

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 27 от 01.12.2022

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

" ____ " _____ 202_ г.

Основы охраны интеллектуальной собственности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Промышленного дизайна**

Учебный план 54.03.01_2021_Дизайн_3_КД.rlx
Направление подготовки 54.03.01 Дизайн
Профиль коммуникационный дизайн

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 14
самостоятельная работа 58
экзамены 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	7 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Мл. науч. сотрудник НИО, Гольцова А.Н.

Рецензент(ы):

д.т.н, профессор, Бекк Н.В.

Рабочая программа дисциплины

Основы охраны интеллектуальной собственности

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1015)

составлена на основании учебного плана:

Направление 54.03.01 Дизайн

утвержденного учёным советом вуза от 01.12.2022 протокол № 27.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Промышленного дизайна

Протокол от 10.12.2020 г. № 5

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Н.В. Бекк

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью преподавания дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» является ознакомление обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн в области коммуникационного дизайна с современным состоянием патентования, патентным законом, законом об авторском праве и смежных правах, объектах изобретений, составлением заявки на изобретение, с поиском патентной документации и видами патентного поиска.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы теории и методологии дизайна
2.1.2	История дизайна
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	основы правовых знаний в области патентования, нормативные акты по авторскому праву
Уметь:	
Уровень 1	использовать основы правовых знаний в области патентования
Владеть:	
Уровень 1	понятиями: интеллектуальная собственность, авторское право, смежные права, интеллектуальная промышленная собственность
ОПК-2: Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях	
Знать:	
Уровень 1	понятия: интеллектуальная собственность, авторское право, смежные права, интеллектуальная промышленная собственность. Региональные патентные системы. Патентное законодательство России.
Уметь:	
Уровень 1	выявлять особенности региональных систем, устанавливать вид объекта изобретения.
Владеть:	
Уровень 1	механизмами использования знаний в области патентования в сфере своей будущей профессии, знаниями в области охраны программ для ЭВМ и баз данных, международной торговли лицензиями на объекты интеллектуальной собственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-2.1.1 Способы решения проектных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3.1.2	ОПК 2.1.1 Методы работы с научной литературой, способы сбора, анализа и обобщения результатов научных исследований
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-2.2.1 Определять круг задач в рамках поставленной цели
3.2.2	ОПК-2.2.1 Выполнять отдельные виды работ при проведении научных исследований.
3.2.3	ОПК-2.2.2 Самостоятельно обучаться, приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения
3.3	Владеть:
3.3.1	УК-2.3.1 Навыками выбора оптимального способа решения проектных задач
3.3.2	ОПК-2.3.1 Способами работы с научной литературой, способами оценки полученной информации, навыками участия в научно-практических конференциях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Охрана интеллектуальной собственности					
1.1	Понятие интеллектуальной собственности. /Лек/	8	1	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.2	Международные конвенции по вопросам интеллектуальной собственности. /Лек/	8	1	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.3	Объекты авторских, патентных и смежных прав. /Лек/	8	1	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.4	Патентное законодательство России. /Лек/	8	2	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.5	Охрана средств индивидуализации. /Лек/	8	1	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.6	Региональные патентные системы. /Лек/	8	1	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.7	Основы патентного поиска. /Лек/	8	1		Л1.1 Л1.3	
1.8	Оформление прав на РИДСИ /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.3	
	Раздел 2. Государственная регистрация объектов интеллектуальной собственности					
2.1	Составление заявки на изобретение, полезные модели. /Ср/	8	12	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.2	Составление заявки на промышленный образец. /Ср/	8	12	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.3	Составление заявки на товарный знак. /Ср/	8	12	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.4	Составление заявки на программу для ЭВМ или базу данных. /Ср/	8	10	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
2.5	Составление международной заявки. /Ср/	8	12	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
	Раздел 3. Способы и методы защиты объектов интеллектуальной собственности					
3.1	Способы и методы защиты РИДСИ. Способы и методы защиты в интернете. /Лек/	8	4	УК-2 ОПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
3.2	Подготовка и сдача экзамена /Экзамен/	8	36		Л1.1 Л1.3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы контрольной работы.

Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности.

Авторское право, смежные права, интеллектуальная промышленная собственность.

Тема 2. Региональные патентные системы.

Особенности региональных систем. Международная патентная система. Европейская региональная патентная система.

Евразийская региональная патентная система. Всемирная организация интеллектуальной собственности.

Тема 3. Международные конвенции по вопросам интеллектуальной собственности.

Парижская конвенция по охране промышленной собственности от 20.03.1883 г., Мадридское соглашение о международной регистрации знаков от 14.04.1891 г., Договор о патентной кооперации (РСТ) от 19.06.1970 г., Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений от 09.09.1886 г., Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве от 06.09.1952 г., Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС)

Тема 4. Патентное законодательство России.

Объекты интеллектуальной собственности. Изобретение. Права изобретателей и правовая охрана изобретений. Заявка на изобретение и её экспертиза. Правовая охрана полезной модели. Товарные знаки. Заявка и экспертиза заявки на товарный знак. Права владельцев и правовая охрана товарных знаков. Промышленные образцы. Заявка на промышленный образец и её экспертиза. Права владельцев и правовая охрана промышленных образцов.

