

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д.Крычкова»
 (НГУАДИ)

РПД одобрена
 Ученым советом НГУАДИ
 протокол № 17 от 28.02.2022

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по ОиМД
 И.В. Рязанцева
 " 28 " февраля 2022 г.

Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарных и социально-экономических дисциплин**
 Учебный план 42.03.01_2023_РиО.plx
 Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
 Профиль креативный продукт в сфере культуры и искусства

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
 в том числе:
 аудиторные занятия 32
 самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:
 зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	7 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

д-р социол. наук, профессор, Вавилина Н.Д.



Рецензент(ы):

канд. экон. наук, доцент, Рязанцева И.В.



Рабочая программа дисциплины

Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

составлена на основании учебного плана:

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

утвержденного учёным советом вуза от 28.02.2022 протокол № 17.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 28.02.2022 г. № 07

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой



А.В. Дьячков

Согласовано:

Декан факультета



Е.Л. Соболева

Заведующий НТБ



Н.А.Патрушева

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование компетенции обучающегося в области бизнес-консалтинга, а также формирование у студентов базового комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для реализации консалтинговой деятельности в сфере бизнес-коммуникаций.
1.2	Рассмотреть основные этапы становления консультационных услуг;
1.3	Раскрыть сущность бизнес-консалтинга, определить перечень задач, которые решает управленческое консультирование в сфере бизнес-коммуникаций;
1.4	Рассмотреть специфику диагностики, методов анализа и решения проблем, принятых в консалтинге, актуальных в современном бизнесе;
1.5	Рассмотреть профессиональные и квалификационные требования к специалисту в области бизнес-консалтинга

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Компьютерные технологии в рекламе
2.1.2	Маркетинг социальных медиа
2.1.3	Основы теории и методологии дизайна
2.1.4	Производственная практика. Профессионально-творческая практика
2.1.5	Разработка рекламного продукта
2.1.6	Корпоративные коммуникации
2.1.7	Маркетинг и менеджмент
2.1.8	Медиапланирование
2.1.9	Основы брендинга
2.1.10	Основы сторителлинга
2.1.11	Дизайн и рекламные технологии
2.1.12	Медиатекст и основы копирайтинга
2.1.13	Современное и актуальное искусства
2.1.14	История графического дизайна
2.1.15	Фирменный стиль и основы дизайна
2.1.16	Визуальные коммуникации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика. Преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-1: Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации рекламного продукта	
Знать:	
Уровень 1	содержание, принципы и функции консалтинговой деятельности в профессиональной сфере
Уметь:	
Уровень 1	применять методы комплексных исследований в сфере бизнес-консалтинга; разрабатывать практические решения и рекомендации в бизнес-процессах
Владеть:	
Уровень 1	навыками консультирования в процессе разработки и реализации коммуникационного продукта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	ПК-1.1.7 Методы комплексных исследований в сфере бизнес-консалтинга в сфере креативных индустрий;
3.2	Уметь:
3.2.1	ПК-1.2.7 Раскрывать содержание понятия консалтинга как профессиональной деятельности;

3.2.2	ПК-1.2.8 Объяснять основные принципы и функции консалтинговой деятельности в сфере креативных индустрий;
3.2.3	ПК-1.2.9 Решать практические задачи и кейсы в сфере бизнес-консалтинга в сфере креативных индустрий;
3.3	Владеть:
3.3.1	ПК-1.3.6 Методами оценки эффективности предложенных коммуникационных решений, возможность и способ их реализации в сфере креативных индустрий;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в теорию консалтинга					
1.1	Консалтинг как направления профессиональной деятельности (определение, виды, классификация, функции, методы). /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
1.2	Управленческий консалтинг. Сущность, сферы реализации, методика, цели и задачи бизнес-консалтинга. /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
1.3	Проанализировать различные методики управленческого консалтинга в мировой практике /Пр/	8	4	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
1.4	Самостоятельное изучение материалов по темам раздела /Ср/	8	10	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
	Раздел 2. Политический консалтинг					
2.1	Политический консалтинг. Политический кризис, политическая напряженность и политический конфликт как объект консультирования. /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
2.2	Лоббирование как инструмент бизнес-консультирования в политической сфере. /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
2.3	Проанализировать соотношение понятий кризис, напряженность, конфликт как объекта политического консалтинга (исторические примеры) /Пр/	8	4	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
2.4	Самостоятельное изучение материалов по темам раздела /Ср/	8	10	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
	Раздел 3. Консультант в сфере бизнескоммуникаций как профессия					
3.1	Профессиональный портрет консультанта. /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
3.2	Разработать портрет целевой аудитории компании по выбору /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
3.3	Взаимоотношения консультантклиент. Психотип клиента. Профессиональная этика в работе бизнес- консультанта. /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
3.4	Проанализировать психотип клиента в кейсах. Определить методику и направления работы с клиентов. /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
3.5	Консалтинговый контракт. Документооборот в бизнес-консалтинге. /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
3.6	Разработать макет консалтингового контракта /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	

3.7	Консалтинговый кейс как методика работы консультанта. /Лек/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
3.8	Решение консалтинговых кейсов /Пр/	8	2	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	
3.9	Самостоятельное изучение материалов по темам раздела /Ср/	8	20	ПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций"

5.2. Темы письменных работ

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций"

5.3. Фонд оценочных средств

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций"

5.4. Перечень видов оценочных средств

См. приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций"

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Апенько С. Н., Гилева К. В.	Коммуникационный консалтинг. Архитектоника организационных коммуникаций: Учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014
Л1.2	Кардинская, С. В.	Консалтинг в связях с общественностью: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017
Л1.3	Скрипникова Н. Н.	Реклама. Консалтинг. Public Relations: Теоретические брифы. Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Яковенко Н. Н, Яковенко А. С.	Стратегия консалтинговой фирмы. Особенности разработки и осуществления: монография	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций» - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/course/
----	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием, персональными компьютерами (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ
7.2	Помещение для самостоятельной работы, оснащенная персональным компьютером (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Контрольная работа – работа для оценки знаний и/или умений (по отдельной теме, разделу, дисциплине в целом).

Контрольные работы могут быть представлены в различных вариантах: тест, конспект по отдельному вопросу, терминологический диктант и тп.

Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями формулируемыми преподавателем перед ее выполнением. Как правило, контрольная работа выполняется письменно на практическом занятии и прикрепляется в личном кабинете обучающегося (ЭИОС).

Самостоятельная работа является видом учебной деятельности обучающегося, который осуществляется во внеаудиторное время. Целью самостоятельной работы является углубленное усвоение учебного материала, развитие способностей, творческой активности, проявление индивидуального интереса к изучению отдельных тем и вопросов дисциплины. В процессе самостоятельной работы у обучающегося могут возникнуть вопросы, уяснить которые необходимо, используя индивидуальные консультации с преподавателем, указанные в РПД источники литературы и другие материалы.

Образовательные технологии самостоятельной работы включают в себя:

- проработку рекомендуемой литературы по темам программы; доработку конспектов лекций, работу с учебно-методическими материалами по дисциплине;
- подготовку к занятиям семинарского типа – практическим занятиям, и (или) групповым консультациям, и (или) индивидуальную работу (в том числе индивидуальные консультации), к каждому занятию обучающийся готовится в соответствии с учебно-тематическим планом;
- предварительное ознакомление с темой занятий лекционного типа (лекцией и иными учебными занятиями, предусматривающими преимущественную передачу учебной информации), в соответствии с учебно-тематическим планом, позволяет лучше усвоить материал будущего занятия, разобраться в проблемных вопросах, активно работать на занятиях;
- проведение обучающимся самоконтроля усвоения тем дисциплины путем решения тестов, задач, заданий и упражнений, ответов на контрольные вопросы, содержащихся в оценочных и методических материалах по дисциплине;

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ ИМЕНИ А.Д.КРЯЧКОВА»
(НГУАДИ)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
«Консалтинг в сфере бизнес-коммуникаций»

Учебный план: 42.03.01_2023_РиО.

Направление подготовки (специальность): 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

Креативный продукт в сфере культуры и искусства

1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Таблица 1

Код Компетений	Оценочные средства	Не сформирован 0-30 баллов (неудовлетворительно)	Пороговый уровень 31-50 балл (удовлетворительно)	Базовый уровень 51-81 балл (хорошо)	Продвинутый уровень 81-100 баллов (отлично)
ПК-1	Контрольная работа Зачет по результатам практических занятий	выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	пороговый уровень дает общее представление о действии основных правил и законов в области русского языка, о построении процесса коммуникации на родном языке в зависимости от ситуации общения Оценка «удовлетворительно» ставится обучающимся, которые могут продолжить обучение в высшем учебном заведении. Для выполнения профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения желательно посещение дополнительных занятий по соответствующей дисциплине	базовый уровень дает представление о действии основных правил и законов в области русского языка, умении выстраивать процесс коммуникации на родном языке в зависимости от ситуации общения Оценка «хорошо» ставится обучающимся, которые могут продолжить обучение в высшем учебном заведении. Для выполнения профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения посещение дополнительных занятий по соответствующей дисциплине не требуется	повышенный уровень дает углубленное представление о действии правил и законов в области русского языка, умении выстраивать сложный процесс коммуникации на родном языке в зависимости от разнообразных ситуаций общения Оценка «отлично» ставится обучающимся, готовым к использованию специфики современного русского языка в своей профессиональной деятельности.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости – Контрольная работа

Контрольная работа № 1

Задача №1: Региональная фирма открыла отделение в Москве, спустя 2,5 года деятельности отделение все еще не приносило прибыли, невзирая на попытки, которые предпринимали управление и работники отделения.

