

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»  
(НГУАДИ)

РПД одобрена  
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 43 от 20.11.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГУАДИ  
\_\_\_\_\_ Н.В. Багрова

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ЦИКЛ ДИСЦИПЛИН "ПРОЕКТ"**  
**Градостроительная политика**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Градостроительства и ландшафтной архитектуры**

Учебный план 07.03.04\_2024\_Градо\_1.plx  
Направление подготовки 07.03.04 Градостроительство  
Профиль градостроительное проектирование

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72  
в том числе:  
аудиторные занятия 24  
самостоятельная работа 12  
экзамены 36

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 8

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>( <b>&lt;Курс&gt;.&lt;Семес<br/>тр на курсе&gt;</b> ) | <b>8 (4.2)</b> |    | Итого |    |
|--|----------------|----|-------|----|
| Неделя   | 16 2/6         |    |       |    |
| Вид занятий  | УП             | РП | УП    | РП |
| Лекции   | 16             | 16 | 16    | 16 |
| Практические   | 8              | 8  | 8     | 8  |
| Итого ауд.   | 24             | 24 | 24    | 24 |
| Контактная<br>работа   | 24             | 24 | 24    | 24 |
| Сам. работа  | 12             | 12 | 12    | 12 |
| Часы на<br>контроль  | 36             | 36 | 36    | 36 |
| Итого  | 72             | 72 | 72    | 72 |

Программу составил(и):

*к.т.н., доцент, Тимонов В.А.*

Рецензент(ы):

*канд. архитектуры, заведующий кафедрой ГиЛА, Ерохин Г.П.*

Рабочая программа дисциплины

**Градостроительная политика**

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 07.03.04 Градостроительство (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 511)

составлена на основании учебного плана:

07.03.04 Градостроительство

утвержденного учёным советом вуза от 20.11.2023 протокол № 43.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Градостроительства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от 18.10.2023 г. № 3

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Г.П. Ерохин

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |  |
|--------------------------------------|--|
| 1.1                                  | Сформировать у обучающихся знания об основах управления в градостроительстве, структуре государственной и муниципальной власти; о характере взаимоотношений разработчика градостроительной документации или градостроительной НИР с заказчиком.  |
| 1.2                                  | Задачи: - ознакомить студентов с процедурами проведения конкурсов на право заключения контракта на разработку градостроительной документации, согласования градостроительных решений, проведения публичных слушаний; - ознакомить обучающихся с методами управления процессом подготовки градостроительной документации. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП |  |
|-------------------------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП:                  | Б1.В.2.02  |
| <b>2.1</b>                          | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 2.1.1                               | Инженерное обеспечение поселений   |
| 2.1.2                               | Проектирование (базовый уровень) часть 4   |
| 2.1.3                               | Территориальное планирование   |
| 2.1.4                               | Проектирование (базовый уровень) часть 3   |
| 2.1.5                               | Планировочная организация земельного участка   |
| 2.1.6                               | Проектирование (базовый уровень) часть 2   |
| 2.1.7                               | Эволюция градостроительных представлений   |
| 2.1.8                               | Проектирование (базовый уровень) часть 1   |
| 2.1.9                               | Ландшафтно-визуальный анализ и ландшафтная архитектура   |
| <b>2.2</b>                          | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1                               | Архитектурно-градостроительная теория и практика в Сибири  |
| 2.2.2                               | Концептуальный проект  |
| 2.2.3                               | Современные проблемы градостроительства и расселения Сибири  |
| 2.2.4                               | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  |
| 2.2.5                               | Преддипломный проект по заданию кафедры №1   |
| 2.2.6                               | Преддипломный проект по заданию кафедры №2   |
| 2.2.7                               | Производственная практика. Преддипломная практика  |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)   |   |
|--|---|
| <b>ПК-3: Способен участвовать в проведении предпроектных исследований и подготовке данных для разработки проектной документации применительно ко всем уровням территориальных градостроительных объектов</b> |   |
| <b>Знать:</b>  |   |
| Уровень 1  | Принципы устойчивого развития территорий и основные цели градостроительной политики. Принципы и основные методы демографии и экономики.   |
| <b>Уметь:</b>  |   |
| Уровень 1  | Использовать правовую, нормативно-техническую документацию для получения сведений, необходимых для разработки градостроительной документации.<br>Осуществлять анализ опыта градостроительного регулирования применительно ко всем уровням территориальных градостроительных объектов. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

