

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д.Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 17 от 28.02.2022

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОиМД

 И.В. Рязанцева

" 28 "  2022 г.

Презентации и публичные выступления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

Учебный план 38.03.02_2023_Менеджмент.plx

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль менеджмент креативных индустрий

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 38

самостоятельная работа 70


Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 3


Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	15 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	38	38	38	38
Контактная работа	38	38	38	38
Сам. работа	70	70	70	70
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доктор культурологии, Профессор кафедры ГИСЭД, Паршукова Г.Б. 

Рецензент(ы):

к.и.н., доцент, Зав.кафедрой ГИСЭД, Романников О.Д. 

Рабочая программа дисциплины

Презентации и публичные выступления

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 28.02.2022 протокол № 17.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 28.02.2022 г. № 07

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой  О.Д. Романников

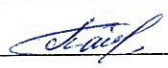
Согласовано:

Декан факультета



Е.Л. Соболева

Заведующий НТБ



Н.А.Патрушева

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту осваивать и применять систематизированные знания теоретических основ науки об эффективном общении в публичной сфере и демонстрировать готовность к эффективной коммуникации в профессиональной среде

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информатика
2.1.2	История (история России, всеобщая история)
2.1.3	Основы графического формообразования
2.1.4	Основы проектной деятельности
2.1.5	Социология
2.1.6	Учебная практика. Ознакомительная практика
2.1.7	Математика
2.1.8	Русский язык и культура речи
2.1.9	Культура умственного труда в профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дизайн и рекламные технологии
2.2.2	Информационные технологии в экономике и в управлении
2.2.3	Проектирование по профилю "Менеджмент креативных индустрий"
2.2.4	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.5	Государственно-частное партнерство
2.2.6	Корпоративные коммуникации
2.2.7	Основы бухгалтерского учета и налогообложения
2.2.8	Философия
2.2.9	Дизайн-мышление
2.2.10	Интернет-маркетинг
2.2.11	Арт-менеджмент
2.2.12	Документационное обеспечение управленческой деятельности
2.2.13	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.14	Инструменты разработки новых продуктов
2.2.15	Преддипломный проект
2.2.16	Производственная практика. Преддипломная практика
2.2.17	Реклама и PR
2.2.18	PR в выставочной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать и синтезировать информацию, необходимую для работы над дизайн-проектом объектов визуальной коммуникации
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Уметь:	
Уровень 1	Применять современные коммуникативные технологии в публичных выступлениях и презентациях в рамках профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-1.2.4 Анализировать информацию, необходимую для работы над дизайн-проектом объектов визуальной коммуникации;
3.2.2	УК-4.2.1 Применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
3.3	Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Презентации и публичные выступления					
1.1	Риторика как наука, искусство и технология. Исторические аспекты риторики. /Лек/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.7 Л2.5 Э1	
1.2	Нормы и принципы эффективной коммуникации и презентации /Лек/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.5 Э1	
1.3	Специфика публичного общения /Пр/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.7 Л2.5 Э1	
1.4	Оценка состава слушателей и составление прогнозируемого портрета аудитории /Пр/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.7 Л2.6 Л2.5 Э1	
1.5	Подготовка публичного выступления /Пр/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.7 Л2.2 Л2.5 Э1	
1.6	Аргументация речи. Работа с возражениями /Пр/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.4 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Э1	
1.7	Искусство переговоров /Пр/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.4 Л2.3 Л2.7 Л2.5 Э1	
1.8	Способы взаимодействия со СМИ. /Пр/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.7 Л2.2 Л2.5 Э1	
1.9	Ораторское искусство. /Пр/	3	2	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.7 Л2.5 Э1	
1.10	Эффективная и эффектная презентация /Пр/	3	4	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Э1	
1.11	Самостоятельная работа по дисциплине, подготовка к контрольной работе и зачету с оценкой /Ср/	3	70	УК-1 УК-4	Л1.3 Л1.1Л2.8 Л2.7 Л2.6 Л2.5 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Контрольные вопросы и задания**

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Презентации и публичные выступления"

5.2. Темы письменных работ

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Презентации и публичные выступления"

5.3. Фонд оценочных средств

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Презентации и публичные выступления"

5.4. Перечень видов оценочных средств

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Презентации и публичные выступления"