Как результат сформировалась сложная ситуация, в которой управление фирмы предполагало предпосылки неудачи в безынициативности работников отделения, а управляющий филиала ссылаясь на недостаток помощи со стороны главного офиса и незначительные бюджетные средства.

Требование: От начальника отделения совместно с руководством фирмы была поставлена задача увеличения размера продаж в столичном отделении фирмы.

Предложите варианты анализа ситуации и пути решения

Контрольная работа № 2

Перечень контрольных вопросов

- 1 Соотношение управленческого консалтинга и других профессиональных услуг в сфере бизнескоммуникаций
- 2 Развитие консалтинга как инновационной технологии развития учреждений в условиях рыночной экономики
- 3 Специфика деятельности внешнего и внутреннего консультанта
- 4 Методы анализа проблемных ситуаций, стимулирующих обращение руководителей к профессиональным консультантам
- 5 Оценка качества консалтинговых услуг
- 6 Алгоритм поиска и отбора консультантов
- 7 Специфика предоставления консалтинговых услуг в РФ
- 8 Перспективы развития управленческого консалтинга в сфере бизнес-коммуникаций
- 9 Стадии процесса консультирования. Характеристика консалтингового процесса и консалтингового проекта
- 10 Тендер, техническое задание в консалтинге
- 11 Техника интервьюирования, разработанная в компании McKinsey
- 12 Методика разработки решения проблем компании McKinsey
- 13 Постпроектная стадия консалтингового процесса. Основные проблемы
- 14 Реинжиниринг бизнес-процессов как направление консалтинговой деятельности
- 15 Анализ основных ошибок консультантов при разработке коммуникационных компаний
- 16 Бенчмаркинг: специфика, особенности в сфере бизнес-коммуникаций
- 17 Методика контрольного сравнения как метод консалтингового исследования
- 18 Всеобщее управление качеством: специфика, особенности в сфере бизнес-коммуникаций
- 19 Коучинг: специфика, особенности в бизнес-консалтинге
- 20 Поведенческие роли консультанта в процессе консультирования
- 21 Психологические проблемы взаимоотношения «консультант-клиент»

- 22 Понятие «управленческий консалтинг». Основные виды консультационных услуг
- 23 Основные профессиональные объединения консультантов и специфика оказываемых услуг
- 24 Функциональные потребности современных учреждений в консалтинговых услугах
- 25 Специфика работы консультантов и виды консультационной деятельности
- 26 Классификация консалтинговых организаций и услуг
- 27 Консультирование, как вид предпринимательской деятельности
- 28 Маркетинговые методы и мероприятия в консалтинге
- 29 Способы преодоления межкультурных барьеров в коммуникационном процессе при разработке консалтингового проекта
- 30 Основные виды документации, сопровождающей стадии консалтингового проекта: предпроектную, проектную, постпроектную
- 31 Понятие «Консалтинг». Функциональные потребности современного бизнеса и роль консалтинга в бизнес-процессах
- 32 Крупнейшие консалтинговые компании мира
- 33 Законодательное регулирование консалтинговой деятельности
- 34 Ценообразование в консалтинговом процесс
- 35 Развитие политического консультирования в США
- 36 Политический консалтинг в России
- 37 Политический маркетинг и политическая реклама как объекты политического консалтинга
- 38 Консалтинг политического конфликта
- 39 Политическая система общества и исследование политических ресурсов.
- 40 Использование современных информационных технологий в консалтинговом процессе.
- 41 Методика оказания консультационных услуг по формированию и поддержанию имиджа политической структуры и лидера
- 42 Современные политтехнологии
- 43 Национальные модели политического консалтинга
- 44 Роль управленческого консультирования в рыночной экономике
- 45 Становление управленческого консультирования в России
- 46 Особенности управления консультирующей организацией
- 47 Учет национальных стереотипов в практике консультирования
- 48 Модели консультирования: экспертное, процессное, обучающее
- 49 Договор на оказание консалтинговых услуг. Консалтинговый контракт
- 50 Субъекты консалтинга и его типы

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Промежуточная аттестация – Зачет

Зачет

Зачет является итоговым оценочным средством и проводится в конце семестра. Готовясь к нему, студент повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о

содержании курса. Вследствие этого подготовка к зачету сама оказывается важной формой учебной работы.

Зачет по дисциплине Русский язык и культура речи проводится преподавателем. Зачет проводится в устной форме собеседования по всем пройденным в семестре темам. В аудитории целесообразно одновременное нахождение 5-6 человек. Студенты могут иметь при себе различные справочные материалы, тетради, с помощью которых они могут готовиться к зачету. Во время собеседования использование других вспомогательных средств не допускается.

Студентам, получившим неудовлетворительные оценки, преподаватель поясняет процедуру и сроки проведения пересдачи зачета.