

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 53 от 26.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ
_____ Н.В. Багрова

"_____" 202__ г.

СОВРЕМЕННАЯ МУЗЕЙНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (МОДУЛЬ) Музейная коммуникация рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Искусств	
Учебный план	51.04.04_2023_MagМузеология_ОЗplx	
Направление подготовки	51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия	
Профиль	цифровые и визуальные технологии в музее	
Квалификация	Магистр	
Форма обучения	очно-заочная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	28	
самостоятельная работа	44	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.и.н., Доцент, Шаповалов А.В.

Рецензент(ы):
канд.искусствоведения, Зав.кафедрой , Шавшина И.П.

Рабочая программа дисциплины
Музейная коммуникация

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1186)

составлена на основании учебного плана:
51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
утвержденного учёным советом вуза от 26.08.2024 протокол № 53.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Искусств

Протокол от 08.06.2024 г. № 17
Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.
Зав. кафедрой И.П. Шавшина

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Ознакомление обучающихся по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия с понятиями "межкультурная коммуникация" и "музейная коммуникация".
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Методология исследовательской деятельности и академическая культура
2.1.2	Наука и современное искусство (модуль)
2.1.3	Экзамен по модулю "Наука и современное искусство (модуль)"
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Зачет по модулю "Цифровые и визуальные технологии в музейной деятельности (модуль)"
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:	
Уровень 1	основные принципы межкультурной коммуникации
Уметь:	
Уровень 1	использовать в профессиональной практике принципы межкультурной коммуникации
Уровень 2	формулировать и аргументированно представлять собственную профессиональную позицию в сфере профессиональной коммуникации
Владеть:	
Уровень 1	навыками деловой переписки и общения на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий

ОПК-3: Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности.

Знать:	
Уровень 1	основные принципы деловой межкультурной коммуникации
Уметь:	
Уровень 1	выстраивать взаимосвязи в коллективе с учетом межкультурных особенностей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-4.1.1 Профессиональную музейную терминологию для организации диалогов и обсуждения вопросов профессиональной тематики .
3.1.2	УК-4.1.2 Формы межличностной, групповой и массовой коммуникации в профессиональной сфере.
3.1.3	ОПК-3.1.3 Методы оценки эффективности управления персоналом в музеях и в учреждениях музейного типа.
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-4.2.1 Осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
3.2.2	ОПК-3.2.1 Анализировать нормативно-правовые акты при решении управленческих задач.
3.3	Владеть:
3.3.1	УК-4.3.1 Навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере.
3.3.2	УК-4.3.2 Навыками коммуникативной культуры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Музейная коммуникация					

1.1	Основы межкультурной коммуникации в системе наук о человеке /Лек/	2	6	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.2	Функции межкультурной коммуникации. Язык и межкультурная коммуникация. /Лек/	2	6	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.3	Музейная коммуникация. Эмоциональный (психологический) компонент музейной коммуникации /Лек/	2	6	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.4	Понятие и сущность межкультурной коммуникации. Межличностная и межкультурная коммуникация /Пр/	2	2	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.5	Невербальная коммуникация: ее элементы и межкультурные особенности /Пр/	2	4	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.6	Национально-культурная специфика речевого поведения. Культурная дистанция. Культурная идентификация Конфликт культур. /Пр/	2	2	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.7	Музей - как система межкультурной коммуникации. Экспозиция как основная форма музейной коммуникации /Пр/	2	2	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.8	Подготовка к практическим занятиям, контрольной работе /Ср/	2	44	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.9	По всем темам и разделам дисциплины /Контр.раб./	2	0	УК-4 ОПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль представляет собой проверку выполнения пакета творческих заданий, входящих в программу дисциплины. Текущий контроль осуществляется на кафедральном просмотре. В течение семестра предусмотрены два кафедральных просмотра: 1 – в середине семестра, 2 – в конце семестра. Соответственно текущий контроль 1 осуществляется на кафедральном просмотре 1, текущий контроль 2 осуществляется на кафедральном просмотре 2. Сроки кафедральных просмотров устанавливаются кафедрой согласно графика учебного процесса. Кафедральный просмотр представляет собой коллективный просмотр проделанной студентами работы с привлечением всех преподавателей кафедры. Кафедральная комиссия коллегиально рассматривает работы студентов и выставляет оценки по каждому творческому заданию. На кафедральный просмотр выставляются работы студентов, доведенные до экспозиционного показа, объединенные в законченную изобразительную форму. Формой промежуточной аттестации является зачет и зачеты с оценкой. Промежуточная аттестация проводится по результатам текущего контроля успеваемости.