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Воронец, М. В.	Техника публичных выступлений: учебное пособие	Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2020
Л1.2	Гостева, Л. З.	Методы и технологии подготовки эффективных презентаций: учебное пособие	Благовещенск: Амурский государственный университет, 2017
Л1.3	Мазилкина Е. И.	Искусство успешной презентации: Практическое пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Василенко С. В.	Эффектная и эффективная презентация: Практическое пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010
Л2.2	Каримова, И. Р., Окишева, К. А.	Риторика: учебно-методическое пособие	Казань: РИЦ «Школа», 2019
Л2.3	Лазарев Д.	Корпоративная презентация: Как продать идею за 10 слайдов	Москва: Альпина Паблишер, 2019
Л2.4	Лементуева Л. В.	Публичное выступление	Москва: Инфра-Инженерия, 2016
Л2.5	Носков, А. П.	Слово. Игра со словами. Смех (Лексико-семантические средства создания комического в публичной речи): учебно-методическое пособие	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020
Л2.6	Брадецкая, И. Г., Соловьева, Н. Ю.	Риторика: курс лекций	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019
Л2.7	Лазарев Д., Казаковой Н.	Презентация: лучше один раз увидеть!	Москва: Альпина Бизнес Букс, 2019
Л2.8	Лазарев Д., Казаковой Н.	Продающая презентация	Москва: Альпина Паблишер, 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине "Презентации и публичные выступления". Режим доступа:- [https://portal.nsuada.ru/]		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/		
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы:	
<p>Самостоятельная работа является видом учебной деятельности обучающегося, которая осуществляется во внеаудиторное время. Целью самостоятельной работы является углубленное усвоение учебного материала, развитие способностей, творческой активности, проявление индивидуального интереса к изучению отдельных тем и вопросов дисциплины. В процессе самостоятельной работы у обучающегося могут возникнуть вопросы, уяснить которые необходимо, используя индивидуальные консультации преподавателя. Образовательные технологии самостоятельной работы включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработку рекомендуемой литературы по темам программы; доработку конспектов лекций, работу с учебно-методическими материалами по дисциплине; • подготовку к практическим занятиям, групповым консультациям и (или) индивидуальную работу (в том числе 	

индивидуальные консультации). К каждому занятию обучающийся готовится в соответствии с учебно-тематическим планом;

- предварительное ознакомление с темой лекции в соответствии с учебно-тематическим планом позволяет лучше усвоить материал будущего занятия, разобраться в проблемных вопросах, активно работать на занятиях;
- проведение обучающимся самоконтроля усвоения тем дисциплины путем ответов на контрольные вопросы лекции и практических занятий.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы:

Контрольная работа – работа для оценки знаний и/или умений (по отдельной теме, разделу, дисциплине в целом).

Контрольные работы могут быть представлены в различных вариантах: тест, конспект по отдельному вопросу, терминологический диктант и тп. Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями формулируемыми преподавателем перед ее выполнением. Как правило, контрольная работа выполняется письменно на практическом занятии и прикрепляется в личном кабинете обучающегося (ЭИОС).

Зачет с оценкой

Зачет с оценкой– это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ ИМЕНИ А.Д.КРЯЧКОВА»
(НГУАДИ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
«Презентации и публичные выступления»

Учебный план: 38.03.02_2023_Менеджмент.

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент. Менеджмент креативных индустрий

1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Таблица 1

Код Компетений	Оценочные средства	Не сформирован 0-30 баллов (неудовлетворительно)	Пороговый уровень 31-50 балл (удовлетворительно)	Базовый уровень 51-81 балл (хорошо)	Продвинутый уровень 81-100 баллов (отлично)
УК-1 УК-4	Письменная контрольная работа Вопросы для зачета с оценкой	Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости – Контрольная работа
Текущий контроль №1- Письменная контрольная работа

Примеры заданий для письменной контрольной работы

1. Проанализировать выступление политика.
2. Отобрать отрывок из речи известного оратора. Составить план текста, охарактеризовать композицию.
3. Отобрать отрывок из речи известного оратора. Выявить в нём средства диалогизации, адресации, единения.
4. Составить текст собственной речи на предложенную тему.

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой
Вопросы для зачета с оценкой

1. Как определяют риторику в узком и широком смыслах
2. Что есть риторика: наука или искусство?
3. Что такое риторический идеал?
4. В чем сущность основные категорий риторики (пафос, этос, логос).
5. Каковы предпосылки формирования теории красноречия в Древней Греции?
6. Как связаны демократия и риторика?
7. Какой ?
8. Каково значение риторического учения Цицерона?
9. Каковы особенности ораторского искусства в средние века?
10. Что такое гомилетика?
11. Каковы особенности ораторского искусства Древней Руси?
12. Каковы особенности ораторского искусства в Петровскую эпоху?
13. Почему М.В. Ломоносова называют основоположником теории русского ораторского искусства?
14. С чем связан расцвет судебного красноречия в России после 1864 г.?
15. Охарактеризуйте риторику революции.
16. Каковы причины возрождения риторики в конце 20 века?
17. Раскрыть понятие «неориторика».

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Контрольная работа – работа для оценки знаний по отдельной теме, разделу или дисциплине в целом. Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями формулируемыми преподавателем и размещается в личном кабинете обучающегося (ЭИОС).

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой

Зачет с оценкой - является заключительным этапом изучения дисциплины. Готовясь к нему, студент повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Зачет с оценкой по дисциплине проводится в устной форме. Студентам, получившим неудовлетворительные оценки, поясняем процедуру и сроки проведения пересдачи зачета с оценкой.