


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д.Крячкова»
 (НГУАДИ им. А.Д.Крячкова)

РПД одобрена
 Ученым советом НГУАДИ
 протокол № 10 от 18.10.2021

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по ОиМД

 И.В. Рязанцева
 " 8 " октября 2021 г.

Управление в музейной деятельности (модуль)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Монументально-декоративного искусства**
 Учебный план 51.04.04_2022_MagМузеология.plx
 Направление подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
 Профиль цифровые и визуальные технологии в музее

Квалификация **Магистр**
 Форма обучения **очная**
 Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
 в том числе:
 аудиторные занятия 116
 самостоятельная работа 64
 экзамены 36

Виды контроля в семестрах:
 экзамены 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	15 5/6			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	40	40	40	40
Практически е	76	76	76	76
Итого ауд.	116	116	116	116
Контактная работа	116	116	116	116
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доцент, Доцент кафедры ПД, Рязанцева И.В.; к.и.н., доцент, Шаповалов А.В.; Старший преподаватель кафедры МО, Дьячкова Н.В.; д.культурологии, доцент, Профессор кафедры ГиСЭД, Паршукова Г.Б.

Рецензент(ы):

канд.искусствоведения, Доцент кафедры МДИ, Прохорова Т.В.; доктор искусствovedения, Профессор кафедры МДИ, Пашина Н.Л.

Рабочая программа дисциплины

Управление в музейной деятельности (модуль)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1186)

составлена на основании учебного плана:

51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
утвержденного учёным советом вуза от 18.10.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Монументально-декоративного искусства

Протокол от 04.10.2021 г. № 02

Срок действия программы: 2022-2024 уч.г.

Зав. кафедрой И.П. Шавшина

Согласовано:

Декан факультета Е.Л. Соболева

Заведующий НТБ Н.А.Патрушева

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у обучающихся комплекса общепрофессиональных компетенций для использования инструментов маркетинга прямо или косвенно связанных с Интернет технологиями при продвижении сайта, анализе рынка и конкурентной среды для обеспечения стабильного развития организации.
1.2	Цель освоения дисциплины "Музейная коммуникация" - ознакомление обучающихся по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия с понятиями "межкультурная коммуникация" и "музейная коммуникация".
1.3	Основной целью изучения дисциплины "Кросс-культурный менеджмент" является формирование у обучающихся комплекса общепрофессиональных компетенций в области кросс-культурного менеджмента.
1.4	Целью освоения дисциплины "Трудовое законодательство и охрана труда" является формирование у обучающихся по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия компетенций в соответствии с ФГОС ВО. Задачи дисциплины: Ознакомление обучающихся с основами трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и нормами работы с трудовым и гражданско-правовыми договорами, нормами охраны труда.
1.5	Цель освоения дисциплины "Интеллектуальная собственность" - ознакомление обучающихся по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия с нормативно-правовой базой профессиональной деятельности в части соблюдения законодательства по интеллектуальной собственности и авторскому праву.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Визуальная экология
2.1.2	Зачет по модулю "Практики современного искусства (модуль)"
2.1.3	История и теория арт-критики (Художественная критика)
2.1.4	Методология исследовательской деятельности и академическая культура
2.1.5	Наука и современное искусство (модуль)
2.1.6	Научно-исследовательский семинар "Актуальные направления исследований в музейной сфере"
2.1.7	Научные методы изучения искусства
2.1.8	Практики современного искусства (модуль)
2.1.9	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.10	Современный выставочный процесс и кураторские проекты
2.1.11	Специфика визуальных медийных искусств
2.1.12	Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы
2.1.13	Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.14	Цифровое культурное наследие
2.1.15	Экзамен по модулю "Наука и современное искусство (модуль)"
2.1.16	Виртуальные музеи
2.1.17	Мировые центры современного искусства
2.1.18	Основные принципы организации выставочного пространства
2.1.19	Современная культура и методы ее изучения
2.1.20	Современная музейная деятельность (модуль)
2.1.21	Современные методы учета, хранения и изучения музейных коллекций
2.1.22	Современные тенденции музейного проектирования
2.1.23	Технологии современного искусства (видеоинсталляции, графические техники, иллюстрации)
2.1.24	Экзамен по модулю "Современная музейная деятельность"
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Педагогические технологии (модуль)
2.2.3	Производственная практика. Преддипломная практика
2.2.4	Технологии обучения и методики преподавания

2.2.5	Учебная практика. Педагогическая практика
2.2.6	Экзамен по модулю "Педагогические технологии"

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:

Уровень 1	основы продвижения проектов в информационном пространстве
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	использовать ресурсы сети "Интернет" в качестве источника продвижения выставочных проектов и привлечения музейной аудитории
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками продвижения музейных проектов в информационном пространстве
-----------	--

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

Уровень 1	Основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы работы с трудовым и гражданско-правовым договорами, нормы охраны труда
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Организовать работу команды при решении научных или проектных задач
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками распределения функциональных ролей в проектных и научно-исследовательских командах
-----------	---

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Уровень 1	основы профессиональной коммуникации
Уровень 2	основные принципы межкультурной коммуникации
Уровень 3	особенности ведения профессиональной дискуссии

Уметь:

Уровень 1	использовать разные средства коммуникации с профессиональным сообществом и музейной аудиторией
Уровень 2	использовать в профессиональной практике принципы межкультурной коммуникации
Уровень 3	формулировать и аргументированно представлять собственную профессиональную позицию в сфере профессиональной коммуникации
Уровень 4	использовать знания иностранного языка в процессе межкультурной коммуникации

Владеть:

Уровень 1	навыками профессиональной коммуникации
Уровень 2	навыками деловой переписки и общения на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
Уровень 3	навыками межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

Уровень 1	Особенности ведения научной и профессиональной дискуссии с представителями различных культур
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	Применять знания из различных научных дисциплин для изучения межкультурной коммуникации
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	навыками межкультурной коммуникации в рамках проектной и научно-исследовательской деятельности
-----------	--

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Знать:

Уровень 1	основы тайм-менеджмента в профессиональной деятельности
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	расставлять приоритеты и распределять задачи в профессиональной деятельности
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	навыками распределения задач и расстановки приоритетов собственной деятельности в решении профессиональных задач
-----------	--

ОПК-1: Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования;

Знать:

Уровень 1	основы культуроведения и социокультурного проектирования
Уровень 2	основы проведения социокультурных исследований в трудовой деятельности

Уметь:

Уровень 1	проводить исследовательскую социокультурную и проектную работу в профессиональной деятельности
Уровень 2	проводить социокультурные исследования и проекты в рамках трудовой деятельности

Владеть:

Уровень 1	навыками проведения исследовательской социокультурной и проектной работы в профессиональной деятельности
-----------	--

ОПК-3: Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.

Знать:

Уровень 1	основные принципы деловой межкультурной коммуникации
Уровень 2	основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность музейных учреждений в части интеллектуальной собственности

Уметь:

Уровень 1	выстраивать взаимосвязи в коллективе с учетом межкультурных особенностей
Уровень 2	анализировать нормативно-правовые акты по интеллектуальной собственности при решении управленческих задач

ПК-1: Способен использовать фундаментальные знания в научно-исследовательской деятельности

Знать:

Уровень 1	специфику профессиональной деятельности и правовые основы ее реализации
-----------	---

ПК-2: Способен использовать углубленные специализированные знания для решения профессиональных задач

Знать:

Уровень 1	нормативно-правовую базу профессиональной деятельности в части интеллектуальной собственности
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	использовать знания в области соблюдения прав интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	навыками анализа и использования данных об интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-2.1.2 Структуру и процесс управления проектом, обеспечивающие его успешную реализацию
3.1.2	УК-3.1.3 Основные принципы управления персоналом, для эффективной деятельности и раскрытия их творческого потенциала в соответствии с организационными целями и требованиями внутренней и внешней среды
3.1.3	УК-4.1.1 Теорию социальных особенностей их осуществления на иностранном(ых) языке(ах)
3.1.4	УК-4.1.2 Профессиональную музейную терминологию для организации диалогов и обсуждения вопросов профессиональной тематики
3.1.5	УК-4.1.3 Формы межличностной, групповой и массовой коммуникации в профессиональной сфере
3.1.6	УК-5.1.3 Специфику мировоззренческих систем, определяющих процессы межкультурного взаимодействия
3.1.7	УК-6.1.1 Теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий
3.1.8	УК-6.1.2 Особенности влияния профессиональных знаний на развитие профессиональных и личных качеств музейного специалиста
3.1.9	ОПК-1.1.1 Теорию и методологию культуроведения и социокультурного проектирования
3.1.10	ОПК-1.1.2 Методы проведения прикладного научного исследования в профессиональной области
3.1.11	ОПК-3.1.1 Основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность музейных учреждений
3.1.12	ОПК-3.1.2 Теорию и методологию профессиональной этики

3.1.13	ОПК-3.1.3 Методы оценки эффективности управления персоналом в музеях и в учреждениях музейного типа
3.1.14	ПК-1.1.2 Структуру научной деятельности, ее виды и специфику
3.1.15	ПК-1.1.7 Федеральные и региональные программы сохранения культурного и природного наследия
3.1.16	ПК-2.1.1 Современную методологию гуманитарного знания
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-2.2.1 Разрабатывать и реализовывать проект полного цикла
3.2.2	УК-2.2.2 Проводить системный анализ деятельности основных направлений музейной деятельности
3.2.3	УК-3.2.3 Эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
3.2.4	УК-4.2.1 Осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке (ах)
3.2.5	УК-4.2.2 Создавать логичные, связные устные и письменные высказывания информативного характера на профессиональную тему (оформление презентаций, эссе, аннотации, статьи, рецензии, доклады)
3.2.6	УК-4.2.3 Применять методику организации профессиональной коммуникации на международном уровне
3.2.7	УК-5.2.2 Применять технологии межкультурного взаимодействия материале
3.2.8	УК-6.2.1 Создавать индивидуальный профессионально образовательный маршрут в контексте непрерывного профессионального образования
3.2.9	УК-6.2.2 Организовывать собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий
3.2.10	ОПК-1.2.1 Организовывать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере
3.2.11	ОПК-3.2.1 Анализировать нормативно-правовые акты при решении управленческих задач
3.2.12	ОПК-3.2.2 Составлять квалификационные требования к сотрудникам музеев и учреждений музейного типа
3.2.13	ПК-2.2.1 Использовать углублённые специализированные знания для решения профессиональных задач
3.2.14	ПК-2.2.2 Применять приемы и методы работы с персоналом, методики оценки качества и результативности труда персонала
3.3	Владеть:
3.3.1	УК-2.3.1 Технологией разработки и реализации проектов
3.3.2	УК-3.3.3 Совокупностью способов, методов, средств воздействия на управление персоналом
3.3.3	УК-4.3.1 Иностранным языком как инструментом общения в профессиональном сообществе
3.3.4	УК-4.3.2 Навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере
3.3.5	УК-4.3.3 Навыками коммуникативной культуры
3.3.6	УК-5.3.1 Технологией межкультурного взаимодействия
3.3.7	УК-5.3.2 Навыками адаптации результатов научных изысканий в практической музейной деятельности
3.3.8	УК-6.3.1 Приемами, методами, способами тайм-менеджмента
3.3.9	ОПК-1.3.1 Методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг в профессиональной сфере
3.3.10	ПК-2.3.1 Навыками управления коллективом и организации его работы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
Раздел 1. Интернет маркетинг						
1.1	лекционные занятия /Лек/	3	8	УК-4 УК-6 УК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.10Л2.9 Л2.4 Э1	
1.2	практические занятия /Пр/	3	16	УК-4 УК-6 УК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.10Л2.9 Л2.4 Э1	
1.3	самостоятельная работа по дисциплине /Ср/	3	12	УК-4 УК-6 УК-2	Л1.5 Л1.6 Л1.10Л2.9 Л2.4 Э1	
Раздел 2. Музейная коммуникация						
2.1	лекционные занятия /Лек/	3	8	ОПК-3 УК-4	Л1.4 Л1.7Л2.14 Л2.7 Л2.5 Э2	
2.2	практические занятия /Пр/	3	16	ОПК-3 УК-4	Л1.4 Л1.7Л2.14 Л2.5 Э2	