Подробнее см. Приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Музейная коммуникация»

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Контрольная работа – работа для оценки знаний и/или умений (по отдельной теме, разделу, дисциплине в целом).

Контрольные работы могут быть представлены в различных вариантах: тест, конспект по отдельному вопросу, терминологический диктант и тп.

Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями, формулируемыми преподавателем перед её выполнением. Как правило, контрольная работа выполняется письменно на практическом занятии и прикрепляется в личном кабинете обучающегося (ЭИОС).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Нечепуренко М. Ю., Привалова Ю. В.	Межкультурная музейная коммуникация: монография	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017
Л1.2	Доброштан, В. М., Доброштан, Т. П.	Мировые культуры и межкультурные коммуникации. Взаимосвязь культуры, искусства и мировоззрения: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт- Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Боголюбова Н. М.	Межкультурная коммуникация и международный культурный обмен: учебное пособие	Санкт-Петербург: Издательство СПбКО, 2009
Л2.2	Попова Е. П.	Теория и практика профессиональной коммуникации на русском языке: учебное пособие (практикум)	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2018
Л2.3	Коротких, Ж. А.	Foundations of Intercultural Communication = Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие	Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2015
Л2.4	Чернов, А. В., Чернова, В. А.	Деловые коммуникации в международном менеджменте: учебное пособие	Москва: Российский университет дружбы народов, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Музейная коммуникация» - https://portal.nsuada.ru/
----	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64.
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
---------	--

7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/
---------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических занятиях и подготовка по основным темам дисциплины. Самостоятельная работа во внеаудиторное время состоит из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям работам;
- изучения учебно-методической и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- выполнения контрольной работы;
- проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах дисциплины задач, тестов.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д.Крячкова»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины (практики)

**СОВРЕМЕННАЯ МУЗЕЙНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
(МОДУЛЬ)**

Музейная коммуникация

Учебный план: 51.04.04_2023_МагМузеология_ОЗplx

Направление подготовки (специальность): 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль: Цифровые и визуальные технологии в музее

Составитель: канд.ист.наук,
доцент кафедры Искусств,
Шаповалов А.В.

Рассмотрен и рекомендован
для использования в учебном процессе
на заседании кафедры Искусств
Протокол от 08.06.2024 г. №17
Зав. кафедрой Искусств Шавшина И.П.

Новосибирск 2024

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Целью текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА) является контроль освоения запланированных по дисциплине знаний и умений, направленных формирование у обучающихся компетенций в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Код компетенции	Код и наименование индикаторов компетенций
УК-4	УК-4.1.1 Профессиональную музейную терминологию для организации диалогов и обсуждения вопросов профессиональной тематики УК-4.1.2 Формы межличностной, групповой и массовой коммуникации в профессиональной сфере УК-4.2.1 Осуществлять социальные и профессиональные коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3.1 Навыком свободной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), в профессиональной сфере УК-4.3.2 Навыками коммуникативной культуры
ОПК-3	ОПК-3.1.3 Методы оценки эффективности управления персоналом в музеях и в учреждениях музейного типа ОПК-3.2.1 Анализировать нормативно-правовые акты при решении управленческих задач

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Оценочное средство: Тестовые задания по дисциплине «Музейная коммуникация».

УК-4

Задание 1.

Дайте определение понятию «музейная коммуникация» (выберите правильный вариант из предложенных)

- 1) Взаимодействие музея с посетителями через экспонаты, тексты и технологии.
- 2) Маркетинговая стратегия продвижения музея и его выставок.
- 3) Проведение экскурсий, лекций и образовательных мероприятий.
- 4) Документирование и учет музейных предметов в архивах.

Задание 2.

Из предложенных вариантов выберите те, которые определяют музейную коммуникацию:

- 1) Взаимодействие музея с посетителями.
- 2) Процесс хранения музейных предметов.
- 3) Использование цифровых технологий в экспозиции.
- 4) Архивирование научных публикаций.
- 5) Создание диалога между аудиторией и культурным наследием.
- 6) Проведение инвентаризации фондов.

Задание 3.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что из предложенного НЕ отражает идеи Дункана Камерона о музейной коммуникации?

- 1) Музей – это особая система передачи знаний
- 2) Экспонаты должны стать «посредниками» для взаимодействия
- 3) Главным является содержание экспонатов, без учета аудитории
- 4) Важную роль играют пространственные решения в экспозиции

Задание 4.

Ответьте на предложенный ниже вопрос коротким текстом (не более 50 слов).

Каким образом музейная экспозиция способствует коммуникации между посетителем и культурным наследием?

Задание 5.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово

Терпимость к чужому образу жизни, поведению, чужим обычаям, чувствам, верованиям, мнениям, идеям выражает понятие _____.

Задание 6.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Какой из факторов НЕ влияет на восприятие музейной экспозиции?

- 1) Расположение экспонатов
- 2) Количество используемых рекламных материалов
- 3) Визуальные и текстовые материалы
- 4) Эмоциональная вовлеченность посетителя

Задание 7.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Какой принцип является основой подхода музейной коммуникации?

- 1) Музей как односторонняя система
- 2) Музей как диалог
- 3) Музей как независимый объект
- 4) Музей как научная лаборатория

Задание 8.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово

Коммуникационный подход позволяет сформулировать концепцию «_____ музееоведения»

Задание 9.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что означает термин «музейный хронотоп»?

- 1) Пространственные рамки музейной коллекции
- 2) Временные и культурные связи в музее

- 3) Процесс формирования музейных коллекций
- 4) Описание исторических периодов через музейные экспонаты

Задание 10.

Прочтите вопрос и выберите верный вариант ответа

Что такое «язык музейной коммуникации»?

- 1) Специальные термины, используемые музейными специалистами для общения с аудиторией
- 2) Набор мультимедийных средств, используемых для объяснения музейных коллекций
- 3) Письменные и устные материалы, предназначенные только для образовательных целей
- 4) Целостная система текстов, отражающих и воплощающих социокультурную действительность

Задание 11.

Прочтите вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ.

Можно ли считать, что эмоциональный отклик посетителей на музейные экспонаты не зависит от культурного контекста?

Да	Нет

Задание 12.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово.

Коммуникационный подход в музееведении расширил традиционные ориентиры, добавив к музейным собраниям и институциональной деятельности внимание к музейной _____.

Задание 13.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа

Что такое язык вещей в музейной коммуникации?

- 1) Язык, на котором пишутся музейные отчеты.
- 2) Невербальная форма передачи информации через экспонаты.
- 3) Язык общения между музейными работниками.
- 4) Использование жестов при проведении экскурсии.

Задание 14.

Прочтите вопрос, выберите верный ответ и обоснуйте его

Какое изменение в музейной деятельности предполагает расширение состава участников коммуникации и вовлечение непрофессионалов в создание экспозиции?

- 1) Роль экспозиционера
- 2) Новые коммуникационные структуры
- 3) Профессионализация музейного персонала
- 4) Углубленное исследование культурных аспектов

--

Задание 15.

Прочтите вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ

Верно ли утверждение, что основная цель проектной интерпретации коммуникационного подхода – это разработка новых, перспективных систем музейной коммуникации и поиск инновационных решений?

Да	Нет

Тема 3. Музейная коммуникация. Эмоциональный (психологический) компонент музейной коммуникации**Задание 16.**

Прочтите вопрос и запишите верный ответ.

Какому понятию соответствует процесс исследования музейной аудитории для выявления ее потребностей и интересов?

--

Задание 17.

Сопоставьте подходы в музейной коммуникации из левого столбца с соответствующей характеристикой из правого столбца:

	Подходы		Характеристика
А)	Антропоцентристский подход	1)	Используемые в процессе коммуникации знаки и символы, независимо от их материальных носителей, существуют в определенном поле культурных значений
Б)	Культурологический подход	2)	Исходит из представления, что межкультурное общение является в своей основе ценностным
В)	Диалогический подход	3)	Логика коммуникационного анализа предполагает движение «от субъекта», а не «от вещи»
Г)	Аксиологический подход	4)	Структуры с участием как минимум двух субъектов, различающихся по своей культурной позиции

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задание 18.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Что такое уровень «внешней» коммуникации в музее?

- 1) Взаимодействие исследователей с музейными коллекциями.
- 2) Процесс подготовки музея для демонстрации экспонатов.
- 3) Взаимодействие между посетителем и музеем, включая интерпретацию экспонатов.
- 4) Организация музейных исследований и научных публикаций.

Задание 19.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Какая функция музейной коммуникации связана с формированием представлений о социокультурной деятельности и реконструкцией исторической действительности?

- 1) Информационная функция
- 2) Когнитивная функция
- 3) Эмотивная функция
- 4) Идеологическая функция

Задание 20.

Прочтите текст и запишите недостающее слово.

_____ культуры представляют собой такие способы материального закрепления – кодирования – сохранения – трансляции духовной информации, которые позволяют культуре достигать адресата не только «здесь» и «сейчас», но и в любом месте и в любое время.

