

федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего  
профессионального образования  
«Новосибирская государственная  
архитектурно-художественная  
академия» (НГАХА)

**УТВЕРЖДЕНО**

Ректор НГАХА



*Г.И. Пустоветов*  
Г.И. Пустоветов

«17» декабря 2013 г.

Регистрационный номер

17.12.2013 № 28

Выпуск № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АРХИТЕКТУРНОМ И  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ДИЗАЙНЕРСКОМ  
ФАКУЛЬТЕТАХ НГАХА**

1. Общие положения
2. Функции факультетов
3. Права

Новосибирск 2013

## **1. Общие положения**

Факультет является учебно-научным и административным подразделением академии, осуществляющим подготовку студентов по специальностям: «Архитектура», «Дизайн», «Дизайн архитектурной среды», «Монументально-декоративное искусство» и по направлениям: «Архитектура», «Дизайн», «Дизайн архитектурной среды»

Факультет объединяет все кафедры, относящиеся к специальностям, включенным в состав факультета, а так же общенаучные и общеобразовательные кафедры академии, которые по содержанию своей работы наиболее близки к профилю факультета.

Факультет руководит учебной, воспитательной, научно-методической и научной работой на кафедрах, относящихся к факультету.

Факультет возглавляет декан, действующий на основании должностной инструкции декана Академии.

Работа факультета строится на деловых связях с кафедрами, учебным отделом, бухгалтерией, общим отделом, отделом кадров и ректоратом.

В своей работе факультет руководствуется действующим законодательством, приказами, распоряжениями и документами Федерального агентства по образованию, Уставом Академии, решением Ученого Совета, приказами ректора первого проректора, проректора НР и настоящим Положением.

## **2. Функции факультетов**

В соответствии с основными направлениями деятельности факультет осуществляет следующие функции

- Разрабатывает учебные планы и графики для каждого курса на следующий учебный год, руководствуясь ГОС ВПО и ФГОС ВПО;
- Утверждает индивидуальные годовые планы работы преподавателей(сентябрь текущего года);
- Согласовывает расписание занятий на текущий семестр и осуществляет контроль за его исполнением;

- Утверждает рабочие программы и УМКД по лекционным и практическим курсам;
- Готовят проекты приказов о зачислении студентов на первый курс, формируют учебные группы;
- Готовят студенческие билеты, зачетные книжки, подтверждающие факт обучения студентов в академии;
- Осуществляет совместно с кафедрами общий контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий студентами;
- По результатам текущего контроля и погашения академических задолженностей студентов готовят решения об административных взысканиях (выговор, строгий выговор, лишение стипендии, отчисление) или о мерах поощрения;
- Готовят проект приказа на академический отпуск студента по уважительным причинам;
- Готовят по согласованию с группой распоряжение о назначении старост учебных групп;
- Согласовывает расписание зачетов и экзаменов (основных и дополнительных)
- Анализируют итоги сессии, готовят сообщения на заседаниях Ученого совета об учебной, воспитательной и научной работе на факультете;
- Готовят проекты переводных и стипендиальных приказов по результатам экзаменационной сессии в соответствии с существующими Положениями;
- Готовят проект приказов о восстановлении ранее отчисленных студентов и возвращении студентов из академических отпусков, переводы из других вузов в Академию, согласовывают приказы о зачислении студентов на обучение на договорной основе и о переводе их на обучение на бюджетной основе;

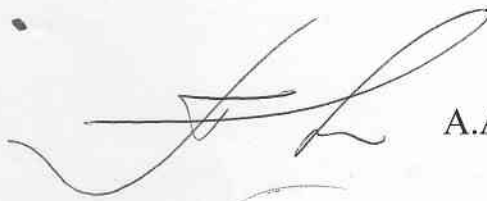
- Готовят документы о допуске студентов к повторной сдаче (пересдаче) зачетов и экзаменов по уважительным причинам, готовят документы о продлении срока сессии;
- Осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета;
- Организует и проводит межкафедральные совещания, научные и научно-методические совещания и конференции, совещания и конференции на факультете, осуществляет общее руководство научной работой студентов, проводимой на кафедрах;
- Организуют через кафедры связь с окончившими факультет, изучают качество их практической работы и готовят мероприятия направленные на улучшение подготовки специалистов и бакалавров, выпускаемых факультетами, разрабатывают мероприятия по совершенствованию учебного процесса в целях повышения качества подготовки студентов.

### **3. Права**

Факультет имеет право:

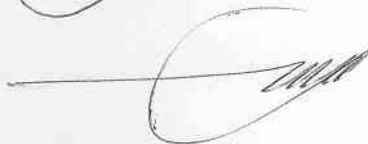
- Готовить предложения в Ученый совет Академии, в ректорат и ректору по изменению положения и организации работы факультета и подчиненных ему кафедр Академии;
- Готовить предложения по кандидатурам заместителям деканов, заведующих кафедрами факультетов, ходатайствовать перед ректоратом о поощрении или взыскании работников факультета;
- Принимать решения в рамках своих компетенции.

Декан АФ



А.А. Гудков

Декан ХДФ



В.Г. Тихов