

## **Форма отчета по производственной практике**

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики, графический и письменный отчет, электронная версия отчета, направление. Форма, примерное содержание и структура дневников, графических и письменных отчетов определяется выпускающей кафедрой. Форма контроля прохождения практики — зачет с оценкой (устанавливается учебным планом и программой практики с учетом требований ОП ВО). Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

На защиту отчета о прохождении практики студент обязан представить следующие документы:

- правильно оформленный дневник практики;
- отчет о практике с подписью руководителя принимающей организации, заверенный печатью;
- отзыв от руководителя принимающей организации о прохождении практики студентом, с подписью данного руководителя и заверенный печатью организации;
- направление на практику с проставленными датами начала и окончания практики с печатью организации;
- диск с электронной версией отчета в формате jpg, tif или png.

При оценке отчета принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от организации, правильность оформления дневника практики, отчёта по практике, оценка работы студента в период прохождения практики руководителем практики от предприятия и пр. По всем этим критериям практика оценивается по 5 балльной системе и отражается в зачётной ведомости.