

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 53 от 26.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ
_____ Н.В. Багрова

"_____" 202__ г.

СОВРЕМЕННАЯ МУЗЕЙНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (МОДУЛЬ)

Современные методы учета, хранения и изучения музейных коллекций

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Искусств

Учебный план

51.04.04_2023_MarМузеология_ОЗplx

Направление подготовки

51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
Профиль цифровые и визуальные технологии в музее

Квалификация

Магистр

Форма обучения

очно-заочная

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану

72

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 24

самостоятельная работа 48

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Недель	16 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	48	48	48	48
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

канд.искусствоведения, Доцент кафедры МДИ, Прохорова Т.В.

Рецензент(ы):

канд.искусствоведения, Зав.кафедрой , Шавшина И.П.

Рабочая программа дисциплины

Современные методы учета, хранения и изучения музейных коллекций

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1186)

составлена на основании учебного плана:

51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

утвержденного учёным советом вуза от 26.08.2024 протокол № 53.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Искусств

Протокол от 08.06.2024 г. № 17

Срок действия программы: 2023-2025 уч.г.

Зав. кафедрой И.П. Шавшина

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Ознакомление обучающихся по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия с современными технологиями управления музейными коллекциями и исследованиями новейших тенденций в музейной деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Знания, умения, навыки, творческие способности, полученные на предшествующем уровне образования
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Виртуальные музеи
2.2.2	Историко-культурная экспертиза
2.2.3	История коллекционирования
2.2.4	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.5	Цифровое культурное наследие
2.2.6	Цифровые и визуальные технологии в музейной деятельности (модуль)
2.2.7	Экзамен по модулю "Современная музейная деятельность (модуль)"
2.2.8	Визуальная экология
2.2.9	Мировые центры современного искусства
2.2.10	Основные принципы организации выставочного пространства
2.2.11	Практики современного искусства (модуль)
2.2.12	Современные тенденции музейного проектирования
2.2.13	Современный выставочный процесс и кураторские проекты
2.2.14	Специфика визуальных медийных искусств
2.2.15	Экзамен по модулю "Практики современного искусства (модуль)"
2.2.16	Зачет по модулю "Цифровые и визуальные технологии в музейной деятельности (модуль)"
2.2.17	Медиатехнологии в музейной деятельности
2.2.18	Стратегии представления музеев в виртуальном пространстве
2.2.19	Технологии компьютерных реконструкций
2.2.20	Цифровой музей как образовательное пространство
2.2.21	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.22	Производственная практика. Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:	
Уровень 1	знать современные методы изучения, учета и хранения музейных коллекций

ПК-1: Способен использовать фундаментальные знания в научно-исследовательской деятельности

Уметь:	
Уровень 1	Использовать углублённые специализированные знания в области музеологии

Владеть:	
Уровень 1	Навыками составления документации различного типа на объекты культурного наследия

ПК-2: Способен использовать углубленные специализированные знания для решения профессиональных задач

Уметь:	
Уровень 1	использовать в профессиональной практике современные способы изучения, учета и хранения музейных коллекций

ПК-3: Способен применять информационные технологии в профессиональной деятельности

Знать:	
Уровень 1	способы хранения и учета изучаемых музейных коллекций с применением современных информационно-коммуникационных технологий

Уметь:

Уровень 1	применять в профессиональной практике современные информационно-коммуникационные технологии для учета, хранения и изучения музеиных коллекций
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	ПК-3.1.2 Современные методы накопления, обработки передачи, поиска и использования информации о культурном и природном наследии.
3.1.2	ПК-3.1.4 Профессиональные термины, понятия, категории, концепции и теории .
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-1.2.2 Применять научные методы в самостоятельном исследовании.
3.2.2	ПК-1.2.4 Проводить экспертизу и осуществлять паспортизацию объектов культурного наследия.
3.2.3	ПК-2.2.1 Использовать углублённые специализированные знания для решения профессиональных задач.
3.2.4	ПК-3.2.1 Вести результативный поиск информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.
3.3	Владеть:
3.3.1	ПК-1.3.2 Навыками составления учетной документации на объекты культурного наследия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Формирование музейного собрания и его комплексное развитие: основные направления и общие проблемы музеев /Лек/	1	6	УК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.2	Музейного комплектование: история и современное состояние /Лек/	1	4	УК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.3	Современная практическая деятельность музеев: анализ действующих технологий и стратегий мировых музеев /Лек/	1	6	УК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.4	Современные технологии: виртуальные, открытые, сетевые коллекции и др. /Пр/	1	4	УК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.5	Мировая и отечественная практика. Британская программа «Коллекции «2030» /Пр/	1	4	УК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.6	Подготовка к практическим занятиям и контрольной работе /Ср/	1	48	УК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	
1.7	По всем темам и разделам дисциплины /Контр.раб./	1	0	УК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине**

