

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 27 от 01.12.2022

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ
_____ Н.В. Багрова

" ____ " _____ 202_ г.

УПРАВЛЕНИЕ В МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МОДУЛЬ)

Кросс-культурный менеджмент рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Промышленного дизайна**
Учебный план 51.04.04_2023_MagМузеология_ОЗ.rlx
Направление подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Профиль цифровые и визуальные технологии в музее

Квалификация **Магистр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **1 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 36
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 20
Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	15	5/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	20	20	20	20
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):

канд. экон. наук, доцент, Рязанцева И.В.

Рецензент(ы):

д-р техн. наук, Зав. каф. ПД, Бекк Н.В.

Рабочая программа дисциплины

Кросс-культурный менеджмент

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1186)

составлена на основании учебного плана:

51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
утвержденного учёным советом вуза от 01.12.2022 протокол № 27.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Промышленного дизайна

Протокол от 18.09.2020 г. № 02

Срок действия программы: 2021-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Н.В. Бекк

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Основной целью изучения дисциплины "Кросс-культурный менеджмент" является формирование у обучающихся комплекса общепрофессиональных компетенций в области кросс-культурного менеджмента.
1.2	Основные задачи курса:
1.3	изучение различных деловых культур;
1.4	изучение влияния национальной деловой культуры на корпоративную культуру и реализацию функций управления организацией;
1.5	формирование у обучающихся кросс-культурной компетенции и способности социального взаимодействия;
1.6	формирование у обучающихся способности вести научную и профессиональную дискуссию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Дизайн социально-культурного пространства
2.1.2	Наука и дизайн (модуль)
2.1.3	Научные методы в дизайне
2.1.4	Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы
2.1.5	Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Педагогические системы в дизайне (модуль)
2.2.2	Технологии обучения и методики преподавания в дизайне
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Цифровая педагогика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Особенности ведения профессиональной дискуссии
Уметь:	
Уровень 1	Использовать знания иностранного языка в процессе межкультурной коммуникации
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Особенности ведения научной и профессиональной дискуссии с представителями различных культур
Уметь:	
Уровень 1	Применять знания из различных научных дисциплин для изучения межкультурной коммуникации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-4.1.1 Способы вербальных и невербальных коммуникаций, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
3.1.2	УК-5.1.1 Особенности межкультурного взаимодействия в процессе профессиональной коммуникации
3.1.3	ОПК-2.1.1 Методы работы с научной литературой и способы сбора, анализа и обобщения результатов научных исследований; оценки полученной информации
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-4.2.1 Применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
3.2.2	УК-5.2.1 Анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного и социального взаимодействия

3.2.3	ОПК-2.2.2 Самостоятельно обучаться, приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения
3.3	Владеть:
3.3.1	ОПК-2.3.3 Навыками самостоятельного обучения, приобретения и использования в практической деятельности новых знаний и умений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия кросс-культурного менеджмента					
1.1	Кросс-культурный менеджмент: современные тенденции и актуальные проблемы /Пр/	3	2	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	
1.2	Теории культур (влияние культурных особенностей. Классификация культур /Пр/	3	2	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	
	Раздел 2. Культура и управление компанией					
2.1	Деловая культура. Подходы к классификации деловых культур /Пр/	3	2	УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	
2.2	Корпоративная культура /Пр/	3	2	УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	
	Раздел 3. Кросс-культурные коммуникации					
3.1	Использование основ кросс-культурного менеджмента в межкультурных коммуникациях /Пр/	3	2	УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	
3.2	Риторика межкультурного общения /Пр/	3	2	УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	
	Раздел 4. Вербальные и невербальные коммуникации					
4.1	Язык и деловая культура. Их взаимовлияние /Пр/	3	2	УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	
4.2	Невербальные коммуникации /Пр/	3	2	УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	
	Раздел 5. Самостоятельная работа по курсу					
5.1	Самостоятельная работа по дисциплине /Ср/	3	20	УК-4 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать

профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Темы для подготовки к собеседованию.

1. Основные вопросы кросс-культурного менеджмента
2. Этапы становления кросс-культурного менеджмента
3. Теории культур
4. Классификация культур
5. Определение корпоративной культуры
6. Функции корпоративной культуры
7. Специфика поведения и деятельности представителей разных культурных групп
8. Кросс-культурные конфликты
9. Взаимовлияние языка и деловой культуры
10. Общекультурные коммуникативные особенности разных культурных групп

2.2 Кейс задачи

Кейс-задача 1

В формате дискуссии обсудите и аргументируйте, чем отличается культура от некультуры. Чем отличаются между собой понятия культура и цивилизация. Почему мы используем в названии понятие «межкультурная», а не межцивилизационная коммуникация? Как, по-вашему мнению, было бы корректнее?

Кейс-задача 2

Выскажите мнение, чем отличаются понятия «культура», «кросс-культура», «интеркультура».

Кейс-задача 3

Опишите существующие подходы к соотношению языка и культуры. Согласны ли вы с гипотезой лингвистической относительности?

Кейс-задача 4

Попытайтесь графически изобразить модели времени (выраженные в языке) в разных культурных группах.

Кейс-задача 5

Проанализируйте свой личный опыт: приходилось ли вам когда-либо неверно интерпретировать жесты иностранцев? Что на самом деле они означали? Для чего необходимо знать и понимать особенности невербального поведения представителей тех или иных культур?

Кейс-задача 6

Как связаны особенности выражения эмоций и специфика невербального поведения в разных культурных группах?

Кейс-задача 7

Проведите параллель по каждой культурной группе: особенности языковой картины мира — особенности когнитивной картины мира — национальная ментальность и психология — общие особенности поведения деятельности — что нам это дает в понимании основ кросс-культурного менеджмента.

Кейс-задача 8

Расспросите своих знакомых о том, какие стереотипы им известны немцах и Германии. Сравните их с той информацией, которая вам известна. Проанализируйте результаты. Составьте свой список стереотипных немецкоязычных концептов.

Кейс-задача 9

Проанализируйте свое поведение при общении с соотечественниками представителями других культур. Есть ли какие-нибудь отличия в поведении? Если да, то как вы можете это объяснить?

Кейс-задача 10

Подумайте, какие жесты в русской культуре можно отнести к исконным, какие — к заимствованным, какие жесты являются детскими, а какие — взрослыми, какие можно считать мужскими, а какие — женскими.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Зачет с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре. Итоговая оценка выставляется обучающемуся по итогам прохождения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации. Итоговая работа оценивается согласно объема и качества выполнения работы, отражающих уровень освоения профессиональных компетенций по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» .

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Горяйнова Н. М.	Корпоративная культура: учебное пособие	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.2	Логунова Н. В.	Культура речевого поведения: практикум	Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2018
Л1.3	Запорожец Д. В.	Кросс-культурный менеджмент: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2018
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Выходцева И. С.	Речевая культура делового общения: Учебно-методическое пособие для магистров всех направлений	Саратов: Вузовское образование, 2016
Л2.2	Кёппль О. И.	Кросс-культурный менеджмент: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018
Л2.3	Персикова Т. Н.	Корпоративная культура: учебник	Москва: Логос, 2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Кросс-культурный менеджмент» - https://portal.nsuada.ru		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/		
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Методические указания обучающимся при подготовке к практическим занятиям.</p> <p>Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по дисциплине. Подготовка студентов к практическому занятию включает 2 этапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний. <p>На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. <p>Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.</p> <p>Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.</p> <p>Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.</p> <p>На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане</p>	

вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам.

Методические указания обучающимся при подготовке к контрольной работе.

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углублённому изучению пройденного материала.

Основные задачи выполняемой работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;
3. выяснение подготовленности студента к будущей практической работе;

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения учебного материала.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для работы.

Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение учебного материала, его дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических занятиях. Самостоятельная работа во внеаудиторное время состоит из:

- повторения учебного материала;
- подготовки к практическим занятиям работам;
- изучения учебно-методической и научной литературы;
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов.

8.5. Указания по работе с литературой

Целесообразно начать с изучения основной литературы в части учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу учебной литературы, находящейся в современных профессиональных базах данных, информационных справочных системах, электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой дисциплины.

При работе с литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся.