

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

_____ 2025 г.

ПП.02 Производственная практика. Технологическая практика рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	Промышленного дизайна		
Учебный план	54.02.01 Дизайн (по отраслям) 9 кл_2025_ПД.plx		
Направление подготовки	54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн		
Квалификация	дизайнер		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	72 часов		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 8	
в том числе:			
аудиторные занятия	72		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Практические	72	72	72	72
Итого ауд.	72	72	72	72
Итого	72	72	72	72

Разработчик(и):

, старший преподаватель, А.Н. Гольцова

Рецензент(ы):

д-р техн. наук , зав. кафедрой, Н.В. Бекк

Рабочая программа практики

Производственная практика. Технологическая практика

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 308)

Составлена на основании учебного плана: "54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн" утвержденного учёным советом вуза, протокол № 61 от 27.02.2025

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Промышленного дизайна

Протокол от 26.08.2024 № 1

Заведующий кафедрой _____ Н.В. Бекк

СОГЛАСОВАНО

Начальник УРО _____ Кузнецова Н.С.

Заведующий НТБ _____ Патрушева Н.А.

И.о. зам.директора Колледжа НГУАДИ _____ Кушнерук О.П.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цель - формирование у обучающихся знаний и умений в соответствии с планируемыми результатами освоения дисциплины.	
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

3.2	Уметь:
3.2.1	- работать с индивидуальным заданием, определять этапы работы;
3.2.2	- разрабатывать дизайн-решения в соответствии с индивидуальным заданием;
3.2.3	- разрабатывать объекты предметного дизайна;
3.2.4	- учитывать технологические особенности объекта при его проектировании;
3.2.5	- использовать различные инструменты и программы для черчения;
3.2.6	- оценивать и анализировать результаты экспериментов;
3.2.7	- использовать различные материалы и технологии для создания эталонов изделий.

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Формы контроля
Раздел 1.					
1. 1	Введение: прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Изучение и анализ индивидуального задания на практику./Пр/	8	4		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы
1. 2	Выполнение индивидуального задания на практику, обеспечивающего формирование компетенций, в соответствии с планируемыми результатами освоения программы; ознакомление со сферой деятельности организации; изучение и анализ процесса дизайн-проектирования; создание целостной композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования./Пр/	8	32		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы
1. 3	Подготовка итогового отчета о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием на практику обучающегося. Обработка и компоновка материалов по практике/Пр/	8	30		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы - проектная работа;
1. 4	Итоговая консультация по оформлению отчета по практике. Прием отчета по практике, оценка сформированности компетенций обучающегося./Пр/	8	4		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы
1. 5	Промежуточная аттестация: зачет с оценкой./ЗаО/	8	2		

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, программ высшего образования, программ магистратуры в ФГБОУ ВО НГУАДИ имени А.Д. Крячкова
Порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств

дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Информационное сопровождение программы практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
--	------------------------	----------	-------------------	---------------

6.1.1. Основная литература

Л1.1	Кухта М. С.	Промышленный дизайн	Томск: Томский политехнический университет, 2013	ЭБС
Л1.2	Бородулина С. В., Кузнецова О. Г.	Основы технического дизайна	Саратов: Вузовское образование, 2019	ЭБС
Л1.3	Алексеев Андрей Геннадьевич	Дизайн-проектирование	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	МИХАЙЛОВ Сергей Михайлович., Михайлова А.С.	Основы дизайна	Казань: Дизайн-квартал, 2008	44
------	--	----------------	------------------------------	----

6.2. Электронные информационные ресурсы

1	Электронно-библиотечная система "Юрайт" – Режим доступа: https://urait.ru/
2	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
3	Электронная образовательная среда НГУАДИ (ЭИОС) - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows 10 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky, Endpoint Security 11, 7-Zip x64, NanoCAD, Figma, Renga, Archicad, T-Flex, MapInfo, NextGis (в зависимости от преподаваемой дисциплины)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория, оснащенная персональным компьютером для проведения учебных занятий всех видов, в том числе консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по практике - это документ, который отражает результаты вашей практической деятельности. Он должен быть оформлен в соответствии с требованиями учебного заведения, а также с учетом специфики практики.

Основные разделы отчета:

1. Титульный лист:

- * Название учебного заведения
- * Факультет
- * Специальность
- * ФИО студента
- * Название организации, где проходила практика
- * Период прохождения практики
- * Руководитель практики от учебного заведения
- * Руководитель практики от организации

2. Введение:

- * Цель практики
- * Задачи практики
- * Краткое описание организации
- * Описание места практики в структуре организации

3. Основная часть:

- * Описание работы:
 - * Подробное описание выполняемых вами задач и проектов.
 - * Используемые методы и технологии.
 - * Описание полученного опыта и навыков.
 - * Достигнутые результаты.
- * Анализ результатов:
 - * Критический анализ вашей работы.

* Выявленные проблемы и пути их решения.

* Предложения по улучшению работы организации.

4. Приложения:

* Дополнительные материалы, которые могут быть полезны для понимания вашей работы (графики, таблицы, фотографии, схемы, документы).

Требования к оформлению:

Размещены в ИЭОС

Дополнительные рекомендации:

- Используйте яркие примеры из своей практики, чтобы сделать отчет интересным.
- Не бойтесь выражать собственное мнение и давать предложения по улучшению.
- Проверьте отчет на наличие ошибок перед его сдачей.

Важно:

- Ознакомьтесь с требованиями вашего учебного заведения к оформлению отчета по практике.
- Проконсультируйтесь с руководителем практики по любым вопросам, касающимся оформления отчета.

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Зачет с оценкой

Зачет с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимися материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.