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.
Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.
Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

<p>Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</p> <p>5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Подробнее см. Приложение 1 к рабочей программе дисциплины «Современные методы учета, хранения и изучения музейных коллекций»</p> <p>5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</p> <p>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова</p> <p>Контрольная работа – работа для оценки знаний и/или умений (по отдельной теме, разделу, дисциплине в целом). Контрольные работы могут быть представлены в различных вариантах: тест, конспект по отдельному вопросу, терминологический диктант и тп.</p> <p>Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями, формулируемыми преподавателем перед её выполнением. Как правило, контрольная работа выполняется письменно на практическом занятии и прикрепляется в личном кабинете обучающегося (ЭИОС).</p>			
<p>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</p>			
<p>6.1. Рекомендуемая литература</p>			
<p>6.1.1. Основная литература</p>			
Л1.1	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Андреева И. В.	Технологии выставочной деятельности: учебное пособие	Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2018
Л1.2	Посохина, М. В.	История искусства: русское искусство: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017
Л1.3	Сизова, И. А.	Информационные технологии в музейной деятельности: учебно-методическое пособие для организации самостоятельной работы студентов	Томск: Издательский Дом Томского государственного университета, 2017
Л1.4	Садохин, А. П.	Мировая культура и искусство: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «культурология», по социально-гуманитарным специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023
<p>6.1.2. Дополнительная литература</p>			
Л2.1	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	ИЛЬИНА Татьяна Валериановна.	История искусств. Отечественное искусство: учеб. для вузов	М.: Высш. шк., 2007
Л2.2	Глушкова П. В., Кимеева Т. И.	История культуры народов Сибири в музейных коллекциях: Учебное пособие по направлению подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017
Л2.3	Стровский Л. Е.	Основы выставочно-ярмарочной деятельности: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л2.4	Глушкова, П. В.	Основные направления музейной деятельности: учебное пособие для студентов бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «культурный туризм и экскурсионный туризм»	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2019
<p>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>			
Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Современные методы учета, хранения и изучения музейных коллекций» - https://portal.nsuada.ru/		

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1 Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1 Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

7.3.2.2 Elibrary.ryu: научная электронная библиотека – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Успешное освоение компетенций, формируемых данной учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени самостоятельной работы. Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на практических занятиях и подготовка по основным темам дисциплины. Самостоятельная работа во внеаудиторное время состоит из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям работам;
- изучения учебно-методической и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- написания эссе.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д.Крячкова»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины (практики)

**СОВРЕМЕННАЯ МУЗЕЙНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
(МОДУЛЬ)**

**Современные методы учета, хранения и изучения
музейных коллекций**

Учебный план: 51.04.04_2023_MagМузеология_О3plx

Направление подготовки (специальность): 51.04.04 Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия

Профиль: Цифровые и визуальные технологии в музее

Составитель: канд. искусствоведения,
доцент кафедры Искусств,
Прохорова Т.В.

Рассмотрен и рекомендован
для использования в учебном процессе
на заседании кафедры Искусств
Протокол от 08.06.2024 г. №17
Зав. кафедрой Искусств Шавшина И.П.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Целью текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА) является контроль освоения запланированных по дисциплине знаний и умений, направленных формирование у обучающихся компетенций в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Код компетенции	Код и наименование индикаторов компетенций
УК-1	УК-1.2.2 Применять научные методы в самостоятельном исследовании
ПК-1	ПК-1.2.4 Проводить экспертизу и осуществлять паспортизацию объектов культурного наследия ПК-1.3.2 Навыками составления учетной документации на объекты культурного наследия
ПК-2	ПК-2.2.1 Использовать углублённые специализированные знания для решения профессиональных задач
ПК-3	ПК-3.1.2 Современные методы накопления, обработки передачи, поиска и использования информации о культурном и природном наследии ПК-3.1.4 Профессиональные термины, понятия, категории, концепции и теории ПК-3.2.1 Вести результативный поиск информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Оценочное средство: Тестовые задания по дисциплине «Современные методы учета, хранения и изучения музеиных коллекций».

ПК- 1

Задание 1.

