

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова**»  
(НГУАДИ)

РПД одобрена  
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 43 от 20.11.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГУАДИ

\_\_\_\_\_ Н.В. Багрова

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г.

## Природоохранная деятельность

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Управления развитием территорий**  
Учебный план 38.03.02\_2023\_Менеджмент\_2.rlx  
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
Профиль менеджмент в управлении развитием территорий

Квалификация **Бакалавр**  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72  
в том числе:  
аудиторные занятия 32  
самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 3

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	15 5/6		УП	РП
Лекции	16		16	
Практические	16		16	
Итого ауд.	32		32	
Контактная работа	32		32	
Сам. работа	40		40	
Итого	72		72	

Программу составил(и):

*канд. архитектуры, Зав.каф., Новокшионов С.М.*

Рецензент(ы):

*канд. архитектуры, Зав. каф., Ерохин Г.П.*

Рабочая программа дисциплины

**Природоохранная деятельность**

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 20.11.2023 протокол № 43.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Управления развитием территорий**

Протокол от 03.11.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой С.М. Новокшионов

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	"Природоохранная деятельность" - это курс, обучающий фундаментальным аспектам сохранения и защиты природной среды. Данный предмет включает в себя основные законы и практики по сохранению природы и экологии, а также изучает методы спасения и восстановления природной среды. Студенты изучают важность сохранения биоразнообразия, управления природными ресурсами, обеспечения экологического устойчивого развития и влияния таких факторов, как загрязнение и изменение климата.
1.2	Курс охватывает все аспекты природоохранной деятельности, включая экологическую этику, ответственность за сохранение нашего окружающего мира и методы, которые могут быть использованы для защиты и восстановления природных систем.
1.3	Знание и понимание природоохранной деятельности имеют огромное значение в современном мире. Этот курс помогает приобрести навыки и знания, необходимые для понимания и решения экологических проблем, с которыми мы сталкиваемся сегодня.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Геоинформационные системы и системы для автоматического проектирования
2.1.2	Планировка территории
2.1.3	Социология
2.1.4	Территориальное планирование
2.1.5	Учебная практика. Ознакомительная практика
2.1.6	Введение в градостроительную деятельность
2.1.7	Государственное и муниципальное управление
2.1.8	Земельные отношения
2.1.9	Информатика
2.1.10	Математика
2.1.11	Основы менеджмента
2.1.12	Статистика
2.1.13	Экономика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Ограничения градостроительной деятельности
2.2.2	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.3	Строительство, реконструкция и эксплуатация ОКС
2.2.4	Проектирование (продвинутый уровень) Подготовка комплексного предложения по развитию территории МО
2.2.5	Социология в управлении развитием территорий
2.2.6	Философия
2.2.7	Экология в управлении развитием территорий
2.2.8	Преддипломный проект
2.2.9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	УК-1.1.1 Современные инструменты анализа и синтеза информации в сфере профессиональной деятельности применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-1.1.2 Методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, производственной деятельности применительно к содержанию дисциплины
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	УК-1.2.1 Участвовать в анализе содержания проектных задач, выборе методов и средств их решения применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-1.2.2 Вырабатывать стратегию действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач применительно к содержанию дисциплины

Уровень 3	УК-1.2.3 Использовать современные инструменты аналитики и стратегического планирования применительно к содержанию дисциплины
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	УК-1.3.1 Методами критического анализа при решении проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, и производственной деятельности применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-1.3.2 Навыком выбора стратегии действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач применительно к содержанию дисциплины
Уровень 3	УК-1.3.3 Действиями по изучению информации, необходимой для работы над проектом в сфере профессиональной деятельности применительно к содержанию дисциплины

**ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ОПК-1.1.1 Основы экономической теории и принципов организационного управления применительно к содержанию дисциплины
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	ОПК-1.2.1 Анализировать профессиональные задачи и риски с учетом исторически сложившихся процессов и современных тенденций в менеджменте применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	ОПК-1.2.2 Анализировать профессиональные задачи и риски с точки зрения экономической выгоды применительно к содержанию дисциплины
Уровень 3	ОПК-1.2.3 Самостоятельно проектировать формы и методы контроля качества, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта при изучении механизмов проектирования профессиональной карьеры применительно к содержанию дисциплины
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	ОПК-1.3.1 Навыками разработки организационно-управленческих решений и анализа деятельности предприятия, с учетом экономических факторов применительно к содержанию дисциплины

