

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»  
(НГУАДИ)

РПД одобрена  
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 43 от 20.11.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор НГУАДИ  
\_\_\_\_\_ Н.В. Багрова

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г.

## Профессиональная социализация

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Промышленного дизайна**

Учебный план 38.04.02\_2024\_MagМенедж.plx  
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
Профиль стратегические проекты в креативных индустриях

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 20

самостоятельная работа 94

экзамены 30

Виды контроля в семестрах:

зачеты 2

зачеты с оценкой 3

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр ( <b>&lt;Курс&gt;.&lt;Семес тр на курсе&gt;</b> )	<b>2 (1.2)</b>		<b>3 (2.1)</b>		Итого	
Неделя	17 1/6		15 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практически е	10	10	10	10	20	20
Итого ауд.	10	10	10	10	20	20
Контактная работа	10	10	10	10	20	20
Сам. работа	52	52	42	42	94	94
Часы на контроль	10	10	20	20	30	30
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):

*канд. экон. наук , доцент кафедры ПД, Рязанцева И.В.*

Рецензент(ы):

*канд. техн. наук , доцент кафедры ПД, Соболева Е.Л.*

Рабочая программа дисциплины

**Профессиональная социализация**

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 20.11.2023 протокол № 43.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Промышленного дизайна**

Протокол от 07.11.2023 г. № 03

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Н.В. Бекк

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Профессиональное становление и развитие личности обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, усвоение ими социального опыта, ценностей, норм, образцов поведения с последующим воспроизведением их в научно-профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управление персоналом и организациями в креативных индустриях (модуль)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Стратегии продвижения (модуль)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные правила, приемы и технологии самоорганизации и самообразования, нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, основы предпринимательской деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать и реализовывать индивидуальную траекторию личностного движения в профессии, способами совершенствования собственной деятельности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками определения и реализации приоритетов собственной деятельности, совершенствования собственной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	<b>Знать:</b>
3.1.1	УК-6.1.2 Теорию самоменеджмента и здоровьесберегающих технологий;
3.1.2	УК-6.1.3 Особенности влияния профессиональных знаний на развитие профессиональных и личных качеств музейного специалиста.
3.2	<b>Уметь:</b>
3.2.1	УК-6.2.2 Создавать индивидуальный профессионально образовательный маршрут в контексте непрерывного профессионального образования;
3.2.2	УК-6.2.3 Организовывать собственную жизнедеятельность на основе здоровьесберегающих технологий;
3.2.3	УК-6.2.4 Определять профессиональные приоритеты для развития профессиональных компетенций.
3.3	<b>Владеть:</b>
3.3.1	УК-6.3.2 Приемами, методами, способами тайм-менеджмента;
3.3.2	УК-6.3.3 Технологиями самоорганизации и здоровьесбережения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Адаптационный этап профессионального становления</b>					
1.1	Творческие составляющие образования. /Пр/	2	2	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.2	Подготовка материалов для творческих конкурсов. /Ср/	2	26	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.3	Анализ локаций мировых центров дизаана по теме исследования. /Пр/	2	2	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

1.4	Психология дизайна. Итоговое занятие. Профессионально-ориентированное эссе отивационная составляющая в дизайне. /Пр/	2	2	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.5	Специфика выполнения дизайн проектов для НИИ, коммерческих фирм, производства. /Пр/	2	2	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.6	Участие в деловых программах, творческих мероприятиях. /Ср/	2	26	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.7	Итоговое задание. Участие в творческом мероприятии /Пр/	2	2	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.8	Контрольная работа. Подготовка творческих информации /Зачёт/	2	10	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.9	Аналитика образовательного процесса. Портфолио обучающегося. /Пр/	3	10	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.10	Просмотр текущих результатов. /Ср/	3	12	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.11	Экскурсии в экспоцентры или презентационные центры инновационных организаций. /Ср/	3	10	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.12	Творческие предложения для бизнеса. стартапы. формирование итогового портфолио. /Ср/	3	10	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.13	Итоговое адание. Профессиональное обсуждение креативных индустрий. /Ср/	3	10	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.14	Контрольная работа. Подготовка творческой информации. /ЗачётСОц/	3	20	УК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

См.приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Профессиональная социализация"

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

См.приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Профессиональная социализация"

### 5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

См.приложение 1 к рабочей программе дисциплины "Профессиональная социализация"

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Михалкина Е. В., Никитаева А. Ю.	Организация проектной деятельности: Учебное пособие	Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Мактамкулова Г. А., Бунькова И. П.	Психология профессиональной деятельности: курс лекций	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Стельмашонок Н. В.	Монументально-декоративное искусство в интерьере: учебное пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015
Л2.2	Персикова Т. Н.	Корпоративная культура: учебник	Москва: Логос, 2015
Л2.3	Константинова С. В.	История мировой и отечественной культуры: учебное пособие	Саратов: Научная книга, 2019
Л2.4	Марцинковская, Т. Д.	Социализация в мультикультурном пространстве: методическое пособие	Москва: Московский педагогический государственный университет, 2016

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Профессиональная социализация» - <a href="https://portal.nsuada.ru/">https://portal.nsuada.ru/</a>		
----	--	--	--

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64		
---------	--	--	--

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>		
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>		

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ		
-----	---	--	--

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы</p> <p>Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических занятиях и подготовка по основным темам дисциплины. Самостоятельная работа во внеаудиторное время состоит из:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повторения лекционного материала;</li> <li>• подготовки к практическим занятиям работам;</li> <li>• изучения учебно-методической и научной литературы;</li> <li>• решения задач, выданных на практических занятиях;</li> <li>• выполнения контрольной работы;</li> <li>• проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов.</li> </ul>			
---	--	--	--