Выберите правильный вариант из предложенных

Дайте определение понятию «КАМИС»

- 1) Программа для управления музеиными коллекциями
- 2) Международный каталог музеиных предметов
- 3) Принцип классификации музеиных фондов
- 4) Электронная система продажи билетов

Задание 2.

Из предложенных вариантов выберите те, которые определяют свойства музеиных предметов

- 1) Информативность
- 2) Эстетичность
- 3) Экспрессивность
- 4) Репрезентативность
- 5) Аутентичность
- 6) Аттрактивность

Задание 3.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Какая из перечисленных категорий НЕ относится к типам музеиных предметов?

- 1) Вещественные источники
- 2) Письменные источники
- 3) Экологические источники
- 4) Фонические источники

Задание 4.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово
Ответьте на предложенный ниже вопрос коротким текстом (не более 50 слов).
Как осуществляется учет музейных предметов?

Задание 5.

Прочтайте текст и вставьте пропущенное слово
Фонды музея представляют собой научно организованную совокупность музейных предметов и _____ материалов.

Задание 6.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.
Что НЕ относится к вещественному типу музейных предметов?

- 1) Картины
- 2) Скульптуры
- 3) Архивные документы
- 4) Мебель

Задание 7.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.
Какой вид фондов музея содержит предметы, не обладающие свойствами музейных предметов, но способствующих их изучению или экспонированию?

1. Основной фонд
2. Дублетный фонд
3. Научно-вспомогательный фонд
4. Временный фонд

Задание 8.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово.
Способы комплектования музейных фондов включают _____, научные командировки, безвозмездную передачу, обмен, закупку.

Задание 9.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.
Что такое мемориальные музейные предметы?

- 1) Личные вещи известных личностей
- 2) Массовые предметы бытового назначения
- 3) Художественные произведения
- 4) Книги и рукописи

Задание 10.

Прочтите вопрос и выберите верный вариант ответа

Что такое научная программа комплектования?

- 1) Документ, уточняющий концепцию комплектования
- 2) Развернутая система анализа музейных экспонатов
- 3) Методическое пособие для сотрудников музея
- 4) Комплексный отчет о состоянии фондов музея

Задание 11.

*Прочтите вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ.
Можно ли считать предметы нумизматики вещественными источниками?*

Да	Нет

Задание 12.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово.

_____ комплектование направлено на сбор разнотипных предметов, раскрывающих конкретную тему.

Задание 13.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа

Что такое дублетный фонд?

- 1) Архив музея
- 2) Совокупность музейных предметов, имеющих идентичные аналоги в основном фонде
- 3) Коллекция временно принятых экспонатов
- 4) Вспомогательный фонд для обмена с другими музеями

Задание 14.

Прочтайте вопрос, выберите верный ответ и обоснуйте его

Какая форма комплектования предполагает сбор материалов «по горячим следам»?

- 1) Маршрутное экспедиционное исследование
- 2) Репортажный сбор
- 3) Систематическое комплектование
- 4) Архивный поиск

Задание 15.

Прочтите вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ

Верно ли утверждение, что научная концепция комплектования утверждается методическим советом музея?

Да	Нет

Задание 16.

Прочтите вопрос и запишите верный ответ.

Какому понятию соответствует определение «Совокупность музейных предметов, объединенных по тематическому признаку»?

Задание 17.

Сопоставьте типы музейных предметов из левого столбца с предметами из правого:

	Тип		Предмет
A)	Вещественные источники	1)	Научные труды
Б)	Письменные источники	2)	Фрески
В)	Изобразительные источники	3)	Грамофонные пластинки
Г)	Фонические источники	4)	Предметы мебели

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами

А Б В Г

Задание 18.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Что такая аттрактивность музеиного предмета?

- 1) Историческая ценность
- 2) Репрезентативность в ряду подобных
- 3) Эмоциональное воздействие
- 4) Способность привлекать внимание

Задание 19.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Какой вид музейных предметов отражает типичные явления, сохранившиеся в очень ограниченном количестве?

- 1) Редкие
- 2) Типовые
- 3) Уникальные
- 4) Мемориальные

Задание 20.

Прочтите текст и запишите недостающее слово.

_____ план комплектования определяет организацию поступления из постоянных источников, возможности развития связей с авторами и владельцами предметов.

ПК-2

Задание 1.

Выберите правильный вариант из предложенных

Дайте определение понятию «Музейное комплектование».

- 1) Процесс определения и сбора музейных коллекций

- 2) Процесс установления истории музеиных предметов
- 3) Процесс обеспечения финансового контроля в музеях
- 4) Процесс организации выставок в музеях

Задание 2.

Из предложенных вариантов выберите те, которые определяют основные направления музейной деятельности:

- 1) Фондовая работа
- 2) Издательская деятельность
- 3) Экспозиционная деятельность
- 4) Культурно-образовательная деятельность
- 5) Туристическая деятельность
- 6) Реставрационная деятельность

Задание 3.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что из перечисленного НЕ относится к процессу музейного комплектования?

- 1) Оценка научной ценности предметов
- 2) Регистрация объектов в инвентарной книге
- 3) Разработка экспозиционного дизайна
- 4) Систематизация и каталогизация музейных объектов

Задание 4.

Ответьте на предложенный ниже вопрос коротким текстом (не более 50 слов).

Каковы основные принципы музейного комплектования?

Задание 5.

Прочтайте текст и вставьте пропущенное слово.

_____ – это способность музейного предмета привлекать внимание за счет своего внешнего вида.

Задание 6.

Прочтайте вопрос и выберите верный ответ.

Что НЕ относится к методам научного изучения музейных предметов?

- 1) Химический анализ
- 2) Радиоуглеродное датирование
- 3) Визуальная оценка
- 4) Компьютерная реставрация

Задание 7.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Какой из нижеперечисленных методов подходит для комплектования музея?

- 1) Метод научного отбора
- 2) Метод экспонатов
- 3) Метод фрагментации

- 4) Метод случайных закупок

Задание 8.

Прочтите текст и вставьте недостающее слово.

Подробное описание внешнего вида предмета это - _____.

Задание 9.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Какой вид коллекции будет наиболее подходящим для документирования жизни и творчества известного художника?

- 1) Систематическая
- 2) Тематическая
- 3) Мемориальная
- 4) Персональная

Задание 10.

Прочтите вопрос и выберите верный вариант ответа

Из предложенных методов выберите те, которые позволяют получить наиболее полные и достоверные сведения о предметах?

- 1) Проведение полевых исследований
- 2) Анализ архивных документов
- 3) Экспертная оценка антиквариата на рынке
- 4) Изучение коллекций других музеев
- 5) Закупка предметов без проверки их происхождения

Задание 11.

Прочтите вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ.

Можно ли считать коллекцию уникальной, если она состоит из типовых культурных предметов?

Да	Нет

Задание 12.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово.

_____ музейных фондов обеспечивает юридическую охрану музейных предметов и закрепление предмета за определённым музеем и оформление его принадлежности к музейным предметам или научно-вспомогательным материалам.

Задание 13.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что такое «музейная инвентаризация»?

- 1) Процесс учета всех музейных предметов
- 2) Процесс реставрации музейных объектов
- 3) Процесс хранения музейных коллекций
- 4) Процесс создания новых экспонатов

Задание 14.

Прочтите вопрос, выберите верный ответ и обоснуйте его.

Какой критерий отбора музейных предметов относится к частным?

- 1) Информативность
- 2) Репрезентативность
- 3) Материал
- 4) Аттрактивность

Задание 15.

Прочтите вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ.

Верно ли утверждение, что музейное комплектование всегда связано с покупкой новых экспонатов?

Да	Нет

Задание 16.

Прочтите вопрос и запишите верный ответ.

Какому понятию соответствует метод комплектования музеиных фондов, основанный на сборе однотипных предметов, относящихся к определённой категории?

Задание 17.

Сопоставьте очередность этапов музейного комплектования из левого столбца с их содержанием из правого:

	Этап		Содержание
A)	I этап	1)	Включение материалов в музейный фонд
Б)	II этап	2)	Экспертиза
В)	III этап	3)	Собирательская работа
Г)	IV этап	4)	Разработка концепции комплектования
Д)	VI этап	5)	Формирование научной программы комплектования

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами:

А Б В Г Д

Задание 18.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Какие предметы составляют научно-вспомогательный фонд музея?

- 1) Оригинальные экспонаты с исторической ценностью
- 2) Муляжи, макеты, модели и реконструкции
- 3) Редкие архивные документы
- 4) Произведения искусства, картины и скульптуры

Задание 19.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Какой документ составляется при передаче предметов на временное хранение в музей?

- 1) Инвентарная карточка временного хранения
- 2) Перспективный план временного хранения
- 3) Акт временного хранения
- 4) Научная программа временного хранения

Задание 20.

Прочитайте текст и запишите недостающее слово.

Процесс включения предметов в музейный фонд завершается проведением _____, в ходе которой оценивается их научная и историческая ценность.

ПК-3

Задание 1.

Выберите правильный вариант из предложенных

Какой основной документ фиксирует законность пребывания музейного предмета в музее?

- 1) Инвентарная карточка
- 2) Акт приема
- 3) Книга поступлений
- 4) Картотека фонда

Задание 2.

Из предложенных вариантов выберите те, которые определяют основные функции автоматизированных информационных систем (АИС) в музее.

- 1) Учет и каталогизация музейных фондов
- 2) Организация свободного доступа к информации о музейных предметах
- 3) Создание музейных экспонатов
- 4) Информатизация реставрационной деятельности
- 5) Проведение экскурсий
- 6) Производство копий музейных предметов

Задание 3.

Прочтите вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что из перечисленного НЕ относится к видам музейного учета?

- 1) Первичный учет
- 2) Вторичный учет
- 3) Архивный учет
- 4) Научная инвентаризация

Задание 4.

Ответьте на предложенный ниже вопрос коротким текстом (не более 50 слов).

Какие основные задачи решает автоматизированная информационная система (АИС) музея?

Задание 5.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово.

В ходе первичного учета музейных предметов в _____ фиксируются основные сведения о поступившем объекте, такие как его название, происхождение, материалы и техника исполнения.

Задание 6.

Прочтайте вопрос и выберите верный ответ.

Что из перечисленного НЕ относится к учетно-фондовой документации музея?

- 1) Книга поступлений
- 2) Инвентарная карточка
- 3) Экскурсионный маршрут
- 4) Акт выдачи предметов

Задание 7.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Какой из нижеперечисленных способов фиксации информации подходит для быстрой идентификации предметов внутри музейного фонда?

- 1) Ведение книг поступлений
- 2) Использование RFID-меток
- 3) Написание научных статей о предметах
- 4) Регистрация в архиве музея

Задание 8.

Прочтайте текст и вставьте недостающее слово.

_____ комплектование объединяет задачи систематического и тематического комплектования

Задание 9.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Какие виды учета музейных фондов существуют?

- 1) Первичный и вторичный
- 2) Основной и вспомогательный
- 3) Финансовый и материальный
- 4) Экспозиционный и временный

Задание 10.

Прочтайте вопрос и выберите верный вариант ответа

Из предложенных вариантов выберите основные принципы маркировки музейных предметов.

- 1) Долговечность маркировки
- 2) Возможность частичного удаления маркировки
- 3) Безопасность для музейного предмета
- 4) Уникальность учетного обозначения
- 5) Использование маркеров, изменяющих цвет со временем
- 6) Одинаковый номер для всех предметов коллекции

Задание 11.

Прочтайте вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ.

Маркировка музейных предметов второго учета включает только цифровые обозначения.

Да	Нет

Задание 12.

Прочтите текст и вставьте пропущенное слово.

_____ работа – это комплекс подготовительных мероприятий и практических действий по комплектованию музейных фондов и реализации программ планов комплектования..

Задание 13.

Прочтайте вопрос и выберите правильный вариант ответа.

Что отражает следующая маркировка в ходе первичного учета: НГКМ ОФ 23456

- 1) Местоположение предмета, его состояние, код материала изготовления
- 2) Шифр музея, обозначение фонда, номер по книге фонда поступлений
- 3) Дату поступления, фамилию хранителя, категорию ценности
- 4) ФИО куратора, название экспозиции, номер выставки

Задание 14.

Прочтайте вопрос, выберите верный ответ и обоснуйте его.

Какой критерий является основным при выдаче музейного предмета за пределы музея?

- 1) Требование вышестоящей инстанции
- 2) Историческая значимость предмета
- 3) Необходимость реставрации или временной экспозиции
- 4) Популярность предмета в медиа

Задание 15.

Прочтайте вопрос и выберите утвердительный или отрицательный ответ.

Внутримузейное передвижение фондов фиксируется в учетной документации и требует оформления акта передачи.

Да	Нет

Задание 16.

Прочтайте вопрос и запишите верный ответ.

Какому понятию соответствует процесс нанесения на музейный предмет буквенно-цифровых обозначений для учета и идентификации?

Задание 17.

Сопоставьте этап комплектования с действиями сотрудника на данном этапе:

Этап	Действие
A) Встреча со сдатчиком	1) Представить предмет (критерии отбора,

			значимость, ценность для коллекции, условия сдатчика), голосование членов экспертизы
Б)	Фондовая работа	2)	Подготовка договора купли-продажи
В)	Заседание ЭФЗК	3)	Изучить предмет(ы), подготовить акт временного хранения
Г)	После ЭФЗК	4)	Запросить копии личных документов (паспорт, свидетельство ИНН, Пенсионное страховое свидетельство)

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами:
А Б В Г

Задание 18.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Какая автоматизированная система используется в российских музеях для учета фондов?

- 1) АИС "КАМИС"
- 2) "Госархив"
- 3) "Электронный музей"
- 4) Музей 2050

Задание 19.

Прочтите вопрос и выберите верный ответ.

Как часто в среднем проводится сверка сохранности музейных фондов?

- 1) Раз в 2 года
- 2) Раз в 5 лет
- 3) Раз в 10 лет
- 4) Раз в 8 лет

Задание 20.

Прочтите текст и запишите недостающее слово.

Маркировку предметов первого учета осуществляет отдел учета, а маркировку второго учета – _____.

Критерии оценивания тестирования:

Не сформирован 0-30% баллов (неудовлетворитель- но)	Пороговый уровень 31-50% баллов (удовлетворительн о)	Базовый уровень 51-80% баллов (хорошо)	Продвинутый уровень 81-100% баллов (отлично)
Компетенция не сформирована. У обучающегося	Компетенция сформирована на пороговом уровне.	Компетенция сформирована на базовом уровне.	Компетенция сформирована на продвинутом

обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении
---	---	--	---

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Данная дисциплина входит в модуль, который включает несколько связанных предметов, направленных на углубленное изучение выбранной области.

Современная музейная деятельность (модуль)	
Дисциплина модуля	Форма промежуточной аттестации
Современные методы учета, хранения и изучения музеиных коллекций	Экзамен
Технологии современного искусства (видеоинсталляции, графические техники, иллюстрации)	
Виртуальные музеи	
Музейная коммуникация	

Экзамен – вид промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Экзамен по модулю «Современная музейная деятельность» включает в себя задания по каждой дисциплине модуля.

Оценочное средство: Контрольный опрос по дисциплине «Современные методы учета, хранения и изучения музеиных коллекций».

Вопросы для контрольного опроса:

1. В чем заключается основная цель музейного учета?
2. Какие основные этапы проходит предмет при поступлении в музейные фонды?

3. Чем отличается книга поступлений от книги научной инвентаризации?
4. Как осуществляется маркировка музейных предметов? Какие виды маркировки существуют?
5. Какую информацию содержит инвентарная карточка?
6. Кто отвечает за ведение научной инвентаризации в музее и какие требования предъявляются к этому процессу?
7. Каковы основные принципы хранения учетно-фондовой документации в музее?
8. Как проводится сверка сохранности фондов, кто за нее отвечает и с какой периодичностью она выполняется?
9. Как осуществляется движение музейных предметов внутри музея? Какие документы оформляются?
10. В каких случаях допускается выдача музейных предметов за пределы музея и какие меры безопасности при этом принимаются?
11. Какие современные технологии используются для автоматизации музейного учета?
12. Какие преимущества дает использование автоматизированных информационных систем (АИС) в музейном деле?
13. В чем разница между внутренними и внешними функциями автоматизированных информационных систем музея?
14. Какие системы автоматизации учета применяются в российских музеях?
15. Каковы основные задачи музейной каталогизации и какие виды каталогов создаются в музеях?
16. Какие принципы безопасности применяются при хранении музейных предметов и учетной документации?
17. Каковы основные методы комплектования музейных фондов? Какие из них наиболее эффективны?
18. Как автоматизация учета влияет на сохранность и доступность музейных предметов?
19. Какие правила маркировки применяются в зависимости от типа музейного предмета (текстиль, керамика, бумага и т. д.)?
20. Какие перспективы дальнейшего развития информационных технологий в музейном деле вы можете выделить?

Критерии оценивания устного контрольного опроса

- 1) правильность ответа (отсутствие фактических ошибок)
- 2) полнота ответа (раскрытие объема используемых понятий)
- 3) обоснованность ответа (наличие аргументов)
- 4) логика изложения ответа (правильная последовательность изложения материала)
- 5) сопоставимость с эталонным ответом.

Критерии выставления оценки:

Не сформирована (неудовлетворительно)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Базовый уровень (хорошо)	Продвинутый уровень (отлично)
Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности,	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает

<p>принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p>	<p>основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</p>	<p>профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</p>	<p>готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</p>
--	--	--	---