2.3	самостоятельная работа по дисциплине /Ср/	3	12	ОПК-3 УК-4	Л1.4 Л1.7Л2.14 Л2.7 Л2.5 Э2	
Раздел 3. Кросс-культурный менеджмент						
3.1	лекционные занятия /Лек/	3	8	УК-4 ОПК-1 УК-5	Л1.13 Л1.3 Л1.11Л2.2 Л2.11 Э3	
3.2	практические занятия /Пр/	3	16	УК-4 ОПК-1 УК-5	Л1.3 Л1.11Л2.2 Л2.11 Э3	
3.3	самостоятельная работа по дисциплине /Ср/	3	12	УК-4 ОПК-1 УК-5	Л1.13 Л1.11Л2.11 Л2.3 Э3	
Раздел 4. Трудовое законодательство и охрана труда						
4.1	лекционные занятия /Лек/	3	8	ПК-1 ОПК-1 УК-3	Л1.12 Л1.9Л2.1 Л2.13 Э4	
4.2	практические занятия /Пр/	3	14	ПК-1 ОПК-1 УК-3	Л1.12 Л1.9Л2.1 Л2.13 Э4	
4.3	самостоятельная работа по дисциплине /Ср/	3	14	ПК-1 ОПК-1 УК-3	Л1.12 Л1.9Л2.1 Л2.13 Л2.12 Э4	
Раздел 5. Интеллектуальная собственность						
5.1	лекционные занятия /Лек/	3	8	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.8Л2.8 Л2.6 Э5	
5.2	практические занятия /Пр/	3	14	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.10 Л2.8 Л2.6 Э4	
5.3	самостоятельная работа по дисциплине /Ср/	3	14	ОПК-3 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.8Л2.8 Л2.6 Э5	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

См. приложение 1 к рабочей программе модуля "Управление в музейной деятельности"

5.2. Темы письменных работ

См. приложение 1 к рабочей программе модуля "Управление в музейной деятельности"

5.3. Фонд оценочных средств

См. приложение 1 к рабочей программе модуля "Управление в музейной деятельности"

5.4. Перечень видов оценочных средств

См. приложение 1 к рабочей программе модуля "Управление в музейной деятельности"

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гринь Е. С.	Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право: учебник	Москва: Статут, 2017
Л1.2	Энтин В. Л.	Авторское право в виртуальной реальности (новые возможности и вызовы цифровой эпохи)	Москва: Статут, 2017
Л1.3	Логунова Н. В.	Культура речевого поведения: Практикум	Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2018
Л1.4	Нечепуренко М. Ю., Привалова Ю. В.	Межкультурная музейная коммуникация: Монография	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.5	Сафонова Л. А., Смоловик Г. Н.	Интернет-маркетинг: учебное пособие	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019
Л1.6	Сенаторов А. А., Никольского А.	Контент-маркетинг: стратегии продвижения в социальных сетях	Москва: Альпина Паблшер, 2020
Л1.7	Доброштан, В. М., Доброштан, Т. П.	Мировые культуры и межкультурные коммуникации. Взаимосвязь культуры, искусства и мировоззрения: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019
Л1.8	Алексеева, О. Л.	Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право: учебник	Москва: Статут, 2019
Л1.9	Андруш, В. Г., Ткачёва, Л. Т.	Охрана труда: учебник	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019
Л1.10	Загребельный Г. В.	Performance-маркетинг: заставьте интернет работать на вас	Москва: Альпина Паблшер, 2020
Л1.11	Запорожец Д. В.	Кросс-культурный менеджмент: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2018
Л1.12	Шилкин А. М.	Право: учебное пособие	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.13	Горайнова Н. М.	Корпоративная культура: учебное пособие	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шитова М. А., Скоробогатова О. О.	Трудовой кодекс Российской Федерации.: ЛЕХТ-справочник	Москва: Эксмо, 2012
Л2.2	Выходцева И. С.	Речевая культура делового общения: Учебно-методическое пособие для магистров всех направлений	Саратов: Вузовское образование, 2016
Л2.3	Персикова Т. Н.	Корпоративная культура: учебник	Москва: Логос, 2015
Л2.4	Дэн Кеннеди, Мезин П.	Жесткий директ-маркетинг: Заставьте покупателя достать бумажник	Москва: Альпина Паблшер, 2019
Л2.5	Чернов, А. В., Чернова, В. А.	Деловые коммуникации в международном менеджменте: учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2019
Л2.6	Добровольский, В. С.	Интеллектуальная собственность: учебное пособие	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2012
Л2.7	Коротких, Ж. А.	Foundations of Intercultural Communication = Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие	Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2015
Л2.8	Бромберг, Г. В.	Интеллектуальная собственность. Ч.II: практикум	Москва: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012
Л2.9	Матвеева Л. Г., Никитаева А. Ю.	Маркетинговые информационные системы: Учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015
Л2.10	Коршунов Н. М., Эриашвили Н. Д.	Патентное право: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л2.11	Кёппль О. И.	Кросс-культурный менеджмент: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018
Л2.12	Тарасевич Н. И.	Трудовое право: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2014

