

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 43 от 20.11.2023

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

" ____ " _____ 202_ г.

Учебная практика. Ознакомительная практика

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **Управления развитием территорий**
Учебный план 38.03.02_2024_Менеджмент_1.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль менеджмент в управлении развитием территорий

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 138
самостоятельная работа 78

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	138	138	138	138
В том числе в форме практ.подготовк и	216		216	
Итого ауд.	138	138	138	138
Контактная работа	138	138	138	138
Сам. работа	78	78	78	78
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

PhD, Нач. каф., Новокшионов С.М.

Рецензент(ы):

и.о.руководителя практик НГУАДИ, Зильберберг М.И.

Рабочая программа практики

Учебная практика. Ознакомительная практика

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 20.11.2023 протокол № 43.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Управления развитием территорий

Протокол от 03.11.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой С.М. Новокшионов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1	"Учебная практика. Ознакомительная практика" дает студентам возможность познакомиться с принципами реальной рабочей среды в рамках их профессиональной сферы.
1.2	Ключевые компоненты практики включают:
1.3	1. Практическое знакомство с рабочей средой в выбранной профессиональной области.
1.4	2. Развитие конкретных навыков и применение теоретических знаний на практике.
1.5	3. Создание и поддержание профессиональных связей и контактов.
1.6	4. Улучшение эффективности обучения за счет знакомства с реальной практикой и понимания применения изученных теорий.
1.7	Дисциплина ориентирована на предоставление студентам возможности ознакомления с процессом работы, что помогает закрепить полученные на лекциях знания и развить профессиональные навыки.
1.8	После прохождения этой практики студенты смогут лучше понять, как применять свои теоретические знания на практике и заранее подготовиться к будущей карьере в своей области.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Введение в градостроительную деятельность	
2.1.2	Государственное и муниципальное управление	
2.1.3	Земельные отношения	
2.1.4	Информатика	
2.1.5	Математика	
2.1.6	Основы менеджмента	
2.1.7	Статистика	
2.1.8	Экономика	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Водное законодательство	
2.2.2	Комплексное развитие территорий и их благоустройство	
2.2.3	Лесное законодательство	
2.2.4	Природоохранная деятельность	
2.2.5	Проектирование (начальный уровень). Анализ НПА УРТ	
2.2.6	Технологии информационного моделирования в управлении градостроительной деятельностью	
2.2.7	Ограничения градостроительной деятельности	
2.2.8	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика	
2.2.9	Строительство, реконструкция и эксплуатация ОКС	
2.2.10	Проектирование (продвинутый уровень) Подготовка комплексного предложения по развитию территории МО	
2.2.11	Социология в управлении развитием территорий	
2.2.12	Философия	
2.2.13	Экология в управлении развитием территорий	
2.2.14	Преддипломный проект	
2.2.15	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	УК-1.1.1 Современные инструменты анализа и синтеза информации в сфере профессиональной деятельности применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-1.1.2 Методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, производственной деятельности применительно к содержанию дисциплины
Уметь:	
Уровень 1	УК-1.2.1 Участвовать в анализе содержания проектных задач, выборе методов и средств их решения применительно к содержанию дисциплины

Уровень 2	УК-1.2.2 Вырабатывать стратегию действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач применительно к содержанию дисциплины
Уровень 3	УК-1.2.3 Использовать современные инструменты аналитики и стратегического планирования применительно к содержанию дисциплины
Владеть:	
Уровень 1	УК-1.3.1 Методами критического анализа при решении проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, и производственной деятельности применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-1.3.2 Навыком выбора стратегии действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач применительно к содержанию дисциплины
Уровень 3	УК-1.3.3 Действиями по изучению информации, необходимой для работы над проектом в сфере профессиональной деятельности применительно к содержанию дисциплины

ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Знать:	
Уровень 1	ОПК-1.1.1 Основы экономической теории и принципов организационного управления применительно к содержанию дисциплины
Уметь:	
Уровень 1	ОПК-1.2.1 Анализировать профессиональные задачи и риски с учетом исторически сложившихся процессов и современных тенденций в менеджменте применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	ОПК-1.2.2 Анализировать профессиональные задачи и риски с точки зрения экономической выгоды применительно к содержанию дисциплины
Уровень 3	ОПК-1.2.3 Самостоятельно проектировать формы и методы контроля качества, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта при изучении механизмов проектирования профессиональной карьеры применительно к содержанию дисциплины
Владеть:	
Уровень 1	ОПК-1.3.1 Навыками разработки организационно-управленческих решений и анализа деятельности предприятия, с учетом экономических факторов применительно к содержанию дисциплины

