

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»  
(НГУАДИ)

РПД одобрена  
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 53 от 26.08.2024

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГУАДИ  
\_\_\_\_\_ Н.В. Багрова

"\_\_\_\_\_" 202\_\_ г.

## Производственная практика. Преддипломная практика

### рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой Гуманитарных и социально-экономических дисциплин  
Учебный план 42.04.01\_2023\_MagPiOplx  
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью  
Профиль реклама и связи с общественностью в креативных индустриях

Квалификация Магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Часов по учебному плану 216 Виды контроля в семестрах:  
в том числе:  
аудиторные занятия 0 зачеты с оценкой 4  
самостоятельная работа 184

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контроль самостоятельной работы	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	184	184	184	184
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):  
докт.культурологии, Профессор кафедры ГИСЭД, Паршукова Г.Б.

Рецензент(ы):  
к.п.н., Зав.кафедрой ГИСЭД, Дьячков А.В.

Рабочая программа практики

**Производственная практика. Преддипломная практика**

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 528)

составлена на основании учебного плана:

42.04.01 Реклама и связи с общественностью

утвержденного учёным советом вуза от 26.08.2024 протокол № 53.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

Протокол от 26.08.2024 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Дьячков А.В.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1	Целью освоения практики "Производственная практика. Преддипломная практика" является формирование у обучающихся компетенций в соответствии с ФГОС ВО в предметной области дисциплин в профессиональной области и подготовка выпускной квалификационной работы.
-----	--

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Бизнес проектирование и маркетинг креативных проектов
2.1.2	История и теория дизайна и моды
2.1.3	Качественные и количественные исследования
2.1.4	Планирование и реализация коммуникационных кампаний
2.1.5	Сегментация и потребительские инсайты
2.1.6	Современные методы интерпретации культуры
2.1.7	Управление персоналом и организациями в креативных индустриях (модуль)
2.1.8	Экзамен по модулю "Управление персоналом и организациями в креативных индустриях (модуль)"
2.1.9	Введение в теорию и практику креативных индустрий
2.1.10	Методы принятия управленческих решений
2.1.11	Новые медиа
2.1.12	Паблик арт
2.1.13	Производственная практика. Научно-исследовательская практика
2.1.14	Событийный маркетинг
2.1.15	Зачет с оценкой по модулю "Научно-практическая деятельность (модуль)"
2.1.16	Конфликтология и этика деловых коммуникаций
2.1.17	Маркетинговый анализ и аудит бизнес-процессов
2.1.18	Научно-практическая деятельность (модуль)
2.1.19	Основы профессиональных исследований
2.1.20	Основы структурирования научного, предпроектного исследования
2.1.21	Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### **ПК-1: Способен организовать работу и руководить подразделениями (предприятиями) в сфере рекламы и связей с общественностью**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Организационные документы подразделениями (предприятиями) в сфере рекламы и связей с общественностью

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Проанализировать и организовать работу и руководить подразделениями (предприятиями) в сфере рекламы и связей с общественностью

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Навыками маркетинговой деятельности в сфере креативных индустрий

### **ПК-2: Способен проводить научное исследование в сфере рекламы и связей с общественностью**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Методы научных исследований в сфере рекламы и связей с общественностью

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Проводить научное исследование в сфере рекламы и связей с общественностью

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Навыками применения системного подхода для решения управленческих задач

<b>ПК-3: Способен осуществлять авторскую деятельность по созданию текста рекламы и связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта любого уровня сложности с учетом специфики коммуникационных задач и имеющегося мирового опыта и отечественного опыта</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	Историю и теорию искусств и дизайна для осуществления авторской деятельности в сфере креативных индустрий
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Осуществлять авторскую деятельность по созданию текста рекламы и связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта любого уровня сложности с учетом специфики коммуникационных задач и имеющегося мирового опыта и отечественного опыта
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Навыками проведения научно-исследовательской работы в сфере креативных индустрий

<b>ПК-4: Способен осуществлять творческую деятельность по разработке коммуникационного продукта с учётом специфики функционирования профессиональной сферы</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	разновидности и особенности специального мероприятия в профессиональной сфере
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Осуществлять творческую деятельность по разработке коммуникационного продукта с учётом специфики функционирования профессиональной сферы
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	Навыком разработки креативной идеи, концепции и сценарного хода специального мероприятия

### **В результате прохождения практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	ПК-1.1.1 Теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
3.1.2	ПК-1.1.2 Принципы функционирования и методы применения цифровых технологий, используемых в профессиональной сфере;
3.1.3	ПК-1.1.3 Методологию и методику системного и критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления;
3.1.4	ПК-1.1.4 Роль маркетингового подхода и маркетинговых исследований в деятельности предприятия, особенно при разработке стратегии его развития;
3.1.5	ПК-1.1.5 Характеристику стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
3.1.6	ПК-2.1.1 Количественные и качественные методы исследований в области менеджмента профессиональной деятельности;
3.1.7	ПК-2.1.2 Методику научно-исследовательской работы и основы системного подхода к научному исследованию; основные виды внедрения результатов научно-исследовательских разработок в проектирование;
3.1.8	ПК-3.1.1 Современные методы и подходы осуществления деятельности по интерпретации культуры, аналитики культуры;
3.1.9	ПК-3.1.2 Историю и теорию искусств и дизайна, их важность в профессиональной деятельности;
3.1.10	ПК-4.1.1 Концептуальные рамки креативных индустрий, основные типологии, теории и практики, концепции и подходы;
3.1.11	ПК-4.1.2 Разновидности и особенности специального мероприятия в профессиональной сфере, творческого процесса создания сценария и воплощения события;
3.1.12	ПК-4.1.3 Основные этапы бизнес-проектирования в профессиональной сфере с учетом специфики креативных индустрий;
3.1.13	ПК-4.1.4 Основы проектной деятельности в сфере культуры и искусств;
3.1.14	ПК-4.1.5 Историю и перспективы развития новых медиа.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	ПК-1.2.1 Методологию и методику системного и критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления;
3.2.2	ПК-1.2.2 Применять цифровые технологии в управлении коммуникационной стратегией компании и организацией ее коммуникационной деятельности в соответствии с принципами и нормами профессиональной сферы;
3.2.3	ПК-1.2.3 Разрабатывать и содержательно аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды;

3.2.4	ПК-1.2.4 Применять приемы изучения внутренней среды предприятия, оценки его интеллектуального, технологического и производственного потенциалов, определения слабых и сильных сторон, реальных и потенциальных возможностей, конкурентоспособности предприятия;
3.2.5	ПК-2.2.1 Проводить научно-исследовательскую работу в профессиональной сфере;
3.2.6	ПК-3.2.1 Описывать основные элементы кураторства как профессиональной практики и его коммуникационную специфику;
3.2.7	ПК-3.2.2 Подбирать количественные и качественные методы исследований в области менеджмента в сфере креативных индустрий;
3.2.8	ПК-3.2.3 Оценивать технологии формирования уважительного отношения к культурному достоянию у целевой и косвенной аудитории;
3.2.9	ПК-3.2.4 Рассматривать произведения искусств и дизайна в широком культурно-историческом контексте;
3.2.10	ПК-4.2.1 Ориентироваться в видах и специфических сторонах функционирования креативных индустрий с целью создания коммуникационного продукта;
3.2.11	ПК-4.2.2 Определяет оптимальные механизмы реализации творческого замысла в разработке сценария специальных мероприятий;
3.2.12	ПК-4.2.3 Использовать специальные методы маркетинга для бизнес-планирования и инвестиционного проектирования в креативных индустриях;
3.2.13	ПК-4.2.4 Характеризовать общие и специфические приемы и методы управления коммуникациями, используемыми в креативной сфере;
3.2.14	ПК-4.2.5 Определить виды и область применения арт-технологий;
3.2.15	ПК-4.2.6 Использовать новые медиа в социальной и профессиональной коммуникации.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	ПК-1.3.1 Навыками маркетинговой деятельности по привлечению потенциальных потребителей.
3.3.2	ПК-1.3.2 Маркетинговым подходом к проблеме изучения внешней среды предприятия.
3.3.3	ПК-2.3.1 Методикой научно-исследовательской работы и основами системного подхода к научному исследованию.
3.3.4	ПК-3.3.1 Навыками описания специфики проекта, разработки эффективных экспозиционных и креативных решений в профессиональной сфере;
3.3.5	ПК-3.3.2 Навыками проведения научно-исследовательской работы в сфере менеджмента креативных индустрий;
3.3.6	ПК-3.3.3 Способами применения знаний истории искусства и дизайна в профессиональной деятельности.
3.3.7	ПК-4.3.1 Навыками разработки коммуникационного продукта учитывая специфику креативных индустрий;
3.3.8	ПК-4.3.2 Навыком исследования рынка креативных индустрий и его сегментов, тенденций изменения и развития;
3.3.9	ПК-4.3.3 Навыком разработки креативной идеи, концепции и сценарного хода специального мероприятия;
3.3.10	ПК-4.3.4 Навыком первичной эстетической оценки объектов в профессиональной проектной деятельности.

#### 4. ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1 Способ (ы) проведения практики:

стационарная

##### 4.2 Форма проведения практики:

нет

##### 4.3 Вид и тип практики:

Производственная практика. Преддипломная практика

##### 4.4 Форма (ы) отчетности по практике:

Собеседование/ отчет по практики

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					

1.1	Подготовительный этап. Изучение и анализ индивидуального задания на преддипломную практику в соответствии с темой ВКР, индивидуальных графиков. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего распорядка организации /Ср/	4	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
	<b>Раздел 2.</b>					
2.1	Проектный этап Выполнение индивидуального задания на преддипломную практику в соответствии с темой ВКР, обеспечивающего формирование компетенций, в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы: подготовка графической и текстовой части выпускной квалификационной работы. Подготовка графической и текстовой части выпускной квалификационной работы. /Ср/	4	120	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
	<b>Раздел 3.</b>					
3.1	Завершающий этап Подготовка итогового отчета о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием на практику обучающегося. Подготовка макета пояснительной записи ВКР для процедуры проверки на плагиат и объем заимствований /Ср/	4	48	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
3.2	Консультация по формированию и оформлению отчета по практике; подготовка документации к защите выпускной квалификационной работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику. /Ср/	4	6	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
3.3	По всем темам и разделам дисциплины /ЗачётСОц/	4	6	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 6.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

### 6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Подробнее см. приложение 1 к рабочей программе практики "Производственная практика. Преддипломная практика"

**6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Промежуточная аттестация -Зачёт с оценкой

Зачёт с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре. Зачёт с оценкой проводится в счёт аудиторного времени по зафиксированным в контрольных точках итогам контрольных и самостоятельных работ (пересказов текстов).

Зачёт с оценкой по дисциплине проводится преподавателем, в практической форме, в фиксированные сроки и в аудитории. Обучающимся, получившим неудовлетворительные оценки, поясняем процедуру и сроки проведения второго зачёта, которую следует проводить после окончания сессии. Тщательный анализ результатов зачётов самим преподавателем, обсуждение результатов на кафедре помогают преподавателю сделать соответствующие выводы для дальнейшей работы - на какие темы курса обратить дополнительное внимание, какие методы и формы обучения усиливать как более эффективные.

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

**7.1. Рекомендуемая литература**

**7.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Пустынникова Е. В.	Методология научного исследования: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018
Л1.2	Королева Л. А.	Управление человеческими ресурсами: учебное пособие	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019
Л1.3	Пигулевский, В. О., Стефаненко, А. С.	Дизайн визуальных коммуникаций: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2021

**7.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	МИХАЙЛОВ Сергей Михайлович., Михайлова А.С.	Основы дизайна: учеб. для вузов	Казань: Дизайн-квартал, 2008
Л2.2	Кухта М. С.	Промышленный дизайн: учебник	Томск: Томский политехнический университет, 2013
Л2.3	Давыденко Т. А., Кажанова Е. Ю.	Управление человеческими ресурсами: практикум	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017
Л2.4	Бородулина С. В., Кузнецова О. Г.	Основы технического дизайна: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2019
Л2.5	Кузнецова, М. М.	Научно-исследовательская работа (практика по получению профессиональных навыков и опыта научно-исследовательской работы): учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020

**7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Производственная практика. Преддипломная практика» - <a href="https://portal.nsuada.ru/course/view.php?id=1809">https://portal.nsuada.ru/course/view.php?id=1809</a>
----	--

**7.3.1 Перечень программного обеспечения**

7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64
---------	--

**7.3.2 Перечень информационных справочных систем**

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
---------	--

7.3.2.2	Elibrary.ry: научная электронная библиотека – Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
---------	--

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием, персональными компьютерами (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.
7.2	Помещение для самостоятельной работы, оснащенная персональным компьютером (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Самостоятельная работа является видом учебной деятельности обучающегося, который осуществляется во внеаудиторное время. Целью самостоятельной работы является углубленное усвоение учебного материала, развитие способностей, творческой активности, проявление индивидуального интереса к изучению отдельных тем и вопросов дисциплины. В процессе самостоятельной работы у обучающегося могут возникнуть вопросы, уяснить которые необходимо, используя индивидуальные консультации преподавателя.

Зачет с оценкой

Зачет с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»  
(НГУАДИ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины (практики)

**Производственная практика.  
Преддипломная практика**

Учебный план: 42.04.01\_2023\_MagRiOplx

Направление подготовки (специальность): 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль: Реклама и связи с общественностью в креативных индустриях

Составитель: доктор культурологии,  
профессор Паршукова Г.Б.

Рассмотрен и рекомендован  
для использования в учебном процессе  
на заседании кафедры Гуманитарных и  
социально-экономических дисциплин  
Протокол от 26.08.2024 № 1  
Зав. кафедрой ГиСЭД Дьячков А.В.

Новосибирск 2024

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Целью текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА) является контроль освоения запланированных по производственной практике знаний и умений, направленных формирование у обучающихся компетенций в соответствии с рабочей программой практики.

Настоящий ФОС по программе «Производственная практика. Преддипломная практика» является неотъемлемым приложением к рабочей программе «Производственная практика. Преддипломная практика» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной практике.

ПК-1	<p>ПК-1.1.1 Теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;</p> <p>ПК-1.1.2 Принципы функционирования и методы применения цифровых технологий, используемых в профессиональной сфере;</p> <p>ПК-1.1.3 Методологию и методику системного и критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления;</p> <p>ПК-1.1.4 Роль маркетингового подхода и маркетинговых исследований в деятельности предприятия, особенно при разработке стратегии его развития;</p> <p>ПК-1.1.5 Характеристику стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;</p> <p>ПК-1.2.1 Методологию и методику системного и критического анализа проблемных ситуаций, стратегического управления;</p> <p>ПК-1.2.2 Применять цифровые технологии в управлении коммуникационной стратегией компании и организацией ее коммуникационной деятельности в соответствии с принципами и нормами профессиональной сферы;</p> <p>ПК-1.2.3 Разрабатывать и содержательно аргументировать возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды;</p> <p>ПК-1.2.4 Применять приемы изучения внутренней среды предприятия, оценки его интеллектуального, технологического и производственного потенциалов, определения слабых и сильных сторон, реальных и потенциальных возможностей, конкурентоспособности предприятия;</p> <p>ПК-1.3.1 Навыками маркетинговой деятельности по привлечению потенциальных потребителей</p> <p>ПК-1.3.2 Маркетинговым подходом к проблеме изучения внешней среды предприятия.</p>
ПК-2	<p>ПК-2.1.1 Качественные и качественные методы исследований в области менеджмента профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-2.1.2 Методику научно-исследовательской работы и основы системного подхода к научному исследованию; основные виды внедрения результатов научно-исследовательских разработок в проектирование;</p> <p>ПК-2.2.1 Проводить научно-исследовательскую работу в профессиональной сфере;</p> <p>ПК-2.3.1 Методикой научно-исследовательской работы и основами системного подхода к научному исследованию.</p>
ПК-3	<p>ПК-3.1.1 Современные методы и подходы осуществления деятельности по интерпретации культуры, аналитики культуры;</p> <p>ПК-3.1.2 Историю и теорию искусств и дизайна, их важность в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-3.2.1 Описывать основные элементы кураторства как профессиональной практики и его коммуникационную специфику;</p> <p>ПК-3.2.2 Подбирать количественные и качественные методы исследований в области менеджмента в сфере креативных индустрий;</p> <p>ПК-3.2.3 Оценивать технологии формирования уважительного отношения к культурному достоянию у целевой и косвенной аудитории;</p>

	<p>ПК-3.2.4 Рассматривать произведения искусства и дизайна в широком культурноисторическом контексте;</p> <p>ПК-3.3.1 Навыками описания специфики проекта, разработки эффективных экспозиционных и креативных решений в профессиональной сфере;</p> <p>ПК-3.3.2 Навыками проведения научно-исследовательской работы в сфере менеджмента креативных индустрий;</p> <p>ПК-3.3.3 Способами применения знаний истории искусства и дизайна в профессиональной деятельности.</p>
ПК-4	<p>ПК-4.1.1 Концептуальные рамки креативных индустрий, основные типологии, теории и практики, концепции и подходы;</p> <p>ПК-4.1.2 Разновидности и особенности специального мероприятия в профессиональной сфере, творческого процесса создания сценария и воплощения события;</p> <p>ПК-4.1.3 Основные этапы бизнес-проектирования в профессиональной сфере с учетом специфики креативных индустрий;</p> <p>ПК-4.1.4 Основы проектной деятельности в сфере культуры и искусств;</p> <p>ПК-4.1.5 Историю и перспективы развития новых медиа;</p> <p>ПК-4.2.1 Ориентироваться в видах и специфических сторонах функционирования креативных индустрий с целью создания коммуникационного продукта;</p> <p>ПК-4.2.2 Определяет оптимальные механизмы реализации творческого замысла в разработке сценария специальных мероприятий;</p> <p>ПК-4.2.3 Использовать специальные методы маркетинга для бизнес-планирования и инвестиционного проектирования в креативных индустриях;</p> <p>ПК-4.2.4 Характеризовать общие и специфические приемы и методы управления коммуникациями, используемыми в креативной сфере;</p> <p>ПК-4.2.5 Определить виды и область применения арт-технологий;</p> <p>ПК-4.2.6 Использовать новые медиа в социальной и профессиональной коммуникации;</p> <p>ПК-4.3.1 Навыками разработки коммуникационного продукта учитывая специфику креативных индустрий;</p> <p>ПК-4.3.2 Навыком исследования рынка креативных индустрий и его сегментов, тенденций изменения и развития;</p> <p>ПК-4.3.3 Навыком разработки креативной идеи, концепции и сценарного хода специального мероприятия;</p> <p>ПК-4.3.4 Навыком первичной эстетической оценки объектов в профессиональной проектной деятельности</p>

## 2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Оценочное средство 1: Прохождение инструктажа по технике безопасности.

Задание: пройти производственный инструктаж по технике безопасности.

Содержание инструктажа:

Полное и четкое изложение правил техники безопасности в соответствии с характером и местом работы.

Актуальность информации, соответствие нормативным документам.

Логическая последовательность изложения материала.

Методы проведения:

- Использование наглядных материалов (инструкции, плакаты, демонстрации).
- Активное вовлечение слушателей (вопросы, обсуждение).
- Ясный, четкий и доступный язык.
- Уверенность слушателей в понимании правил техники безопасности.
- Способность слушателей самостоятельно применять полученные знания на практике.

**Критерии оценивания прохождения инструктажа по технике безопасности:**

Очное присутствие в момент проведения инструктажа  
Своевременно выставленная отметка «Инструктаж пройден» в ЭИОС (раздел Аттестация/Комментарии)

**Оценочное средство 2: Подготовка к печати текста ВКР со всеми предусмотренными приложениями, подготовка презентации к защите ВКР.**

1. Подготовка к печати текста ВКР и приложений в соответствии с правилами оформления научного текста
2. Подготовка демонстрационной части к защите (презентация)
3. Представление материалов диссертации для рецензирования
4. Представление материалов диссертации для отзыва научного руководителя

**Критерии оценивания:**

1. Своевременное предоставление материалов диссертации для рецензирования и отзыва научного руководителя  
2. Соответствие текста ВКР следующим параметрам:

- не менее 80 страниц без учета приложений при условии: формата бумаги А4, шрифт: Times New Roman, размер шрифта основного текста: 14 кегль, межстрочный интервал: 1,5, выравнивание текста: по ширине, цвет текста: черный, печать: односторонняя, поля страницы - верхнее и нижнее: 2 см, левое: 3 см, правое: 1-1,5 см;
- нумерация страниц: сквозная, начиная с титульного листа (номер на титульном листе не ставится), номера страниц: арабскими цифрами, внизу страницы, по центру;
- структура ВКР: титульный лист, содержание (оглавление), введение, основная часть (2-3 главы), заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости);
- список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

3. Соответствие презентационных материалов следующим критериям:

- общие требования: программа: Microsoft PowerPoint, количество слайдов: 15-18, шрифт: Arial или Times New Roman, размер не менее 18 пт для основного текста и не более 36 пт для заголовков, фон: светлый, неяркий для лучшей читаемости текста, цветовая гамма: единая для всех слайдов;
- структура презентации: титульный слайд, актуальность и научная новизна темы, объект, предмет и цель работы, задачи и методология исследования, основные теоретические положения, ход исследования, результаты работы, выводы, сведения об апробации работы;
- оформление слайдов: заголовок и номер на каждом слайде, не более 8-10 строк текста на слайде, использование графиков, диаграмм и иллюстраций для наглядности, отсутствие анимационных эффектов (или их минимальное использование), единый стиль оформления всех слайдов.

