

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д.Крячкова»
 (НГУАДИ им. А.Д.Крячкова)

РПД одобрена
 Ученым советом НГУАДИ

протокол № 10 от 18.10.2021

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОиМД



И.В. Рязанцева

" 18 " октября 2021 г.

Правовые основы музейной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарных и социально-экономических дисциплин**
 Учебный план 51.03.04_2022_Музеология_1.plx
 Направление подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
 Профиль выставочная деятельность

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

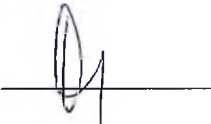
Часов по учебному плану 108
 в том числе:
 аудиторные занятия 48
 самостоятельная работа 60

Виды контроля в семестрах:
 зачеты с оценкой 7

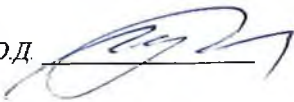
Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	15 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32		32	
Практические	16		16	
Итого ауд.	48		48	
Контактная работа	48		48	
Сам. работа	60		60	
Итого	108		108	

Программу составил(и):

Преподаватель, Фатнева О.Г. 

Рецензент(ы):

к.и.н., доцент, Зав.кафедрой ГиСЭД, Романников О.Д. 

Рабочая программа дисциплины

Правовые основы музейной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1180)

составлена на основании учебного плана:

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
утвержденного учёным советом вуза от 18.10.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры


Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 27.09.2021 г. № 02

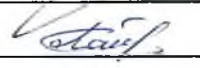
Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой  О.Д. Романников

Согласовано:

Декан факультета 

Е.Л. Соболева

Заведующий НТБ 

Н.А.Патрушева

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины - ознакомление обучающихся по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия с правовыми основами будущей профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Авторское право
2.1.2	Атрибуция и методика изучения музейных предметов
2.1.3	Атрибуция и методика изучения произведений искусства
2.1.4	Консервация и реставрация в музейной практике
2.1.5	Учет, хранение и комплектование музейных предметов
2.1.6	Общая музеология
2.1.7	Учебная практика. Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная практика. Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	основные нормативные документы, регламентирующие процесс организации, управления и контроля сферы музейного дела и охраны культурного наследия
Уметь:	
Уровень 1	анализировать нормативную документацию в решении задач профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	навыками анализа нормативной документации и принятия соответствующих решений в профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками применения на практике нормативных документов, регулирующих профессиональную деятельность

ПК-1: Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ	
Знать:	
Уровень 1	знать основные понятия, действующие в правовой сфере музейного дела и сохранения культурного наследия; классификацию основных нормативных документов в области музейного дела и сохранения культурного наследия
Уметь:	
Уровень 1	анализировать нормативные документы в области музейного дела со смежным профилем деятельности, связанным с охраной культурного наследия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-2.1.1 Основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права
3.1.2	УК-2.1.2 Принципы и методы правового регулирования общественных отношений
3.1.3	УК-2.1.3 Основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры

3.1.4	ПК-1.1.3 Классификацию основных нормативных документов в области музейного дела и сохранения культурного наследия
3.1.5	ПК-1.1.4 Основы структурного анализа документа и его содержание; определять задачи комплектования в соответствии с профилем музея и его потребностями
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-2.2.1 Анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивать и выбирать оптимальные способы решения поставленных задач
3.2.2	УК-2.2.2 Использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения
3.2.3	УК-2.2.3 Самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
3.2.4	УК-2.2.4 Анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы
3.2.5	ПК-1.2.1 Систематизировать нормативные правовые документы в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия
3.2.6	ПК-1.2.3 Применять нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия
3.3	Владеть:
3.3.1	УК-2.3.1 Основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Правовые основы выставочной деятельности					
1.1	Развитие правовой регламентации выставок: от Конвенции о международных выставках 1928 г. до наших дней. Обзор ситуации в России и мире. Организационно-правовые вопросы проведения и документационное обеспечение выставок всероссийского и международного масштаба /Лек/	7	0	ПК-1 УК-2	Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	
1.2	Организационно-правовые вопросы проведения и документационное обеспечение внутрисерийских и международных выставок. /Пр/	7	0	ПК-1 УК-2	Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	
1.3	Подготовка к практическим занятиям и контрольным работам /Ср/	7	0	ПК-1 УК-2	Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	
	Раздел 2. Нормативно-правовая база, регулирующая выставочную деятельность					
2.1	Актуальная нормативно-правовая база, регулирующая выставочную деятельность в России /Лек/	7	0	ПК-1 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	
2.2	Законы РФ Основы законодательства о культуре РФ от 9 октября 1993 г. №3612-1 Закон «Об объектах культурного наследия(памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25 июня 2002 г.№73-ФЗ.Закон РФ от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 «О вывозе и ввозе культурных ценностей».Закон РФ от 26.05.1996 N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в РФ" /Пр/	7	0	ПК-1 УК-2	Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	
2.3	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	7	0	ПК-1 УК-2	Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
5.1. Контрольные вопросы и задания
См. приложение 1 к рабочей программе дисциплин "Правовые основы музейной деятельности"
5.2. Темы письменных работ
См. приложение 1 к рабочей программе дисциплин "Правовые основы музейной деятельности"
5.3. Фонд оценочных средств
См. приложение 1 к рабочей программе дисциплин "Правовые основы музейной деятельности"
5.4. Перечень видов оценочных средств
См. приложение 1 к рабочей программе дисциплин "Правовые основы музейной деятельности"

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Захаркина А. В.	Договорное право: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018
Л1.2	Маилян С. С.	Правоведение: Учебник для студентов вузов неюридического профиля	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л1.3	Глушкова, П. В.	Основные направления музейной деятельности: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «культурный туризм и экскурсионный туризм»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Потапова С. А.	Экскурсионно-выставочная деятельность: Учебное пособие	Москва: Московский гуманитарный университет, 2012
Л2.2	Ахметьянова З. А.	Вещное право: учебник	Москва: Статут, 2011
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Правовые основы музейной деятельности» - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/		
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы</p> <p>Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических занятиях и подготовка по основным темам дисциплины. Самостоятельная работа во внеаудиторное время состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повторения лекционного материала; • подготовки к практическим занятиям работам; • изучения учебно-методической и научной литературы; • решения задач, выданных на практических занятиях; • выполнения контрольной работы; • проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов. 	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ ИМЕНИ А.Д.КРЯЧКОВА»
(НГУАДИ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
«Правовые основы музейной деятельности»

Учебный план: 51.03.04_2022_Музеология_1.

Направление подготовки (специальность): 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Таблица 1

Код Компетенций	Оценочные средства	Не сформирован (0-30 баллов (неудовлетворительно))	Пороговый уровень (31-50 баллов (удовлетворительно))	Базовый уровень (51-81 балл (хорошо))	Продвинутый уровень (81-100 баллов (отлично))
ПК-1 УК-2	Контрольная работа Вопросы для зачета	Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости – Контрольная работа

Примеры заданий для контрольных письменных работ:

1. Нормативно-правовая база организации музейного дела в РФ.
2. История выставочной деятельности в России.
3. Современная ситуация в выставочной деятельности.
4. Правовые основы выставочной деятельности. От Конвенции о международных выставках 1928 г. до наших дней.
5. Международное законодательство в области выставочной деятельности

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой

Зачет с оценкой выставляется по результатам текущего контроля успеваемости.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой

Зачет с оценкой

Зачет с оценкой является заключительным этапом изучения дисциплины. Готовясь к нему, студент повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Вследствие этого подготовка к зачету сама оказывается важной формой учебной работы. Зачет проводится в фиксированные сроки и специально назначенной аудитории.

Студентам, получившим неудовлетворительные оценки, поясняется процедура и сроки проведения пересдачи.