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.13	Челноков А. А., Жмыхов И. Н.	Охрана труда: учебник	Минск: Вышэйшая школа. 2013
Л2.14	Боголюбова Н. М.	Межкультурная коммуникация и международный культурный обмен: Учебное пособие	Санкт-Петербург: Издательство СПбКО, 2009

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Интернет маркетинг» - https://portal.nsuada.ru
Э2	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Музейная коммуникация» - https://portal.nsuada.ru/
Э3	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Кросс-культурный менеджмент» - https://portal.nsuada.ru
Э4	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Трудовое законодательство и охрана труда» - https://portal.nsuada.ru
Э5	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Интеллектуальная собственность» - https://portal.nsuada.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека– Режим доступа: https://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы</p> <p>Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических занятиях и подготовка по основным темам дисциплины. Самостоятельная работа во внеаудиторное время состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повторения лекционного материала; • подготовки к практическим занятиям работам; • изучения учебно-методической и научной литературы; • решения задач, выданных на практических занятиях; • выполнения контрольной работы; • проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АРХИТЕКТУРЫ,
ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ ИМЕНИ А.Д. КРЯЧКОВА**»
(НГУАДИ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Приложение 1 к рабочей программе модуля
Управление в музейной деятельности

Учебный план: 51.04.04_2022_MagМузеология.

Направление подготовки (специальность): 51.04.04 Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия

Перечень дисциплин, входящих в модуль:

Код	Наименование дисциплины	Семестр
Б1.О.03.01	Интернет маркетинг	3
Б1.О.03.02	Музейная коммуникация	3
Б1.О.03.03	Кросс-культурный менеджмент	3
Б1.О.03.04	Трудовое законодательство и охрана труда	3
Б1.О.03.05	Интеллектуальная собственность	3
Б1.О.03.06(К)	<i>Экзамен по модулю "Управление в музейной деятельности"</i>	3

1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по модулю

Таблица 1

Код компетенций	Оценочные средства	Не сформирован 0-30 баллов (неудовлетворительно)	Пороговый уровень 31-50 балл (удовлетворительно)	Базовый уровень 51-81 балл (хорошо)	Продвинутый уровень 81-100 баллов (отлично)
УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-2	Контрольная работа	Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной, нетиповые сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

2.1 Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Интернет маркетинг» - Контрольная работа

Вопросы для контрольной работы:

1. Виды интернет-маркетинга
2. Различия традиционной и электронной коммерции
3. Роль поисковых систем в электронной коммерции и продвижении сайтов
4. Критерии эффективности онлайн-коммуникаций
5. Типы запросов посетителей сайтов
6. Задачи тестовой рекламной кампании
7. Виды реакций интернет-аудитории
8. Структура и функции канала продаж через Интернет
9. Современные виды продвижения в Интернет
10. Возможности и преимущества контекстной рекламы

Задание 1. Оценка инфоспроса

Используя сервис «Подбор слов» Директ.Яндекс определите инфоспрос по фразе «услуги дизайнера»:

Количество запросов (инфоспрос) фразы «услуги дизайнера» за последние 30 дней.

Пройдите по ссылке «По месяцам» и определите динамику инфоспроса за последние 24 месяца.

Определите: как менялся инфоспрос с течением времени.

Сделайте выводы.

Задание 2. Прогнозирование инфоспроса

Используя динамику инфоспроса по продающим запросам (задание1) выявите регулярные существенные изменения и сделайте прогноз инфоспроса на следующий месяц.

Задание 3. Предварительная оценка бюджета рекламной кампании

Используя сервис «Оценка бюджета» Яндекс.Директ оцените бюджет по 10 фразам «продающего инфоспроса» на тему «услуги дизайнера».