ОПК-3**Задание 1.**

Дайте определение понятию «компаративный метод анализа» (выберите правильный вариант из предложенных):

- 1) Метод, используемый для оценки экономической эффективности музеев.
- 2) Метод, заключающийся в сравнении разных музейных учреждений или методов работы для выявления лучших практик.
- 3) Метод оценки взаимодействия музейных работников с аудиторией.
- 4) Метод для изучения технических характеристик музейных экспонатов

Задание 2.

Из предложенных вариантов выберите те, которые относятся к задачам музейного педагога.

- 1) Разработка образовательных программ для школьных групп.
- 2) Привлечение новых посетителей через социальные сети.
- 3) Проведение интерактивных занятий и мастер-классов для детей.
- 4) Курирование выставок и составление коллекций.
- 5) Создание и проведение экскурсионных программ для посетителей музея.

Ответы:

- 7) Взаимодействие музея с посетителями.
- 8) Процесс хранения музейных предметов.
- 9) Использование цифровых технологий в экспозиции.
- 10) Архивирование научных публикаций.
- 11) Создание диалога между аудиторией и культурным наследием.
- 12) Проведение инвентаризации фондов.

Задание 3.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что из предложенного НЕ связано с аспектами музейной коммуникации?

- 1) Создание интерактивных выставок для вовлечения посетителей.
- 2) Разработка и проведение экскурсионных туров по музею.
- 3) Оформление билетов и ведение учета посетителей.
- 4) Привлечение внимания к новым выставкам через СМИ и социальные сети.

Задание 4.

Ответьте на предложенный ниже вопрос коротким текстом (не более 50 слов).

Какие задачи стоят перед специалистом по связям с общественностью музея для повышения узнаваемости бренда?

Задание 5.

Прочтайте текст и вставьте пропущенное слово

Ключевым аспектом музейной коммуникации является _____ между зрителями и объектами культуры, что позволяет глубже понять историческую и культурную значимость экспонатов.

Задание 6.

Прочтайте вопрос и выберите верный ответ.

Какой из следующих аспектов НЕ регулируется в нормативно-правовых актах, касающихся музейной деятельности?

- 1) Порядок регистрации музейных коллекций и объектов культурного наследия.
- 2) Обязанности музейного персонала по обеспечению безопасности экспонатов.
- 3) Требования к освещению и температурному режиму в выставочных залах.
- 4) Процедуры оформления новых выставок в частных коллекциях.

Задание 7.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Какой из следующих нормативных актов является основным для регулирования музейной деятельности в России?

- 1) Федеральный закон «О музеях и музейном фонде Российской Федерации».
- 2) Закон Российской Федерации «О праве на информацию».
- 3) "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
- 4) Закон «О защите прав потребителей».

Задание 8.

Прочтайте текст и вставьте пропущенное слово

Один из основных принципов работы музея – это _____ экспонатов, что требует строгого контроля за условиями хранения, включая температуру и влажность в помещениях.

Задание 9.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что является целью эффективной музейной коммуникации?

- 1) Привлечение финансовых средств для музея.
- 2) Образование у посетителей позитивного восприятия культурных ценностей.
- 3) Снижение затрат на рекламу и маркетинг.
- 4) Привлечение новых сотрудников в музей.

Задание 10.

Прочтайте вопрос и выберите верный вариант ответа

Какую роль играет публика в модели вовлечения Букки?

- 1) Пассивно воспринимает информацию от ученых
- 2) Вовлеченность публики не играет роли
- 3) Получает знания только через традиционные СМИ
- 4) Участвует в научных дискуссиях и принятии решений

Задание 11.

Прочтайте вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ.

В структурно-функциональном подходе коммуникация рассматривается как хаотичный и нерегулируемый процесс.

Да	Нет

Задание 12.

Прочтайте текст и вставьте пропущенное слово.

Основные элементы коммуникационного процесса: источник, сообщение, канал, _____ и обратная связь.

Задание 13.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа

Комплексная оценка работы – это:

- 1) Оценка профессиональных знаний и умений с помощью контрольных вопросов;
- 2) Определение совокупности оценочных показателей качества, сложности и эффективности работы, и сравнение с предыдущими периодами с помощью весовых коэффициентов;
- 3) Оценка профессиональных знаний, привычек и уровня интеллекта с помощью контрольных вопросов;
- 4) Определение профессиональных знаний и привычек с помощью специальных тестов с их дальнейшей расшифровкой.

Задание 14.

Прочтайте вопрос, выберите верный ответ и обоснуйте его

Партнёрство музея с частными компаниями может привести к:

- 1) Снижению качества музейных выставок
- 2) Потере независимости музея в выборе экспонатов

- 3) Увеличению финансовых и материальных ресурсов
 4) Увеличению количества неоплачиваемых работников

--	--

Задание 15.

Прочтите вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ
 Внутренним нормативным документом учреждения культуры, регламентирующим его повседневную деятельность, является Гражданский кодекс РФ

Да	Нет

Тема 3. Музейная коммуникация. Эмоциональный (психологический) компонент музейной коммуникации

Задание 16.

Прочтите вопрос и запишите верный ответ.

Какому понятию соответствует участие людей в музейной деятельности на безвозмездной основе с целью поддержки культурных проектов и мероприятий?

--

Задание 17.

Сопоставьте аспекты музейной коммуникации из левого столбца с соответствующей деятельностью персонала из правого столбца:

	Аспекты музейной коммуникации:		Деятельность персонала
А)	Коммуникация через визуальные и текстовые материалы.	1)	Обучение детей и взрослых через интерактивные образовательные программы.
Б)	Образовательная коммуникация и вовлечение разных аудиторий.	2)	Проведение маркетинговых исследований и распространение информации о музейных мероприятиях
В)	Привлечение внимания и создание интереса через медиа и рекламу.	3)	Организация специальных выставок и курирование экспонатов.
Г)	Прямое общение с посетителями и создание увлекательных и познавательных туров.	4)	Разработка и проведение тематических экскурсий, рассказ о культурных ценностях.

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

А	Б	В	Г

Задание 18.*Прочтите вопрос и выберите верный ответ.**Что такое научный storytelling?*

- 1) Методы использования вымышленных историй для привлечения аудитории
- 2) Техника передачи научных знаний через рассказы и истории для вовлечения слушателей
- 3) Рассказы о научных теориях и гипотезах без конкретных примеров
- 4) Презентация научных материалов в письменной форме

Задание 19.*Прочтите вопрос и выберите верный ответ.*

Как называется электронная база данных, содержащая сведения о предметах и коллекциях, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, и обеспечивающая свободный доступ граждан к информации о культурном наследии?

- 1) Госкаталог
- 2) Музейный архив
- 3) Электронная библиотека
- 4) Государственный музейный реестр

Задание 20.*Прочтите текст и запишите недостающее слово.*

В музее _____ отвечает за учёт коллекций, их исследование и подготовку к экспонированию.

Критерии оценивания тестирования:

Не сформирована 0-30% баллов (неудовлетворительно)	Пороговый уровень 31-50% баллов (удовлетворительно)	Базовый уровень 51-80% баллов (хорошо)	Продвинутый уровень 81-100% баллов (отлично)
Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленические решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленические решения в условиях неполной

			определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении
--	--	--	--

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Данная дисциплина входит в модуль, который включает несколько связанных предметов, направленных на углубленное изучение выбранной области.

Современная музейная деятельность (модуль)	
Дисциплина модуля	Форма промежуточной аттестации
Современные методы учета, хранения и изучения музейных коллекций	Экзамен
Технологии современного искусства (видеоинсталляции, графические техники, иллюстрации)	
Виртуальные музеи	
Музейная коммуникация	

Экзамен – вид промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Экзамен по модулю «Современная музейная деятельность» включает в себя задания по каждой дисциплине модуля.

Оценочное средство: Контрольный опрос по дисциплине «Музейная коммуникация».

Вопросы для контрольного опроса:

1. Понятие коммуникации. Предпосылки возникновения коммуникации.
2. Основные социальные функции коммуникации. Неомарксистские теории.
3. Структурно-функциональная теория.
4. Культурологические теории. Теория культивирования.
5. Семиотические подходы в исследовании массовой коммуникации.
6. Структура коммуникационного процесса.
7. Музейная антропология: новое взаимодействие музея и посетителя.
8. Интерактивные музеи и новые направления в работе музеев.
9. Модели коммуникации: между наукой и обществом. Модели Букки: дефицит, участие, вовлечение.
10. «Научный факт», «научный метод» и «научное мировоззрение» как цели коммуникации.
11. Музей как научно-просветительское учреждение
12. Научный storytelling.
13. Общественные просветительские проекты и волонтерство в музее.
14. Методы и формы музейно-образовательной деятельности.
15. Музей как средство развития общекультурной компетентности.

16. Внешняя и внутренняя коммуникация. Научная коммуникация.

Критерии оценивания устного контрольного опроса

- 1) правильность ответа (отсутствие фактических ошибок)
- 2) полнота ответа (раскрытие объема используемых понятий)
- 3) обоснованность ответа (наличие аргументов)
- 4) логика изложения ответа (правильная последовательность изложения материала)
- 5) сопоставимость с эталонным ответом.

Критерии выставления оценки:

Не сформирована (неудовлетворительно)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Продвинутый уровень (отлично)
Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении