

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 43 от 20.11.2023

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ
_____ Н.В. Багрова

" ____ " _____ 202_ г.

Обеспечение информирования населения по вопросам градостроительной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Управления развитием территорий**
Учебный план 38.03.02_2024_Менеджмент_1.plx
Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Профиль менеджмент в управлении развитием территорий

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 48

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	15	4/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	48	48	48	48
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

канд. архитектуры, Зав.каф., Новокшионов С.М.

Рецензент(ы):

канд. архитектуры, Зав. каф., Ерохин Г.П.

Рабочая программа дисциплины

Обеспечение информирования населения по вопросам градостроительной деятельности

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 20.11.2023 протокол № 43.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Управления развитием территорий

Протокол от 03.11.2023 г. № 1

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой С.М. Новокшионов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Дисциплина "Обеспечение информирования населения по вопросам градостроительной деятельности" ориентирована на освоение студентами методов и принципов информирования населения о важных аспектах градостроительной деятельности.
1.2	В рамках этого курса студенты изучают:
1.3	1. Основные методы и инструменты информирования населения о градостроительных проектах.
1.4	2. Принципы работы с государственными информационными системами в области градостроительства.
1.5	3. Ведение и обновление баз данных, необходимых для информирования населения.
1.6	4. Разработка и проведение информационных кампаний для привлечения внимания граждан к градостроительным проектам.
1.7	5. Взаимодействие с публикой: принципы формирования открытого диалога с гражданами и получение обратной связи.
1.8	Дисциплина призвана подготовить студентов к адекватному и эффективному информированию населения о градостроительных инициативах и проектах, используя современные коммуникационные инструменты и системы.
1.9	После завершения изучения этого курса студенты получают навыки и знания, необходимые для успешной организации и проведения информационных кампаний в сфере градостроительства на различных платформах и при помощи различных инструментов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Инженерное обеспечение территории
2.1.2	Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности
2.1.3	Проектирование (продвинутый уровень) Подготовка комплексного предложения по развитию территории МО
2.1.4	Социология в управлении развитием территорий
2.1.5	Технологии информационного моделирования в управлении градостроительной деятельностью
2.1.6	Транспортное развитие территорий
2.1.7	Экология в управлении развитием территорий
2.1.8	Экономика в управлении развитием территорий
2.1.9	Основы управления персоналом
2.1.10	Проектирование (базовый уровень) Подготовка проекта единого документа для ГО
2.1.11	Водное законодательство
2.1.12	Градостроительное зонирование
2.1.13	Лесное законодательство
2.1.14	Стратегическое планирование в РФ
2.1.15	Геоинформационные системы и системы для автоматического проектирования
2.1.16	Планировка территории
2.1.17	Территориальное планирование
2.1.18	Государственное и муниципальное управление
2.1.19	Земельные отношения
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная практика. Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	УК-3.1.1 Основные стратегии командной работы применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-3.1.2 Психологию межличностных отношений в группах разного возраста применительно к содержанию дисциплины
Уровень 3	УК-3.1.3 Теоретические основы социального взаимодействия для успешной работы в команде применительно к содержанию дисциплины

Уметь:	
Уровень 1	УК-3.2.2 Эффективно определять личностные и профессиональные приоритеты в межличностные коммуникации и способы их совершенствования применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-3.2.3 Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды применительно к содержанию дисциплины
Уровень 3	УК-3.2.4 Осуществлять взаимодействие и реализовывать свою роль в команде применительно к содержанию дисциплины
Владеть:	
Уровень 1	УК-3.3.1 Навыками отбора членов команды для достижения поставленной целей социокультурного проектирования в области градостроительной деятельности применительно к содержанию дисциплины
Уровень 2	УК-3.3.2 Навыками командной работы применительно к содержанию дисциплины

ПК-3: Разработка инвестиционного проекта и проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта

Знать:	
Уровень 1	ПК-3.1.2 Основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта
Уметь:	
Уровень 1	ПК-3.2.2 Выбирать вариант инвестиционного проекта
Владеть:	
Уровень 1	ПК-3.3.1 Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика

ПК-5: Формирование комплектов проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий и передача утвержденных документов на архивное хранение

Знать:	
Уровень 1	ПК-5.1.2 Принципы институциональной организации градостроительного проектного дела в Российской Федерации
Уровень 2	ПК-5.1.4 Средства и методы информационного обеспечения градостроительной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	ПК-5.2.1 Оценивать соответствие предоставленного перечня проектно-планировочных текстовых и графических материалов для формирования комплектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий требованиям нормативных правовых актов и нормативно-технической документации
Владеть:	
Уровень 1	ПК-5.3.1 Проверка достаточности и актуальности подготовленных текстовых, графических материалов и документации для комплектования проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий

ПК-1: Выполнение технологических операций по информационному взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти и поддержка принятия управленческих решений

Знать:	
Уровень 1	ПК-1.1.3 Современный отечественный и зарубежный опыт реализации и функционирования геоинформационных систем
Уметь:	
Уровень 1	ПК-1.2.1 Комплексно использовать геоинформационные, телекоммуникационные и мультимедийные технологии
Владеть:	
Уровень 1	ПК-1.3.1 Подготовка информационно-аналитических отчетов в соответствии с регламентами органов государственной и муниципальной власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-3.1.1 Основные стратегии командной работы
3.1.2	УК-3.1.2 Психологию межличностных отношений в группах разного возраста
3.1.3	УК-3.1.3 Теоретические основы социального взаимодействия для успешной работы в команде
3.1.4	ПК-1.1.1 Общие правила взаимодействия разноуровневых геоинформационных систем

3.1.5	ПК-1.1.2 Технологии обработки данных геоинформационных систем
3.1.6	ПК-1.1.3 Современный отечественный и зарубежный опыт реализации и функционирования геоинформационных систем
3.1.7	ПК-3.1.1 Основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта
3.1.8	ПК-3.1.2 Основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта
3.1.9	ПК-3.1.3 Процессы управления инвестиционными проектами
3.1.10	ПК-5.1.1 Требования нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативно-технической документации к перечню, структуре и порядку оформления документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.11	ПК-5.1.2 Принципы институциональной организации градостроительного проектного дела в Российской Федерации
3.1.12	ПК-5.1.3 Современные средства информационно-коммуникационных технологий, используемые в процессе комплектования документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.1.13	ПК-5.1.4 Средства и методы информационного обеспечения градостроительной деятельности
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-3.2.2 Эффективно определять личностные и профессиональные приоритеты в межличностные коммуникации и способы их совершенствования
3.2.2	УК-3.2.3 Планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды
3.2.3	УК-3.2.4 Осуществлять взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
3.2.4	ПК-1.2.1 Комплексно использовать геоинформационные, телекоммуникационные и мультимедийные технологии
3.2.5	ПК-3.2.1 Разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта
3.2.6	ПК-3.2.2 Выбирать вариант инвестиционного проекта
3.2.7	ПК-3.2.3 Планировать управление содержанием инвестиционного проекта
3.2.8	ПК-5.2.1 Оценивать соответствие предоставленного перечня проектно-планировочных текстовых и графических материалов для формирования комплектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий требованиям нормативных правовых актов и нормативно-технической документации
3.2.9	ПК-5.2.2 Использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий в процессе комплектования документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.2.10	ПК-5.2.3 Применять правила передачи утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий на архивное хранение (в том числе в цифровом и электронном виде) в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации
3.3	Владеть:
3.3.1	УК-3.3.1 Навыками отбора членов команды для достижения поставленной целей социокультурного проектирования в области градостроительной деятельности
3.3.2	УК-3.3.2 Навыками командной работы
3.3.3	ПК-1.3.1 Подготовка информационно-аналитических отчетов в соответствии с регламентами органов государственной и муниципальной власти
3.3.4	ПК-3.3.1 Подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности, а также целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика
3.3.5	ПК-3.3.2 Предварительная оценка эффективности инвестиционного проекта
3.3.6	ПК-3.3.3 Определение содержания инвестиционного проекта
3.3.7	ПК-5.3.1 Проверка достаточности и актуальности подготовленных текстовых, графических материалов и документации для комплектования проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.3.8	ПК-5.3.2 Комплектование проектов документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий
3.3.9	ПК-5.3.3 Передача утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий и презентационных материалов на архивное хранение (в том числе в цифровом и электронном виде)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Информирование населения по вопросам градостроительной деятельности					
1.1	Методы и инструменты информирования населения о градостроительной деятельности. Средства массовой информации. Информационные стенды. Онлайн платформы. Публичные слушания. Общественные обсуждения. Организация обратной связи с населением в вопросах градостроительной деятельности. /Лек/	7	8	УК-3 ПК-5 ПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	
1.2	Ответы на вопросы по материалам лекции. Выступления обучающихся по теме лекций с короткими докладами. Обсуждение докладов. /Пр/	7	16	УК-3 ПК-5 ПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	
1.3	Самостоятельное изучение материалов по разделу /Ср/	7	48	УК-3 ПК-5 ПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	
1.4	По всем темам и разделам дисциплины /ЗачётСОц/	7	0	УК-3 ПК-5 ПК-1 ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине
<p>Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.</p> <p>Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.</p> <p>Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.</p>
5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
<p>Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.</p>
5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
<p>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.</p> <p>Зачёт с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.</p> <p>Порядок прохождения текущего контроля успеваемости доводится до сведения обучающихся преподавателем на первом занятии по дисциплине/предмету.</p> <p>Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины в ЭИОС НГУАДИ.</p>

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Воеводина, Е. В.	Исследование общественного мнения: практикум для обучающихся по направлению подготовки 42.03.01 реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата)	Москва: Прометей, 2020
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Поклонова, Е. В., Стародуб, В. А.	Социальная защита и поддержка населения: методическое обеспечение экономической оценки: монография	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2019
Л2.2	Белянская, О. В., Ельцов, Н. С.	Общественные объединения в современной российской политической системе: учебное пособие	Тамбов: Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2019
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Гребенникова, А. А.	Формы общественного самоуправления: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2022
Л3.2	Гореловой, И. Н.	Общественный прогресс и цивилизация: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов	Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Обеспечение информирования населения по вопросам градостроительной деятельности» - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/course/		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Перечень программного обеспечения:		
7.3.1.2	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64, Аксиома.		
7.3.1.3	Компьютерные класс и проекты:		
7.3.1.4	Windows 10 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64, Аксиома.		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/		
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Зачёт с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.</p> <p>Контрольная работа – работа для оценки знаний и/или умений (по отдельной теме, разделу, дисциплине в целом).</p> <p>Контрольные работы могут быть представлены в различных вариантах: тест, конспект по отдельному вопросу, терминологический диктант и тп.</p> <p>Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями, формулируемыми преподавателем перед её выполнением. Как правило, контрольная работа выполняется письменно на практическом занятии и прикрепляется в личном кабинете обучающегося (ЭИОС).</p>	