

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 60 от 27.01.2025

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ
_____ Н.В. Багрова

"_____" 202__ г.

Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Учебный план 07.04.04_2025_MagGradplx
Направление подготовки 07.04.04 Градостроительство
Профиль исследование и проектирование градостроительных систем

Квалификация магистр
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 2 ЗЕТ

| | | |
|-------------------------|----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 72 | Виды контроля в семестрах: |
| в том числе: | | зачеты 1 |
| аудиторные занятия | 32 | |
| самостоятельная работа | 30 | |
| экзамены | 10 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|--|---------|----|-------|----|
| Недель | 15 5/6 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Сам. работа | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Часы на контроль | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Программу составил(и):

доктор культурологии, профессор, Паршукова Г.Б.

Рецензент(ы):

к.психолог.н., заведующий кафедрой, А.В. Дьячков

Рабочая программа дисциплины

Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 07.04.04 Градостроительство (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 523)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 07.04.04 Градостроительство

утвержденногого учёным советом вуза от 27.01.2025 протокол № 60.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 24.01.2025 г. № 06

Срок действия программы: 2024-2028 уч.г.

Зав. кафедрой Дьячков А.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 1.1 | Цель освоения дисциплины "Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы" является формирование информационной компетентности магистров |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--|------|
| Цикл (раздел) ООП: | B1.B |
| 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.1.1 Знания, умения, навыки, творческие способности, полученные на предшествующем уровне образования | |
| 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| 2.2.1 Производственная практика. Проектно-технологическая практика | |
| 2.2.2 Новейшая история градостроительства и ландшафтной архитектуры | |
| 2.2.3 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| 2.2.4 Производственная практика. Преддипломная практика | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен участвовать в создании концептуальных градостроительных проектов, произведений градостроительного искусства

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| Уровень 1 | участвовать в создании концептуальных градостроительных проектов, произведений градостроительного искусства |
|-----------|---|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|-------|--|
| 3.1 | Знать: |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | ПК-1.2.1 Участвовать в создании концептуальных градостроительных проектов, произведений градостроительного искусства |
| 3.3 | Владеть: |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|--|------------|
| | Раздел 1. Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы | | | | | |
| 1.1 | Современные документальные научно-технические коммуникации /Лек/ | 1 | 2 | ПК-1 | Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.2 | Государственная система научно-технической информации - ГСНТИ /Лек/ | 1 | 2 | ПК-1 | Л2.4 Л2.5 Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.3 | Интернет как источник информационно-библиографического поиска /Лек/ | 1 | 2 | ПК-1 | Л2.1 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.4 | Документальный поток как показатель развития отрасли науки (техники) /Лек/ | 1 | 4 | ПК-1 | Л2.1 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.5 | Стратегия информационного поиска /Лек/ | 1 | 2 | ПК-1 | Л2.1 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.6 | Поиск информации в реальных информационно-поисковых системах (каталогах) библиотек /Лек/ | 1 | 4 | ПК-1 | Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.7 | Выполнение практичеckих заданий по поиску литературы и оформлению структурных частей диссертации /Пр/ | 1 | 16 | ПК-1 | Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | |

| | | | | | | |
|------|---|---|----|------|---|--|
| 1.8 | Интернет-ресурсы и БД /Ср/ | 1 | 14 | ПК-1 | Л2.1 Л2.5 Л2.3 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.9 | Библиографические менеджеры (Zotero, Mendeley) /Ср/ | 1 | 16 | ПК-1 | Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 | |
| 1.10 | Самостоятельное изучение источников по всем темам и разделам дисциплины /Зачёт/ | 1 | 10 | ПК-1 | Л2.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы к зачету:

1. Современные документальные научно- технические коммуникации
2. Государственная система научно- технической информации - ГСНТИ
3. Интернет как источник информационно -библиографического поиска
4. Документальный поток как показатель развития отрасли науки (техники)
5. Стратегия информационного поиска
6. Поиск информации в реальных информационно-поисковых системах (каталогах) библиотек
7. Обработка результатов информационно - библиографического поиска
8. Патенты и защита интеллектуальной собственности
9. Интернет-ресурсы и БД
10. Библиографические менеджеры (Zotero, Mendeley)

Примерные задания для контрольной самостоятельной работы "Источниковая база магистерской диссертации"

1. Найти источники по теме магистерской диссертации используя каталоги научных библиотек (в т.ч. электронные):
 - книги
 - отечественные журналы
 - зарубежные журналы
 - авторефераты диссертаций и др.
2. Найти источники по теме магистерской диссертации используя онлайновые БД:
 - электронная научная библиотека (<http://elibrary.ru/>)
 - сеть Соционет (<http://socionet.ru/>)
 - ИНИОН РАН (<http://www.inion.ru/>)
 - Proquest (http://www.proquest.com/en-US/products/brands/pl_umi.shtml)
 - Elsevier (<http://www.sciencedirect.com/>)
 - EBSCO (<http://www.ebscohost.com/>)
3. Подготовить список отечественной литературы к магистерской диссертации (30 источников, найденных по предыдущим заданиям) с правильными библиографическими описаниями
 - Оформление библиографических ссылок
 - Изучить ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка
4. Проанализировать документопоток по выделенной проблеме
 - Составить таблицу (MS Excel), в которой распределить источники из списка литературы по элементам библиографического описания и др. различным признакам (языку, хронологии, типам/видам источников...)
 - Построить диаграммы по признакам публикации (языку, хронологии, ...)
5. Написать текст обзора (MS Word). Объяснить особенности распределения (ответить на вопросы почему? каких-то источников больше каких-то меньше). 1 часть - обзор, 2 часть - список источников

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> В обзоре применить инструмент перекрестные ссылки (в тексте следует в квадратных скобках дать ссылку на номер источника в списке) |
| 5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций |
| Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова. |
| Контрольная работа – работа для оценки знаний и/или умений (по отдельной теме, разделу, дисциплине в целом). Контрольные работы могут быть представлены в различных вариантах: тест, конспект по отдельному вопросу, терминологический диктант и тп. Контрольная работа выполняется в соответствии с требованиями, формулируемыми преподавателем перед её выполнением. Как правило, контрольная работа выполняется письменно на практическом занятии и прикрепляется в личном кабинете обучающегося (ЭИОС). |
| |
| |

| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | |
|--|---|---|---|
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Зуляр Раксана Юрьевна | Информационно-библиографическая культура: учебное пособие для спо | Москва: Юрайт, 2024 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | ГАВРИЛОВ Михаил Викторович., Климов В.А. | Информатика и информационные технологии: учебник | М.: Юрайт, 2011 |
| Л2.2 | Серов Е. Н., Миронова С. И. | Научно-исследовательская подготовка магистров: учебное пособие | Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016 |
| Л2.3 | Толок Ю. И., Толок Т. В. | Защита интеллектуальной собственности и патентоведение: учебное пособие | Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013 |
| Л2.4 | Силаенков А. Н. | Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности: учебное пособие | Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2014 |
| Л2.5 | Широких А. А. | Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование» | Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014 |
| 6.1.3. Методические разработки | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | ПАРШУКОВА Галина Борисовна. | Современные технологии информационного поиска в профессиональной деятельности: учеб. пособие | Новосибирск: , 2015 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | |
| Э1 | Технологии информационно-библиографического поиска и оформления научной работы: ЭОР НГУАДИ по дисциплине [Электронный ресурс] URL: | | |
| Э2 | Информационная система "Научный архив" [Электронный ресурс] URL: | | |
| Э3 | "Федеральный институт промышленной собственности. (ФИПС)" [Электронный ресурс] URL: | | |
| Э4 | Elsevier: Провайдер информационных решений в области науки и образования [Электронный ресурс] URL: | | |
| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | | | |
| 7.3.1.1 | Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 107-Zip x64. | | |

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|--|
| 7.3.2.1 | Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/ |
| 7.3.2.2 | Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/ |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели, мультимедийным оборудованием (проектор, экран, компьютер), меловой доской |
|-----|--|

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающийся обязан:

1. Посещать практические занятия, указанные в расписании.
2. Выполнять текущие задания по дисциплине, работать на практических и семинарских занятиях.
3. Активно участвовать в работе семинаров:
 - подготовка докладов по теме семинарского занятия, обсуждение;
 - проектная деятельность.
4. Подготовиться к зачету по дисциплине.
5. Выполнить контрольную работу

В инклюзивном образовании по образовательным программам ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств имени А.Д. Крячкова» одними из основных условий сопровождения обучающихся с инвалидностью и особенностями образовательными потребностями являются подготовленный педагогический состав, прошедший повышение квалификации по программе «Инклюзивное образование в образовательной организации высшего образования», владеющий методиками и приемами обучения и адаптации, возможности тьюторского сопровождения обучения куратором группы.

Для лиц с нарушением слуха в рамках образовательной программы используются возможности визуального представления кратких материалов лекций в формате презентаций, в которых в удобной и адаптированной верстке представлены краткие материалы дисциплин. Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием, при необходимости - персональными компьютерами (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ

Для лиц с нарушением зрения в рамках образовательной программы с использованием электронной информационной образовательной среды (ЭИОС) ФГБОУ ВО НГУАДИ имеет версию сайта с минимальным уровнем доступности (А). Согласно ГОСТ Р 52 872 – 2012 «Требования доступности интернет-ресурсов для инвалидов по зрению»

Специфика преподаваемых дисциплин гуманитарного цикла на кафедре ГиСЭД не предполагает адаптации учебных материалов для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (ОДА).

Рекомендации по работе с литературой:

При подготовке к зачету/экзамену (в конце семестра) необходимо повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе.

Следует использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Рекомендуется обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Требования к самостоятельным контрольным работам:

1. Контрольные работы сдаются преподавателю в печатном формате не позднее сессии текущего семестра
2. При выполнении заданий контрольных работ следует указывать само задание
3. Первая страница КР должна содержать титульный лист, оформленный по правилам, принятым в НГАУДИ и содержать следующую информацию:

- Фамилию, имя, отчество автора;
- Ф.И.О. проверяющего преподавателя
- тема КР и номер, дисциплина по которой она выполняется

4. Требования к тексту:

Абзац - Отступ 1 см, Выравнивание – по ширине,

Шрифт – Начертание – обычное, Размер 14

Страница - Ориентация – книжная, Поля Верхнее/Нижнее 2 см, Левое – 3 см, Правое – 1,5 см