|            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>   |
| 3.1.1      | ПК-3.1.3 Принципы устойчивого развития территорий.  |
| 3.1.2      | ПК-3.1.4 Принципы и основные методы демографии и экономики.   |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 3.2.1      | ПК-3.2.2 Использовать проектную, нормативную, правовую, нормативно-техническую документацию для получения сведений, необходимых для разработки градостроительной документации.                    |
| 3.2.2      | ПК-3.2.4 Осуществлять анализ опыта градостроительного проектирования, строительства и эксплуатации аналогичных объектов применительно ко всем уровням территориальных градостроительных объектов. |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>   |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |  |                |       |             |                                       |            |
|---|--|----------------|-------|-------------|---------------------------------------|------------|
| Код занятия                                   | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература                            | Примечание |
|   | <b>Раздел 1. Раздел 1. Законодательные нормы, влияющие на формирование градостроительной политики</b>  |                |       |             |                                       |            |
| 1.1   | Введение в тему, обзор практик и глоссарий по всему курсу. /Лек/   | 8              | 2     |             | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3<br>Л2.4 Л2.5<br>Э1 |            |
| 1.2   | Федеральный уровень регулирования законодательных норм /Лек/   | 8              | 2     |             | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3<br>Л2.4 Л2.5<br>Э1 |            |
| 1.3   | Уровень субъекта федерации, регулирующий градостроительство /Лек/  | 8              | 2     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 1.4   | Уровень местного муниципального самоуправления, регулирующий вопросы градостроительства /Лек/  | 8              | 2     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
|   | <b>Раздел 2. Раздел 2. Органы архитектуры и градостроительства в структуре органов исполнительной власти.</b>  |                |       |             |                                       |            |
| 2.1   | Структура департамента строительства и архитектуры и полномочия Главного управления архитектуры и градостроительства /Лек/   | 8              | 2     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 2.2   | Структура документооборота, обеспечивающего реализацию градостроительной политики.Перечень муниципальных услуг оказываемых ДС и А мэрии, присвоение и аннулирование адресов объектов адресации /Лек/   | 8              | 2     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 2.3   | Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства, выдачи разрешений и ввод их в эксплуатацию /Лек/  | 8              | 1     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 2.4   | Процедуры рассмотрения, согласования градостроительных проектов: На совещаниях рабочих групп, с авторами проектов; На публичных слушаниях, с участием общественных организаций; На Президиуме градостроительного Совета, с участием экспертов На Градостроительном Совете, с участием средств массовой информации и всех заинтересованных лиц. /Лек/ | 8              | 1     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 2.5   | Решение транспортных проблем и улучшение инвестиционного климата на территории главная цель градполитики местных органов власти /Лек/  | 8              | 1     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 2.6   | «Умный город» как дань моде или как современное целеполагание в урбанистике /Лек/  | 8              | 1     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 2.7   | Практические занятия. /Пр/   | 8              | 8     |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |
| 2.8   | Самостоятельная работа: реферативная работа, подготовка к экзамену /Ср/  | 8              | 12    |             | Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.4<br>Л2.5<br>Э1      |            |

|     |  |   |    |  |  |  |
|-----|--|---|----|--|--|--|
| 2.9 | Подготовка к экзамену и процедура сдачи экзамена /Экзамен/ | 8 | 36 |  | Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л2.3<br>Л2.4 Л2.5<br>Э1 |  |
|-----|--|---|----|--|--|--|

## **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине**

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины. Готовясь к нему, обучающийся повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Вследствие этого подготовка к экзамену сама оказывается важной формой учебной работы. Экзамен проводится в устной (письменной) форме, на основе экзаменационного билета, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. Экзамен проводится в фиксированные сроки и специально назначенной аудитории.

Обучающийся обязан прибыть на экзамен вовремя, в указанное время начала экзамена.

В аудитории целесообразно одновременное нахождение 5-6 человек. Обучающиеся не должны иметь с собой сумки, книги, тетради, сотовые телефоны, которые нужно отложить на время экзамена.

Обучающимся, получившим неудовлетворительные оценки, поясняется процедура и сроки проведения пересдачи.

Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.