Промежуточная аттестация – Экзамен

Перечень тем для подготовки к экзамену:

1. Товарный знак (знак обслуживания).
2. Объекты и источники патентного права.
3. Международные организации и договоры в области патентного права.
4. Виды объектов патентного права (изобретение и полезная модель).
5. Виды объектов изобретений (устройство, способ, вещество).
6. Промышленный образец. Роспатент.
7. Виды охраняемых документов на объекты промышленной собственности.
8. Права патентообладателя.
9. Права авторов объектов промышленной собственности.
10. Лицензии на объекты промышленной собственности.
11. Предлицензионные договоры.
12. Патентные поверенные.
13. Государственная система патентной информации.
14. Классификация изобретений и промышленных образцов (структура МКИ, методика поиска индекса МКИ, международная классификация промышленных образцов).
15. Патентная документация и её основные виды.
16. Патентные исследования (цели, разработка регламента патентного поиска, результаты поиска и анализ отобранной информации).
17. Методика выявления изобретений.
18. Распознавание объекта изобретения (определение вида объекта, проверка соблюдения требования единства изобретения, название изобретения).
19. Определение охраноспособности объекта (предварительный анализ и отбор аналогов, сопоставительный анализ и выбор прототипа, доказательство наличия новизны и изобретательского уровня, доказательство наличия промышленной применимости).
20. Составление формулы изобретения и полезной модели.
21. Особые случаи составления формул изобретений (применение математических выражений в формулах изобретений, применение функциональных, альтернативных признаков, негативные признаки).
22. Заявление на выдачу патента на изобретение или свидетельства на полезную модель.
23. Описание изобретения (характеристика области и уровня техники, к которой относится изобретение, сущность изобретения, перечень фигур чертежа, сведения, подтверждающие возможность осуществления изобретения).
24. Требования к чертежам.
25. Формула изобретения как документ заявки на выдачу патента.
26. Реферат. Иные документы заявки на выдачу патента на изобретение или свидетельства на полезную модель.
27. Заявка на выдачу патента на промышленный образец и её экспертиза.
28. Заявка на регистрацию товарного знака и её экспертиза.
29. Регистрация программ и баз данных для ЭВМ.
30. Защита авторского права.
31. Публикация материалов заявки на выдачу патента на изобретение.

32.	Выдача охранных документов на объекты промышленной собственности.
5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
<p>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.</p> <p>Контрольная работа выполняется обучающимися индивидуально в письменной форме во время практических занятий. Тема контрольной работы выдается преподавателем.</p> <p>Содержание контрольной работы: обучающийся в свободной форме должен раскрыть все вопросы и понятия предложенной темы.</p> <p>Промежуточная аттестация – Экзамен</p> <p>Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины. Готовясь к нему, обучающийся повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Вследствие этого подготовка к экзамену сама оказывается важной формой учебной работы. Экзамен проводится в устной (письменной) форме, на основе экзаменационного билета. Экзамен проводится в фиксированные сроки и специально назначенной аудитории. Состав экзаменационных билетов определяется ежегодными заседаниями кафедры.</p> <p>Обучающийся обязан прибыть на экзамен вовремя, в указанное время начала экзамена, имея с собой зачетную книжку, без которой проведение экзамена не разрешается.</p>	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Смирнова О. Е.	Основы патентования и охрана интеллектуальной собственности: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016
Л1.2	Толок Ю. И., Толок Г. В.	Организация учебно-познавательной деятельности студентов при изучении учебной дисциплины «Патентование и защита интеллектуальной собственности»: Учебно-методическое пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017
Л1.3	Комиссаров, А. П.	Патентование: учебное пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сычев А. Н.	Защита интеллектуальной собственности и патентование: учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012
Л2.2	Алексеев Г. В.	Защита интеллектуальной собственности: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2013
Л2.3	Лазарев В. И.	Патентование: Учебное пособие	Благовещенск: Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015
Л2.4	Харитонов М. И.	Защита интеллектуальной собственности: метод. указания	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине "Управление интеллектуальной собственностью" - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1 Методические указания обучающимся к лекциям по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью». В ходе лекционных занятий по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью» необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Работа над конспектом лекции по дисциплине «Управление интеллектуальной собственностью» не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается дома, при этом обучающийся повторно знакомится с содержанием лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, или продолжает конспект. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

8.2. Методические указания обучающимся при подготовке к контрольной работе.

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углубленному изучению пройденного материала.

Основные задачи выполняемой работы:

1. закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2. выработка навыков самостоятельной работы;

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной литературы важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы.

Контрольная работа выполняется обучающимися индивидуально в письменной форме во время практических занятий.

Тема контрольной работы выдается преподавателем. Содержание контрольной работы: обучающийся в свободной форме должен раскрыть все вопросы и понятия предложенной темы.

8.3. Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических занятиях и подготовка докладов и презентаций по основным проблемам дисциплины. Самостоятельная работа во внеаудиторное время состоит из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям работам;
- изучения учебно-методической и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- выполнения контрольной работы;
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов.

8.4. Указания по работе с литературой

Целесообразно начать с изучения основной литературы в части учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу учебной литературы, находящейся в современных профессиональных базах данных, информационных справочных системах, электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

При работе с литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся.