

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 27 от 01.12.2022

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

" ____ " _____ 202_ г.

Художественно-техническое редактирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Коммуникационного дизайна**

Учебный план 54.03.01_2020_Дизайн_4.rlx
Направление подготовки 54.03.01 Дизайн
Профиль коммуникационный дизайн

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 76

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	16			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Доцент, Ворожейкина В.А.

Рецензент(ы):

Кандидат архитектуры, Доцент, Тихов В.Г.

Рабочая программа дисциплины

Художественно-техническое редактирование

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 ДИЗАЙН (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 25.08.2016 г. № 1004)

составлена на основании учебного плана:

Направление 54.03.01 Дизайн

утвержденного учёным советом вуза от 01.12.2022 протокол № 27.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Коммуникационного дизайна

Протокол от 20.12.2019 г. № 5

Срок действия программы: 2020-2024 уч.г.

Зав. кафедрой М.Г. Нечаев

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины «Художественно-техническое редактирование» является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с ФГОС ВО в предметной области дисциплин в области коммуникационного дизайна: ознакомить студентов с технологией издательского процесса, научить техническим правилам набора текста, таблиц, формул, получить теоретические знания по верстке сложных изданий.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Знания, умения, навыки, творческие способности, полученные на предшествующем уровне образования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	
2.2.3	Айдентика в коммуникационном дизайне

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-10: способностью использовать информационные ресурсы: современные информационные технологии и графические редакторы для реализации и создания документации по дизайн-проектам

Знать:	
Уровень 1	Технологии изготовления рекламных объектов в различных графических редакторах
Уровень 2	Технологии изготовления рекламных объектов в различных графических редакторах, базовые принципы реализации и создания документации по дизайн-проектам
Уровень 3	Технологии изготовления рекламных объектов во всех графических редакторах, принципы реализации и создания полного пакета документации по дизайн-проектам, способы и технологию предпечатной подготовки макетов, а также основные требования по изготовлению рекламной продукции
Уметь:	
Уровень 1	Использовать информационные ресурсы, ориентироваться в операционных средах и профессиональных программных пакетах векторной и растровой графики
Уровень 2	Использовать информационные ресурсы, ориентироваться в операционных средах, профессиональных программных пакетах векторной и растровой графики, реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе
Уровень 3	Использовать информационные ресурсы, ориентироваться в операционных средах, профессиональных программных пакетах векторной и растровой графики, реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе, готовить файлы рекламной продукции к печати
Владеть:	
Уровень 1	Основными приемами изготовления рекламных объектов в различных графических редакторах
Уровень 2	Основными приемами изготовления рекламных объектов в различных графических редакторах, базовыми принципами реализации и создания документации по дизайн-проектам
Уровень 3	Основными приемами изготовления рекламных объектов в различных графических редакторах, базовыми принципами реализации и создания документации по дизайн-проектам, способами и технологией предпечатной подготовки макетов, а также основными требованиями по изготовлению рекламной продукции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Классификацию печатной продукции; технологии изготовления рекламных объектов во всех графических редакторах, принципы реализации и создания полного пакета документации по дизайн-проектам, способы и технологию предпечатной подготовки макетов, а также основные требования по изготовлению рекламной продукции; схему издательского дела
3.2	Уметь:
3.2.1	Уметь верстать объект дизайна: использовать знаки, разметки и корректуры, ориентироваться в операционных средах, профессиональных программных пакетах векторной и растровой графики, реализовывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе, готовить файлы рекламной продукции к печати
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками верстки, иметь опыт работы со знаками, разметкой и корректурой.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Классификация печатной продукции					
1.1	Классификация печатной продукции /Пр/	6	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	
	Раздел 2. Схема издательского дела					
2.1	Схема издательского дела /Пр/	6	4	ПК-10	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	
2.2	Выполнение контрольного задания /Контр.раб./	6	0	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
	Раздел 3. Технические правила набора и вёрстки					
3.1	Набор текстов /Пр/	6	6	ПК-10	Л1.1 Л1.3 Э1	
3.2	Набор таблиц и выводов /Пр/	6	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	
3.3	Набор формул /Пр/	6	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	
3.4	Вёрстка /Пр/	6	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	
3.5	Выполнение контрольного задания /Контр.раб./	6	0	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	
	Раздел 4. Знаки разметки и корректуры					
4.1	Знаки разметки и корректуры /Пр/	6	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	
4.2	Подготовка к практическим занятиям. Размещение материалов в ситеме ЭИОС /Ср/	6	74	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	
4.3	Защита подготовленной работы /Пр/	6	4	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Э1	
4.4	По всем темам и разделам дисциплины /ЗачётСОц/	6	2	ПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	
5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	
<p>Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.</p> <p>Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.</p> <p>Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.</p>	
5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	
Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.	
5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Рябинина Н. З.	Технология редакционно-издательского процесса: учебное пособие	Москва: Логос, 2012
Л1.2	Кравчук В. П.	Типографика и художественно-техническое редактирование: Учебное наглядное пособие по направлению подготовки 54.03.01 (072500.62) «Дизайн», профиль «Графический дизайн», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2015
Л1.3	Безрукова Е. А., Мхитарян Г. Ю.	Шрифтовая графика: Учебное наглядное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Александрова Н. О.	Современное отечественное издательское дело: Учебное пособие по дисциплине «Современное издательское дело» для студентов, обучающихся по направлению 035000 Издательское дело	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2013
Л2.2	Мухамадиева Л. И.	Отечественное и зарубежное издательское дело: Курс лекций	Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2013
Л2.3	Смирнова Л. Э.	История и теория дизайна: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2014

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Художественно-техническое редактирование» - https://portal.nsuadi.ru/course/view.php?id=1945
----	---

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы</p> <p>Самостоятельная работа является видом учебной деятельности обучающегося, который осуществляется во внеаудиторное время. Целью самостоятельной работы является углубленное усвоение учебного материала, развитие способностей, творческой активности, проявление индивидуального интереса к изучению отдельных тем и вопросов дисциплины. В процессе самостоятельной работы у обучающегося могут возникнуть вопросы, уяснить которые необходимо, используя индивидуальные консультации преподавателя.</p> <p>Образовательные технологии самостоятельной работы включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработку рекомендуемой литературы по темам программы; доработку конспектов лекций, работу с учебно-методическими материалами по дисциплине; • подготовку к занятиям семинарского типа – к семинарам, практическим занятиям, практикумам, лабораторным работам, и иным аналогичным занятиям, и (или) групповым консультациям, и (или) индивидуальную работу (в том числе индивидуальные консультации), к каждому занятию обучающийся готовится в соответствии с учебно-тематическим планом; • предварительное ознакомление с темой занятий лекционного типа (лекцией и иными учебными занятиями, предусматривающими преимущественную передачу учебной информации), в соответствии с учебно-тематическим планом, позволяет лучше усвоить материал будущего занятия, разобраться в проблемных вопросах, активно работать на занятиях; • проведение обучающимся самоконтроля усвоения тем дисциплины путем решения тестов, задач, заданий и упражнений, ответов на контрольные вопросы, содержащихся в оценочных и методических материалах по дисциплине;

Зачет с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.