ПК-4: Сбор и обработка исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий

Знать:	
Уровень 1	ПК-4.1.1 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно-технической документации к порядку подготовки, утверждения, отмены и реализации документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территории, внесения изменений в них
Уровень 2	ПК-4.1.2 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к порядку согласования и выдачи исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
Уровень 3	ПК-4.1.3 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к условиям хранения исходных данных и иной информации для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
Уровень 4	ПК-4.1.4 Порядок формирования запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в области градостроительной деятельности на предоставление исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
Уметь:	
Уровень 1	ПК-4.2.1 Определять инструменты, средства, методы поиска и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий, в том числе результатов ранее проведенных инженерных изысканий
Уровень 2	ПК-4.2.2 Оценивать характер и роль профессиональной градостроительной информации, организационные условия ее предоставления
Владеть:	
Уровень 1	ПК-4.3.1 Сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-1.1.1 Современные инструменты анализа и синтеза информации в сфере профессиональной деятельности
3.1.2	УК-1.1.2 Методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, производственной деятельности
3.1.3	ОПК-1.1.1 Основы экономической теории и принципов организационного управления
3.1.4	ПК-4.1.1 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно-технической документации к порядку подготовки, утверждения, отмены и реализации документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территории, внесения изменений в них
3.1.5	ПК-4.1.2 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к порядку согласования и выдачи исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.6	ПК-4.1.3 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к условиям хранения исходных данных и иной информации для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.7	ПК-4.1.4 Порядок формирования запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в области градостроительной деятельности на предоставление исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.8	ПК-4.1.5 Принципы и методы подземного, наземного и надземного планирования и проектирования развития территории
3.1.9	ПК-4.1.6 Методы информационного моделирования в градостроительстве
3.1.10	ПК-4.1.7 Основные понятия о структуре баз данных и правила обращения с разными типами данных в автоматизированных системах информационного обеспечения градостроительной деятельности, геоинформационных системах
3.1.11	ПК-4.1.8 Государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности
3.1.12	ПК-4.1.9 Правила работы с публичной кадастровой картой
3.1.13	ПК-4.1.10 Федеральная государственная информационная система территориального планирования (далее - ФГИС ТП)
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-1.2.1 Участвовать в анализе содержания проектных задач, выборе методов и средств их решения;
3.2.2	УК-1.2.2 Вырабатывать стратегию действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач;
3.2.3	УК-1.2.3 Использовать современные инструменты аналитики и стратегического планирования
3.2.4	ОПК-1.2.1 Анализировать профессиональные задачи и риски с учетом исторически сложившихся процессов и современных тенденций в менеджменте
3.2.5	ОПК-1.2.2 Анализировать профессиональные задачи и риски с точки зрения экономической выгоды
3.2.6	ОПК-1.2.3 Самостоятельно проектировать формы и методы контроля качества, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта при изучении механизмов проектирования профессиональной карьеры
3.2.7	ПК-4.2.1 Определять инструменты, средства, методы поиска и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий, в том числе результатов ранее проведенных инженерных изысканий
3.2.8	ПК-4.2.2 Оценивать характер и роль профессиональной градостроительной информации, организационные условия ее предоставления
3.2.9	ПК-4.2.3 Использовать современные средства геоинформационных систем и информационно-коммуникационных технологий в процессе сбора, обработки и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.2.10	ПК-4.2.4 Просматривать информационные модели и извлекать данные информационных моделей
3.3	Владеть:
3.3.1	УК-1.3.1 Методами критического анализа при решении проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, и производственной деятельности

3.3.2	УК-1.3.2 Навыком выбора стратегии действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач
3.3.3	УК-1.3.3 Действиями по изучению информации, необходимой для работы над проектом в сфере профессиональной деятельности
3.3.4	ОПК-1.3.1 Навыками разработки организационно-управленческих решений и анализа деятельности предприятия, с учетом экономических факторов
3.3.5	ПК-4.3.1 Сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.3.6	ПК-4.3.2 Обработка и систематизация исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий

4. ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Способ (ы) проведения практики:

стационарная

4.2 Форма проведения практики:

непрерывно

4.3 Вид и тип практики:

Ознакомительная

4.4 Форма (ы) отчетности по практике:

Отчет об организации сопровождения полномочий в области градостроительной деятельности уполномоченного органа власти. (минимум три уполномоченных органа власти)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Ознакомительная практика					
1.1	Выезд на ознакомительную практику в уполномоченный орган власти в соответствии с заданием на прохождение практики. Ознакомление с штатным расписанием организации, перечнем выполняемых полномочий, перечнем нормативных правовых актов, определяющих порядок исполнения функций и предоставления услуг в области градостроительной деятельности. Присутствие на открытых заседаниях профильных комиссий. Изучение представления информации о градостроительной деятельности на официальном сайте уполномоченного органа власти. /Пр/	2	138	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	
1.2	Подготовка эссе по заданной теме (тема определяется руководителем практики в задании). Подготовка отчета о результатах ознакомительной практики. (требования к отчету определяются руководителем практики в задании). /Ср/	2	78	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	
1.3	По всем темам и разделам дисциплины /ЗачётСОц/	2	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

<p>Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.</p> <p>Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.</p> <p>Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.</p>
<p>6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.</p>
<p>6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</p>
<p>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.</p> <p>Зачёт с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимися материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.</p> <p>Порядок прохождения текущего контроля успеваемости доводится до сведения обучающихся преподавателем на первом занятии по дисциплине/предмету.</p> <p>Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.</p>

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Градостроительный кодекс Российской Федерации	Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шардаков, А. К., Ревзин, С. Р.	Основы территориального планирования: учебное пособие	Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2021

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Еременко, Н. В.	Система государственного управления: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2022
Л3.2	Мирошниченко, Н. В.	Государственное и муниципальное управление в современной России: монография	Ставрополь: АГРУС, 2021

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Ознакомительная практика» - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/course/
----	--

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Перечень программного обеспечения:
7.3.1.2	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64.
7.3.1.3	Компьютерные класс и проекты:
7.3.1.4	Windows 10 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64.

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1	Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.
-----	--

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Эссе – литературное произведение небольшого объёма, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме в рамках учебной дисциплины.

Эссе выполняется в объёме, согласованном с преподавателем, на листах формата А4 с использованием шрифта Times New Roman 14 кегля (размер шрифта). Эссе представляется на проверку преподавателю в распечатанном виде и/или прикрепляется в личный кабинет обучающегося (ЭИОС).

Отчет о результатах прохождения ознакомительной практики выполняется в соответствии с требованиями, формулируемыми преподавателем перед её выполнением. Представляется на проверку преподавателю в распечатанном виде и прикрепляется в личный кабинет обучающегося (ЭИОС).