

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»  
(НГУАДИ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУАДИ

\_\_\_\_\_ Н.В. Багрова

\_\_\_\_\_ 2025 г.

## УП.01 Учебная практика. Проектная практика

### рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **Промышленного дизайна**  
Учебный план 54.02.01 Дизайн (по отраслям) 9 кл\_2025\_ПД.plx  
Направление подготовки 54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн

Квалификация **дизайнер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **108 часов**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 108

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 8

#### Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	108	108	108	108
Итого ауд.	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Разработчик(и):

, старший преподаватель, А.Н. Гольцова

\_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

д-р техн. наук , зав. кафедрой, Н.В. Бекк

\_\_\_\_\_

Рабочая программа практики

Учебная практика. Проектная практика

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 308)

Составлена на основании учебного плана: "54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн" утвержденного учёным советом вуза, протокол № 61 от 27.02.2025

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Промышленного дизайна

Протокол от 26.08.2024 № 1

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Н.В. Бекк

СОГЛАСОВАНО

Начальник УРО \_\_\_\_\_ Кузнецова Н.С.

Заведующий НТБ \_\_\_\_\_ Патрушева Н.А.

И.о. зам.директора Колледжа НГУАДИ \_\_\_\_\_ Кушнерук О.П.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цель - формирование у обучающихся знаний и умений в соответствии с планируемыми результатами освоения дисциплины.	
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
<b>ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>
<b>Иметь практический опыт:</b>
-
<b>ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>
<b>Иметь практический опыт:</b>
-
<b>ПК 1.1: Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика</b>
<b>Иметь практический опыт:</b>
-

В результате прохождения практики обучающийся должен:

<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- работать с индивидуальным заданием, определять этапы работы;
3.2.2	- разрабатывать дизайн-решения в соответствии с индивидуальным заданием;
3.2.3	- выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов;
3.2.4	- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
3.2.5	- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
3.2.6	- использовать современное программное обеспечение;
3.2.7	- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
3.2.8	- разрабатывать концепцию проекта;
3.2.9	- находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;
3.2.10	- владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования;
3.2.11	- проводить предпроектный анализ;
3.2.12	- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;
3.2.13	- использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
3.2.14	- создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
3.2.15	- изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;
3.2.16	- проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;
3.2.17	- владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;
3.2.18	- разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;
3.2.19	- осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей;
3.2.20	- производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования.

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Формы контроля
	<b>Раздел 1.</b>				
1. 1	Введение: прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Изучение и анализ индивидуального задания на практику./Пр/	8	4		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы

1. 2	Выполнение индивидуального задания на практику, обеспечивающего формирование компетенций, в соответствии с планируемыми результатами освоения программы; ознакомление со сферой деятельности организации; изучение и анализ процесса дизайн-проектирования; создание целостной композиции на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования./Пр/	8	50		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы
1. 3	Подготовка итогового отчета о прохождении практики в соответствии с индивидуальным заданием на практику обучающегося. Обработка и компоновка материалов по практике/Пр/	8	48		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы - проектная работа;
1. 4	Итоговая консультация по оформлению отчета по практике. Прием отчета по практике, оценка сформированности компетенций обучающегося./Пр/	8	4		- наблюдение за деятельностью обучающегося; - оценка результатов выполнения практической работы
1. 5	Промежуточная аттестация: зачет с оценкой./ЗаО/	8	2		

#### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, программ высшего образования, программ магистратуры в ФГБОУ ВО НГУАДИ имени А.Д. Крячкова

Порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств дисциплины.

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### 6.1. Информационное сопровождение программы практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
ЛП.1	Тарасова О. П., Халиуллина О. Р.	Организация проектной деятельности	Саратов: Профобразование, 2020	ЭБС
ЛП.2	Алексеев Андрей Геннадьевич	Дизайн-проектирование	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС
ЛП.3	Павловская Елена Эммануиловна, Ковалев Павел Геннадьевич	Основы дизайна и композиции: современные концепции	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

##### 6.1.2. Дополнительная литература

ЛП.1	Благова, Т. Ю.	Теория дизайна	Саратов: Профобразование, 2021	ЭБС
------	----------------	----------------	--------------------------------------	-----

##### 6.2. Электронные информационные ресурсы

1	Электронно-библиотечная система "Юрайт" – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
3	Электронная образовательная среда НГУАДИ (ЭИОС) - Режим доступа: <a href="https://portal.nsuada.ru/">https://portal.nsuada.ru/</a>

<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>
---

Windows 10 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky, Endpoint Security 11, 7-Zip x64, NanoCAD, Figma, Renga, Archicad, T-Flex, MapInfo, NextGis (в зависимости от преподаваемой дисциплины)
--

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ</b>
--

Учебная аудитория, оснащенная персональным компьютером для проведения учебных занятий всех видов, в том числе консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.
---

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по практике - это документ, который отражает результаты вашей практической деятельности. Он должен быть оформлен в соответствии с требованиями учебного заведения, а также с учетом специфики практики.

Основные разделы отчета:

### 1. Титульный лист:

- \* Название учебного заведения
- \* Факультет
- \* Специальность
- \* ФИО студента
- \* Название организации, где проходила практика
- \* Период прохождения практики
- \* Руководитель практики от учебного заведения
- \* Руководитель практики от организации

### 2. Введение:

- \* Цель практики
- \* Задачи практики
- \* Краткое описание организации
- \* Описание места практики в структуре организации

### 3. Основная часть:

- \* Описание работы:
  - \* Подробное описание выполняемых вами задач и проектов.
  - \* Используемые методы и технологии.
  - \* Описание полученного опыта и навыков.
  - \* Достигнутые результаты.
- \* Анализ результатов:
  - \* Критический анализ вашей работы.
  - \* Выявленные проблемы и пути их решения.
  - \* Предложения по улучшению работы организации.

### 4. Приложения:

- \* Дополнительные материалы, которые могут быть полезны для понимания вашей работы (графики, таблицы, фотографии, схемы, документы).

Требования к оформлению:

Размещены в ИЭОС

Дополнительные рекомендации:

- Используйте яркие примеры из своей практики, чтобы сделать отчет интересным.
- Не бойтесь выражать собственное мнение и давать предложения по улучшению.
- Проверьте отчет на наличие ошибок перед его сдачей.

Важно:

- Ознакомьтесь с требованиями вашего учебного заведения к оформлению отчета по практике.
- Проконсультируйтесь с руководителем практики по любым вопросам, касающимся оформления отчета.

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Зачет с оценкой

Зачет с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.