### **5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Темы письменных реферативных контрольных работ:

1. Государственная градостроительная политика России.
2. Основные направления градостроительной политики
3. Социальная направленность градостроительства
4. Экология и здоровье нации – часть градостроительной политики
5. Влияние градостроительной политики на формирование систем расселения
6. Роль градостроительной политики в обеспечении систем жизнедеятельности населенных мест
7. Сохранение историко-культурного наследия как одна из частей градостроительной политики
8. Влияние градостроительной политики на формирование эстетической и духовной среды обитания людей
9. Основные законодательные документы, влияющие на принятие решений в области градостроительной политики
10. Нормативные и правовые документы в области градостроительства
11. Кадровая политика в области градостроительной деятельности
12. Градостроительная политика европейских стран в период Средневековья.
13. Градостроительная политика в период расцвета Римской республики.
14. Градостроительная политика в период самодержавия на Руси. (подтемы)
15. Влияние экономики в СССР на государственную политику в области архитектуры и градостроительства. (подтемы)
16. Градостроительная политика и архитектура эпохи Возрождения. (Ренессанс в архитектуре на примере любого государства.)
17. Влияние реформ П.А. Столыпина на российский градостроительный ландшафт.
18. Градостроительная политика США (на примере любого из штатов или крупных городов).
19. Наследие Великой Французской революции и периода правления Наполеона в характере архитектуры и градостроительной политики.
20. Основополагающие факторы, формирующие современную градостроительную политику России.

Контрольные вопросы для подготовке к проведению промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (экзамен).

1. Правовое обоснование деятельности местных органов архитектуры
2. Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта
3. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
4. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
5. Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение
6. Подготовка и утверждение градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа
7. Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности
8. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута
9. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при отсутствии утвержденного проекта межевания территории для образования земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности ???
10. Предварительное согласование предоставления земельных участков
11. Перечень нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность мэрии города Новосибирска в сфере градостроительной деятельности.

12. Перечень нормативно-правовых актов Новосибирской области, регулирующих деятельность мэрии города Новосибирска в сфере градостроительной деятельности.
13. Определение понятия «градостроительная политика».
14. Основные направления градостроительной политики государства.
15. Роль градостроительной политики в формировании комфортно и безопасной жизненной среды человека.
16. Государственная градостроительная политика в освоении территорий (на примере Сибири и Дальнего Востока).
17. Градостроительный кодекс РФ, как регулятор градостроительной политики государства.
18. Территориальное планирование (уровни, цели, задачи).
19. Генеральный план города (цели, задачи).
20. Проекты планировки. Градостроительные регламенты.
21. Закон о сохранении историко-культурного наследия народов России.
22. Социальная политика, как часть градостроительной политики.
23. Экологическая направленность градостроительной политики.
24. Преемственность в развитии городской структуры как необходимый фактор градостроительной политики.
25. Цели градостроительной политики государства (ретроспективный обзор)
26. Совершенствование кадровой политики, как необходимая составляющая качественного обеспечения градостроительной политики государства.
27. Виды нормативных документов для градостроительства.
28. Этапы выполнения градостроительных работ.
29. Управление процессом разработки градостроительной документации.
30. Технология градостроительного проектирования.
31. Общий порядок подготовки и утверждения
32. Стадийность проектирования.
33. Исходная информация (алгоритм сбора и обработки).
34. Инженерные изыскания.
35. Информационная поддержка и документооборот.
36. Предпроектные исследования.
37. Состав и содержание градостроительной документации.
38. Требования к оформлению градостроительной документации.

### 5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины. Готовясь к нему, обучающийся повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Вследствие этого подготовка к экзамену сама оказывается важной формой учебной работы.

Экзамен проводится в устной (письменной) форме, на основе экзаменационного билета, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. Экзамен проводится в фиксированные сроки и специально назначенной аудитории.

Обучающийся обязан прибыть на экзамен вовремя, в указанное время начала экзамена.

В аудитории целесообразно одновременное нахождение 5-6 человек. Обучающиеся не должны иметь с собой сумки, книги, тетради, сотовые телефоны, которые нужно отложить на время экзамена.

Обучающимся, получившим неудовлетворительные оценки, поясняется процедура и сроки проведения пересдачи.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие  | Издательство, год   |
|------|---------------------|---|---|
| Л1.1 | Даниленко, Е. П.    | Управление городскими территориями: учебное пособие | Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2021 |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители                            | Заглавие   | Издательство, год  |
|------|--|--|--------------------|
| Л2.1 | СЕВОСТЬЯНОВ Анатолий Васильевич., Новиков А.В. | Основы градостроительства и планировка сельских населенных мест: учеб. для вузов | М.: Академия, 2014 |

|  | Авторы, составители   | Заглавие   | Издательство, год             |
|--|---|--|-------------------------------|
| Л2.2   | Хлистун Ю. В.   | Землеустройство, планировка и застройка территорий: сборник нормативных актов и документов | Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015 |
| Л2.3   | Хлистун Ю. В.   | Градостроительный кодекс РФ: сборник нормативных актов и документов                        | Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015 |
| Л2.4   | Вильнер М. Я.   | О градостроительной политике Российской Федерации: сборник статей                          | Санкт-Петербург: Зодчий, 2011 |
| Л2.5   | ПОТАЕВ Георгий Александрович.   | Градостроительство: теория и практика: учеб. пособие для вузов                             | М.: Форум, 2019               |
| <b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b> |   |  |                               |
| Э1   | ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Градостроительная политика» - <a href="https://portal.nsuada.ru/course/view.php?id=1200">https://portal.nsuada.ru/course/view.php?id=1200</a> |  |                               |
| <b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>                                   |   |  |                               |
| 7.3.1.1  | Windows 7 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64   |  |                               |
| <b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>                           |   |  |                               |
| 7.3.2.1  | Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>  |  |                               |
| 7.3.2.2  | Elibrary.ru: научная электронная библиотека– Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>   |  |                               |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

|     |  |
|-----|--|
| 7.1 | Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием, персональными компьютерами (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ. |
|-----|--|

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудиторная и самостоятельная работа.

Лекции.

Лекция – это лучший способ передать знания на современном уровне большей по численности аудитории обучающихся сразу. Слушание лекции требует проявления воли и владения специальными навыками и умениями, так как это сложный умственный процесс, при котором одновременно необходимо слушать, понимать, осмысливать и усваивать материал, а также вести конспект.

Лекция в концентрированной форме дает знания по определенной теме/разделу, содержит основные классические сведения, современные представления, ссылки на литературу, систематизирует осваиваемую информацию и обращает внимание студента на основные положения той или иной темы/ раздела, что облегчает самостоятельную работу студентов с учебниками и учебными пособиями. Самостоятельное изучение материала возможно, но занимает значительно больше времени. На лекциях рассматриваются произошедшие в науке и технологии изменения, и в связи с этим по-новому освещается какая-либо тема, приводятся последние статистические данные и т. д. Поэтому студентам настоятельно рекомендуется посещать все предусмотренные учебной программой лекции и вести конспект.

Не стоит уходить с лекции с невыясненными вопросами. Чтобы достичь понимания, необходимо после лекции задать лектору соответствующий вопрос.

К каждой последующей лекции следует тщательно готовиться: прорабатывать материал предшествующей лекции и дополнять его сведениями из рекомендованных информационных источников. Как правило, лектор проверяет подготовку студентов к лекционным занятиям и степень понимания материала путем проведения блиц-опроса или небольшого теста. Консультации.

Преподаватель, читающий курс лекций, как правило, дает консультации, позволяющие в индивидуальном порядке рассмотреть интересующие разделы. Студент, пришедший на консультацию, должен предварительно изучить лекционный материал и четко сформулировать для себя вопросы, которые он хотел бы задать преподавателю. Необходимо терпеливо выслушать вопросы других студентов и ответы на них, даже если для вас они не представляют трудности. При подготовке к другим видам учебных занятий необходимо использовать консультации для разрешения всех неясных и спорных вопросов с тем, чтобы полностью разобраться в изучаемом материале.

Практические занятия и семинары.

Эти виды занятий нужны для того, чтобы закрепить изученный материал, углубить знание предмета, уяснить сложные положения, научиться самостоятельно думать и критически подходить к изучаемому материалу. Поэтому практические занятия и семинары следует обязательно посещать и приходить на них хорошо подготовленными. Предварительная самостоятельная подготовка и активная работа на аудиторных занятиях позволит исключить все оставшиеся невыясненными моменты.

При подготовке к любому семинарскому занятию следует ознакомиться с его планом, который предложен преподавателем. Следующий этап работы – это изучение лекционных конспектов и учебников. В них изложены основные вопросы темы, которые дают направление для самостоятельной работы студента. Важным и сложным этапом подготовки к практическому/семинарскому занятию является изучение основной и дополнительной рекомендованной литературы и составление конспекта информационных источников. Окончательный этап подготовки к семинару состоит в составлении плана устного ответа, поэтому необходимо тщательно продумать содержание выступления.

После семинара следует обработать все записи и внести замечания и дополнения по каждому разделу и по всему материалу в целом в рабочую тетрадь или конспект лекций. Материалы семинара наряду с записями лекций и конспектами изучаемых информационных источников могут потребоваться и во время прохождения практики, и в последующей практической

работе.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов:

- подготовка докладов и информационных сообщений на заданные темы и их слайдового сопровождения;
- подготовка и написание реферативную работу;
- подготовка к экзамену.

Подготовка обучающегося к экзамену.

Экзамен является заключительным этапом преподавания дисциплины. Готовясь к нему, студент повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Вследствие этого подготовка к экзамену сама оказывается важной формой учебной работы.

Готовиться к экзамену необходимо с первых дней каждого семестра: посещать лекции, работать над закреплением лекционного материала, изучать дополнительную литературу, выполнять все практические работы.