2.2 Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Музейная коммуникация» - Контрольная работа

Вопросы для контрольной работы:

1. Основы межкультурной коммуникации в системе наук о человеке.
2. Функции межкультурной коммуникации. Язык и межкультурная коммуникация.
3. Музейная коммуникация. Эмоциональный (психологический) компонент музейной коммуникации.
4. Понятие и сущность межкультурной коммуникации.
5. Межличностная и межкультурная коммуникация.
6. Невербальная коммуникация: ее элементы и межкультурные особенности.
7. Национально-культурная специфика речевого поведения. Культурная дистанция.

8. Культурная идентификация. Конфликт культур.
9. Музей - как система межкультурной коммуникации.
10. Экспозиция как основная форма музейной коммуникации.

2.3 Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Кросс-культурный менеджмент» - Контрольная работа

Кейс-задачи для контрольной работы

Кейс-задача 1

В формате дискуссии обсудите и аргументируйте, чем отличается культура от некультуры. Чем отличаются между собой понятия культура и цивилизация. Почему мы используем в названии понятие «межкультурная», а не межцивилизационная коммуникация? Как, по-вашему мнению, было бы корректнее?

Кейс-задача 2

Выскажите мнение, чем отличаются понятия «культура», «кросс-культура», «интеркультура».

Кейс-задача 3

Опишите существующие подходы к соотношению языка и культуры. Согласны ли вы с гипотезой лингвистической относительности?

Кейс-задача 4

Попытайтесь графически изобразить модели времени (выраженные в языке) в разных культурных группах.

Кейс-задача 5

Проанализируйте свой личный опыт: приходилось ли вам когда-либо неверно интерпретировать жесты иностранцев? Что на самом деле они означали? Для чего необходимо знать и понимать особенности невербального поведения представителей тех или иных культур?

Кейс-задача 6

Как связаны особенности выражения эмоций и специфика невербального поведения в разных культурных группах?

Кейс-задача 7

Проведите параллель по каждой культурной группе: особенности языковой картины мира — особенности когнитивной картины мира — национальная ментальность и психология — общие особенности поведения деятельности — что нам это дает в понимании основ кросс-культурного менеджмента.

Кейс-задача 8

Расспросите своих знакомых о том, какие стереотипы им известны немцах и Германии. Сравните их с той информацией, которая вам известна. Проанализируйте результаты. Составьте свой список стереотипных немецкоязычных концептов.

Кейс-задача 9

Проанализируйте свое поведение при общении с соотечественниками представителями других культур. Есть ли какие-нибудь отличия в поведении? Если да, то как вы можете это объяснить?

Кейс-задача 10

Подумайте, какие жесты в русской культуре можно отнести к исконным, какие — к заимствованным, какие жесты являются детскими, а какие — взрослыми, какие можно считать мужскими, а какие — женскими.

2.4 Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Трудовое законодательство и охрана труда» - Контрольная работа

Контрольная работа – «Составить трудовой/гражданско-правовой договор».

2.5 Текущий контроль успеваемости по дисциплине «Интеллектуальная собственность» - Контрольная работа

Контрольная работа – Выполнение письменной работы по одной/нескольким тем дисциплины, представленных преподавателем. Объем работы обсуждается с преподавателем на одном из первых занятий.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Контрольная работа считается *не выполненной*, студент не выполнил или выполнил неправильно задания практической работы, ответил на вопросы с существенными ошибками или не ответил на вопросы, оценка : «неудовлетворительно».

Работа считается выполненной на *пороговом уровне*, если все задания практической работы выполнены с существенными замечаниями, студент ответил на все вопросы с замечаниями, оценка : «удовлетворительно».

Работа считается выполненной на *базовом уровне*, если выполнены все задания практической работы с незначительными замечаниями, студент ответил на все вопросы с замечаниями, оценка: «хорошо».

Работа считается выполненной на *продвинутом уровне*, если достигнуты все поставленные цели практической работы , студент четко и без ошибок ответил на все вопросы, оценка : «отлично».

Промежуточная аттестация по модулю – Экзамен

Экзамен

Экзамен выставляется по результатам текущего контроля (средний балл по итогам текущего контроля успеваемости).