**ПК-4: Сбор и обработка исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ПК-4.1.1 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно-технической документации к порядку подготовки, утверждения, отмены и реализации документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территории, внесения изменений в них
Уровень 2	ПК-4.1.4 Порядок формирования запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в области градостроительной деятельности на предоставление исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
Уровень 3	ПК-4.1.5 Принципы и методы подземного, наземного и надземного планирования и проектирования развития территории
Уровень 4	ПК-4.1.6 Методы информационного моделирования в градостроительстве
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	ПК-4.2.1 Определять инструменты, средства, методы поиска и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий, в том числе результатов ранее проведенных инженерных изысканий
Уровень 2	ПК-4.2.2 Оценивать характер и роль профессиональной градостроительной информации, организационные условия ее предоставления
Уровень 3	ПК-4.2.3 Использовать современные средства геоинформационных систем и информационно-коммуникационных технологий в процессе сбора, обработки и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
Уровень 4	ПК-4.2.4 Просматривать информационные модели и извлекать данные информационных моделей
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	ПК-4.3.1 Сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
Уровень 2	ПК-4.3.2 Обработка и систематизация исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	УК-1.1.1 Современные инструменты анализа и синтеза информации в сфере профессиональной деятельности
3.1.2	УК-1.1.2 Методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, производственной деятельности
3.1.3	ОПК-1.1.1 Основы экономической теории и принципов организационного управления
3.1.4	ПК-4.1.1 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативно-технической документации к порядку подготовки, утверждения, отмены и реализации документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территории, внесения изменений в них
3.1.5	ПК-4.1.2 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к порядку согласования и выдачи исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.6	ПК-4.1.3 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к условиям хранения исходных данных и иной информации для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.7	ПК-4.1.4 Порядок формирования запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в области градостроительной деятельности на предоставление исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.8	ПК-4.1.5 Принципы и методы подземного, наземного и надземного планирования и проектирования развития территории
3.1.9	ПК-4.1.6 Методы информационного моделирования в градостроительстве
3.1.10	ПК-4.1.7 Основные понятия о структуре баз данных и правила обращения с разными типами данных в автоматизированных системах информационного обеспечения градостроительной деятельности, геоинформационных системах
3.1.11	ПК-4.1.8 Государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности
3.1.12	ПК-4.1.9 Правила работы с публичной кадастровой картой
3.1.13	ПК-4.1.10 Федеральная государственная информационная система территориального планирования (далее - ФГИС ТП)
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	УК-1.2.1 Участвовать в анализе содержания проектных задач, выборе методов и средств их решения применительно к содержанию
3.2.2	УК-1.2.2 Вырабатывать стратегию действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач;
3.2.3	УК-1.2.3 Использовать современные инструменты аналитики и стратегического планирования
3.2.4	ОПК-1.2.1 Анализировать профессиональные задачи и риски с учетом исторически сложившихся процессов и современных тенденций в менеджменте
3.2.5	ОПК-1.2.2 Анализировать профессиональные задачи и риски с точки зрения экономической выгоды
3.2.6	ОПК-1.2.3 Самостоятельно проектировать формы и методы контроля качества, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта при изучении механизмов проектирования профессиональной карьеры
3.2.7	ПК-4.2.1 Определять инструменты, средства, методы поиска и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий, в том числе результатов ранее проведенных инженерных изысканий
3.2.8	ПК-4.2.2 Оценивать характер и роль профессиональной градостроительной информации, организационные условия ее предоставления
3.2.9	ПК-4.2.3 Использовать современные средства геоинформационных систем и информационно-коммуникационных технологий в процессе сбора, обработки и систематизации исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.2.10	ПК-4.2.4 Просматривать информационные модели и извлекать данные информационных моделей
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>

3.3.1	УК-1.3.1 Методами критического анализа при решении проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, и производственной деятельности
3.3.2	УК-1.3.2 Навыком выбора стратегии действий при решении конкретных научно-исследовательских и проектных задач
3.3.3	УК-1.3.3 Действиями по изучению информации, необходимой для работы над проектом в сфере профессиональной деятельности
3.3.4	ОПК-1.3.1 Навыками разработки организационно-управленческих решений и анализа деятельности предприятия, с учетом экономических факторов
3.3.5	ПК-4.3.1 Сбор исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.3.6	ПК-4.3.2 Обработка и систематизация исходных данных для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Общие положения</b>					
1.1	Основные понятия. Законодательство в области охраны окружающей среды. Объекты охраны окружающей среды /Лек/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
1.2	Ответы на вопросы по материалам лекции. Выступления обучающихся по теме лекций с короткими докладами. Обсуждение докладов. /Пр/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
1.3	Самостоятельное изучение материалов по разделу /Ср/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
	<b>Раздел 2. Основы управления охраной окружающей среды</b>					
2.1	Полномочия органов власти в области охраны окружающей среды. Разграничение полномочий в области охраны окружающей среды. Права и обязанности граждан. Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды. /Лек/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
2.2	Ответы на вопросы по материалам лекции. Выступления обучающихся по теме лекций с короткими докладами. Обсуждение докладов. /Пр/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
2.3	Самостоятельное изучение материалов по разделу /Ср/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
	<b>Раздел 3. Нормирование в области охраны окружающей среды</b>					
3.1	Нормативы качества окружающей среды. Оценка воздействия на окружающую среду. Экологическая сертификация. Требования в области охраны окружающей среды. /Лек/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
3.2	Ответы на вопросы по материалам лекции. Выступления обучающихся по теме лекций с короткими докладами. Обсуждение докладов. /Пр/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
3.3	Самостоятельное изучение материалов по разделу /Ср/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	
3.4	По всем темам и разделам дисциплины /ЗачётСОц/	3	0	УК-1 ОПК-1 ПК-4	Л1.Л2.Л3.1 Э1	

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

<b>5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине</b>
<p>Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.</p> <p>Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.</p> <p>Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.</p>
<b>5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>
<p>Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.</p>
<b>5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>
<p>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова</p> <p>Зачёт с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.</p> <p>Порядок прохождения текущего контроля успеваемости доводится до сведения обучающихся преподавателем на первом занятии по дисциплине/предмету.</p> <p>Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.</p>

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Буфетова М. В., Осипов Ю. Б.	Управление природоохранной деятельностью в Российской Федерации: Учебное пособие	Москва: Научный консультант, 2017

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Беженцева Т. В.	Управление природоохранной деятельностью на промышленном предприятии: монография	Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2017

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Стишов М. С.	Методика оценки природоохранной эффективности особо охраняемых природных территорий и их региональных систем	Москва: Всемирный фонд дикой природы (WWF), 2012

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Природоохранная деятельность» - Режим доступа: <a href="https://portal.nsuada.ru/course/">https://portal.nsuada.ru/course/</a>
----	--

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Перечень программного обеспечения:
7.3.1.2	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64, Аксиома.
7.3.1.3	Компьютерные класс и проекты:
7.3.1.4	Windows 10 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64, Аксиома.

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.
-----	--

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Зачёт с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.

Эссе – литературное произведение небольшого объёма, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме в рамках учебной дисциплины.

Эссе выполняется в объёме, согласованном с преподавателем, на листах формата А4 с использованием шрифта Times New Roman 14 кегля (размер шрифта). Эссе представляется на проверку преподавателю в распечатанном виде и/или прикрепляется в личный кабинет обучающегося (ЭИОС).

Контрольная работа – работа для оценки знаний и/или умений (по отдельной теме, разделу, дисциплине в целом).

Контрольные работы могут быть представлены в различных вариантах: тест, конспект по отдельному вопросу, терминологический диктант и тп.

Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями, формулируемыми преподавателем перед её выполнением. Как правило, контрольная работа выполняется письменно на практическом занятии и прикрепляется в личном кабинете обучающегося (ЭИОС).