Оценка	Критерии оценивания
81 – 100 баллов	Материалы предоставлены в срок, соответствуют всем этапам, описанным в Индивидуальном задании, соответствуют всем требованиям, предъявляемым к научным текстам
51 – 80 баллов	Материалы предоставлены с опозданием не более 1 недели, соответствуют всем этапам, описанным в Индивидуальном задании, на 80% соответствуют всем требованиям, предъявляемым к научным текстам
31 – 50 баллов	Материалы предоставлены с опозданием более 1 недели, соответствуют всем этапам, описанным в Индивидуальном задании, на 50% соответствуют всем требованиям, предъявляемым к научным текстам
0 – 30 баллов	Материалы не сданы или не соответствуют требованиям, предъявляемым к научным текстам

### **3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **Оценочное средство 1: Выполнение отчета по практике.**

Отчет по практике выполняется в сроки, установленные учебным планом и загружается в ЭИОС в формате текстового файла.

Отчет в обязательном порядке включает:

1. Титульный лист с указанием ФИО, темы отчета, кафедры, руководителя практики
2. Введение с описанием цели и задач практики, компетенций, которые планируется освоить
3. Индивидуальное задание на практику
4. Подтверждение прохождения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
5. Приложение: подготовленный к печать текст ВКР и презентационные материалы к защите.

#### **Критерии оценивания:**

1. Своевременность выполнения и предоставления Отчета;
2. Соответствие структуры Отчета заявленным параметрам;
3. Соответствие материалов из приложения к Отчету следующим требованиям:

#### Текст ВКР:

- не менее 80 страниц без учета приложений при условии: формата бумаги А4, шрифт: Times New Roman, размер шрифта основного текста: 14 кегль, межстрочный интервал: 1,5, выравнивание текста: по ширине, цвет текста: черный, печать: односторонняя, поля страницы - верхнее и нижнее: 2 см, левое: 3 см, правое: 1-1,5 см;

- нумерация страниц: сквозная, начиная с титульного листа (номер на титульном листе не ставится), номера страниц: арабскими цифрами, внизу страницы, по центру;

- структура ВКР: титульный лист, содержание (оглавление), введение, основная часть (2-3 главы), заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости);

- список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

**Презентационные материалы:**

- общие требования: программа: Microsoft PowerPoint, количество слайдов: 15-18, шрифт: Arial или Times New Roman, размер не менее 18 пт для основного текста и не более 36 пт для заголовков, фон: светлый, неяркий для лучшей читаемости текста, цветовая гамма: единая для всех слайдов;

- структура презентации: титульный слайд, актуальность и научная новизна темы, объект, предмет и цель работы, задачи и методология исследования, основные теоретические положения, ход исследования, результаты работы, выводы, сведения об апробации работы;

- оформление слайдов: заголовок и номер на каждом слайде, не более 8-10 строк текста на слайде, использование графиков, диаграмм и иллюстраций для наглядности, отсутствие анимационных эффектов (или их минимальное использование), единый стиль оформления всех слайдов.

Оценка	Критерии оценивания
81 – 100 баллов	Отчет сдан в срок, соответствует всем требованиям
51 – 80 баллов	Отчет сдан в срок или с опозданием не более недели, менее 30% материалов не соответствуют требованиям
31 – 50 баллов	Отчет сдан с опозданием более недели, объем или качество 50% материалов не соответствует требованиям
0 – 30 баллов	Отчет не сдан, либо более 50% материалов не соответствует требованиям

**Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой. Выставляется по итогу сдачи отчёта.**

**Критерии оценивания практики:**

В итоговой оценке за практику учитывается:  
уровень теоретического осмысливания студентом своей практической деятельности (цель, задачи, содержание);  
степень сформированности профессиональных компетенций;  
социальная активность и ответственное отношение к работе.

**Критерии выставления оценки:**

<b>Не сформирован 0-30 баллов (неудовлетворитель- но)</b>	<b>Пороговый уровень 31-50 баллов (удовлетворитель- но)</b>	<b>Базовый уровень 51-80 баллов (хорошо)</b>	<b>Продвинутый уровень 81-100 баллов (отлично)</b>
Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой задач.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения профессиональных задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении