

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 60 от 27.01.2025

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

" ____ " _____ 202_ г.

Информатика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Коммуникационного дизайна**
Учебный план 42.03.01_2023_РиО_3.plx
Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль креативный продукт в сфере культуры и искусства

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 62
самостоятельная работа 154

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 1, 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	16 1/6	16 2/6				
Неделя	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	30	30	32	32	62	62
Итого ауд.	30	30	32	32	62	62
Контактная работа	30	30	32	32	62	62
Сам. работа	78	78	76	76	154	154
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):

доцент кафедры КД, Ю.С. Черний

Рецензент(ы):

к.и., доцент кафедры КД, М.Г. Нечаев

Рабочая программа дисциплины

Информатика

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

составлена на основании учебного плана:

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2025 протокол № 60.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Коммуникационного дизайна

Протокол от 17.09.2024 г. № 2

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой М.Г.Нечаев

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Основной целью изучения курса является овладение навыками практической деятельности в области квалифицированного использования информационных технологий для обеспечения практической деятельности. Знания и навыки, полученные в результате изучения дисциплины, помогут обучающимся ориентироваться в современном информационном пространстве, грамотно формулировать свои информационные потребности и способствовать осознанному использованию информационных технологий в своей профессиональной деятельности.
1.2	Ключевыми задачами курса являются следующие: 1. Дать представление о современных информационных технологиях, используемых в профессиональной деятельности. 2. Рассмотреть на практике, как полученные знания можно использовать для построения информационных моделей и решения конкретных профессиональных задач. 3. Ориентировать обучающихся на самостоятельное изучение компьютерных технологий, углубление знаний, выработку уверенных навыков и умений, повысить мотивацию к самообучению для дальнейшего профессионального роста и карьеры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Знания, умения, навыки, полученные на предшествующем уровне образования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика. Профессионально-творческая практика
2.2.2	Философия
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Производственная практика. Преддипломная практика
2.2.5	Современные компьютерные технологии
2.2.6	Фирменный стиль и основы дизайна
2.2.7	Культура логического мышления

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	Базовые методы анализа и синтеза информации
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать данные с информационных источников компании
ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Обработка и хранение визуальной информации при помощи современных компьютерных технологий.
Уметь:	
Уровень 1	Использовать в процессе проектирования графические редакторы и другие программы
Владеть:	
Уровень 1	Навыками поиска, анализа и обработки информации с применением информационно-коммуникационных технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-1.1.1 Методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, производственной и художественной жизни.
3.1.2	ОПК-6.1.1 Программы автоматизированного проектирования для создания объекта проектирования в области креативных индустрий.
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-1.2.4 Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задач.

3.2.2	ОПК-6.2.1 Создавать, преобразовывать, использовать в процессе проектирования необходимую графическую информацию.
3.3	Владеть:
3.3.1	ОПК-6.3.1 Уверенно и технически грамотно владеть технологиями создания и редактирования основных типов компьютерной графики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основы работы в текстовом редакторе					
1.1	Возможности текстового редактора. Интерфейс программы. Ввод, редактирование и форматирование текста. /Пр/	1	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
1.2	Понятие и задачи информационной безопасности. Причины искажения и потери компьютерной информации. Методы защиты информации. /Пр/	1	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1	
1.3	Работа с таблицами. Вставка изображений. Дополнительные возможности программного пакета. /Пр/	1	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
1.4	Подготовка к Практической работе "Плоды раздумья". /Ср/	1	14	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
1.5	Практическая работа в текстовом редакторе, выполнение лабораторной работы "Плоды раздумья". /Пр/	1	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Э1	
	Раздел 2. Основы векторной графики					
2.1	Работа с объектами в Corel Draw. /Пр/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.2	Подготовка к Практической работе "Точное позиционирование объектов". /Ср/	1	16	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.3	Практическая работа "Точное позиционирование объектов (система координат, команды привязки, фиксированные перемещения)". /Пр/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.4	Работа с кривыми. /Пр/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.5	Практическая работа "Перевод растрового изображения (пиктограммы, логотипа) в векторное". /Пр/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.6	Взаимодействие объектов. /Пр/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.7	Работа с контуром и заливкой. /Пр/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.8	Подготовка к Практической работе "Создание натюрморта". /Ср/	1	24	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.9	Практическая работа "Создание натюрморта." /Пр/	1	4	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.10	Работа с текстом. Практическая работа "Создание текстовой композиции." /Пр/	1	4	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	

2.11	Эффекты Corel DRAW. /Пр/	1	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.12	Подготовка к Практической работе "Создание новогодней открытки". /Ср/	1	20	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э1	
2.13	Практическая работа. "Создание новогодней открытки" /Пр/	1	4	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Э1	
2.14	По всем темам и разделам дисциплины /ЗачётСОц/	1	4	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.6 Э1	
Раздел 3. Основы растровой графики						
3.1	Основные операции с растровыми объектами в Corel Draw. /Пр/	2	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.2	Растровая графика. Возможности и интерфейс растрового редактора Photoshop. /Пр/	2	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.3	Типы растровых изображений. Размер и разрешение изображения. Понятие холста. /Пр/	2	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.4	Выделенные области. Быстрая маска. /Пр/	2	1	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.5	Слои и композиции. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.6	Натюрморт из геометрических тел. 25% /Ср/	2	6	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.7	Работа с заливками. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.8	Натюрморт из геометрических тел. 50% /Ср/	2	6	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.9	Практическая работа "Натюрморт из геометрических тел". /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.10	Маски. Работа с альфа-каналами. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.11	Визитка 15% /Ср/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.12	Слой-маски. Обтравочные маски. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.13	Визитка 15% /Ср/	2	6	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.14	Описание цветов. Цветовой охват и модели цвета. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.15	Визитка 15% /Ср/	2	8	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.16	Коррекция изображений. Заливочные и корректирующие слои. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	
3.17	Подготовка к письменному тестированию. /Ср/	2	12	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2	

3.18	Практическая работа "Коррекция изображения с использованием слой-масок и альфа-каналов." Письменное тестирование по всему изученному материалу в семестре. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.19	Кисти и рисующие инструменты. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.20	Визитка 15% /Ср/	2	12	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.21	Контурные. /Пр/	2	2	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.22	Визитка 15% /Ср/	2	10	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.23	Работа с текстом. /Пр/	2	4	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.24	Визитка 25% /Ср/	2	10	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.25	Практическая работа "Визитка дизайнера". /Пр/	2	4	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5 Л2.6 Э2
3.26	По всем темам и разделам дисциплины /ЗачётСОц/	2	4	УК-1 ОПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.5 Л2.4 Л2.6 Л2.2 Л2.1 Э2

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа в текстовом редакторе (Microsoft Word).

Задание 1. Форматирование текста

1. Создать новый документ в текстовом редакторе.

2. Найти статьи по теме своей специализации и вставить в документ.

3. Отформатировать текст:

● Шрифт — Times New Roman, размер 14 pt;

● Межстрочный интервал — множитель 1,5;

● Отступ первой строки — 1,25 см;

● Выравнивание по ширине.

4. Добавить заголовки: Введение, Основная часть (2 главы с подзаголовками), Заключение, Список источников.

5. Заголовки оформить размером 16 pt, полужирным шрифтом, по центру.

6. Сохранить документ под именем «Задание 1_ФИ_группа».

Задание 2. Работа с элементами оформления документа

1. Добавить автоматическое оглавление.

2. Вставить нумерацию страниц (справа внизу, без номера на титульном листе).
3. Вставить изображение, выровнять по центру, добавить подпись.
4. Создать таблицу (3×3) и заполнить содержанием.
5. Оформить список источников по ГОСТ.
6. Сохранить под именем «Задание 2_ФИ_группа».

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа с презентацией (Microsoft PowerPoint).

Разработка презентации

Создать презентацию из 5–15 слайдов по теме своей специализации и экспортировать её в формат PDF.

Презентация должна включать:

- титульный слайд с темой и автором;
- структурированные разделы (введение, основная часть, выводы);
- использование изображений, схем, графических элементов;
- единый стиль оформления (фон, шрифты, цветовая палитра).

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа в Adobe Photoshop.

Задание 1. Практическая работа «Создание новогодней открытки»

Создать открытку формата А5 (148×210 мм) с использованием инструментов Photoshop:

- фон (цвет, градиент или текстура);
- основное изображение (елка, снеговик, подарок и т.д.);
- применение фильтров и эффектов;
- текстовое поздравление с использованием стилей слоя;
- декоративные элементы (звезды, снежинки и т.п.);
- цветокоррекция для гармонии композиции.

Сохранить проект в формате PSD и экспортировать в JPEG / PNG / PDF.

Задание 2. Практическая работа «Работа с мокапами»

Мокап — это визуализация продукта, которая показывает, как будет выглядеть дизайн в реальном мире.

Создать один свой мокап и вставить дизайн.

Скачать один мокап из интернета и адаптировать под собственный проект.

В ответ прикрепить 4 файла (2 файла в формате PSD и 2 файла в формате PDF/JPG/PNG).

Задание 3. Практическая работа «Работа с масками»

Создать композицию с использованием слоёв и масок.

Сохранить проект в формате PSD и экспортировать в JPEG/PNG/PDF.

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа «Создание афиши с использованием растровой графики» (Photoshop).

Практическая работа «Создание афиши»

Создать афишу для мероприятия формата А4 или А3, используя модульную сетку и принципы композиции.

Оформление должно включать:

- название мероприятия и основные данные (дата, место, участники);
- изображение или фон;
- текстовую и визуальную иерархию;
- использование корректирующих слоёв, масок и фильтров.

Сохранить проект в формате PSD и экспортировать в PDF.

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа в растровых редакторах.

Практическая работа «Допечатная подготовка материалов»

Выполнить допечатную подготовку макета: коррективка цвета, разрешения, полей и вылетов, проверка на ошибки.

Подготовить макет к печати в форматах PSD и PDF.

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа в Adobe Illustrator.

Задание включает серию последовательных упражнений для освоения инструментов векторной графики.

• Работа с базовыми инструментами

Создать набор фигур, текст по контуру, объект с «Переходом», применить инструмент «Ширина».

Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

• Обработка контуров

Применить к шаблону инструменты объединения, вычитания и пересечения форм.

Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

• Работа с фигурами

Создать изображение домика из геометрических фигур.

Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

• Свободные фигуры

Повторить упражнения из шаблона «Свободные фигуры».

Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

• Работа с цветом

Повторить упражнения из шаблона «Работа с цветом».
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа «Цифровая копия картины (векторная графика)».
Выбрать из предложенных работ понравившуюся картину и воссоздать её средствами векторной графики в формате A4.
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

Текущий контроль успеваемости - Практическая работа «Создание рекламного постера (векторная графика)».
Создать рекламный постер для бренда (продукта, события или социальной инициативы).
Использовать авторские элементы, типографику, инфографику, декоративные детали. Формат — A3 / A4.
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (семестр I, семестр II).
Зачет с оценкой – вид промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Основой для определения оценки на зачете с оценкой служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Зачет с оценкой выставляется по итогам сдачи всех практических заданий текущего семестра, итоговая оценка является средним значением полученных баллов.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой

Зачет с оценкой

Зачет с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре.

Зачет с оценкой – это форма итогового контроля, указанная в учебном плане, которая предусматривает оценивание освоения обучающимся материалов учебной дисциплины на основании результатов обучения в семестре. Зачет с оценкой проводится в счёт аудиторного времени по зафиксированным в контрольных точках итогам.

Итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания контрольной работы. Проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы.

Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Хвостова И. П.	Информатика: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016
Л1.2	Кулеева, Е. В.	Информатика. Базовый курс: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	ГОЛЯКОВСКАЯ Татьяна Петровна.	Основы векторной графики: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся спец. "Дизайн"	Новосибирск: , 2010
Л2.2	Громов Ю. Ю.	Информатика: курс лекций	Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2012

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Никифоров С. Н.	Информатика для I курса. Часть 1: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011
Л2.4	Лебедева Н. Т., Носова С. Л.	Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие	Челябинск: Южно-Уральский институт управления и экономики, 2017
Л2.5	Дуркин, В. В., Шлыкова, О. Н.	Информатика: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019
Л2.6	Шаньгин, В. Ф.	Информационная безопасность и защита информации	Саратов: Профобразование, 2024

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Информатика» - https://portal.nsuada.ru/course/view.php?id=1036
Э2	ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Информатика» - https://portal.nsuada.ru/course/view.php?id=1037

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows 10 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Illustrator, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64, Adobe Photoshop, CorelDraw
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека – Режим доступа: https://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием, персональными компьютерами (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.
7.2	Помещение для самостоятельной работы, оснащенная персональным компьютером (в комплекте) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа является видом учебной деятельности обучающегося, который осуществляется во внеаудиторное время. Целью самостоятельной работы является углубленное усвоение учебного материала, развитие способностей, творческой активности, проявление индивидуального интереса к изучению отдельных тем и вопросов дисциплины. В процессе самостоятельной работы у обучающегося могут возникнуть вопросы, уяснить которые необходимо, используя индивидуальные консультации с преподавателем.

Образовательные технологии самостоятельной работы включают в себя:

- проработку рекомендуемой литературы по темам программы; доработку конспектов лекций, работу с учебно-методическими материалами по дисциплине;
- подготовку к занятиям семинарского типа – к семинарам, практическим занятиям, практикумам, лабораторным работам, и иным аналогичным занятиям, и (или) групповым консультациям, и (или) индивидуальную работу (в том числе индивидуальные консультации), к каждому занятию обучающийся готовится в соответствии с учебно-тематическим планом;
- предварительное ознакомление с темой занятий лекционного типа (лекцией и иными учебными занятиями, предусматривающими преимущественную передачу учебной информации), в соответствии с учебно-тематическим планом, позволяет лучше усвоить материал будущего занятия, разобраться в проблемных вопросах, активно работать на занятиях;
- проведение обучающимся самоконтроля усвоения тем дисциплины путем решения тестов, задач, заданий и упражнений, ответов на контрольные вопросы, содержащихся в оценочных и методических материалах по дисциплине.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д.Крячкова»
(НГУАДИ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины (практики)

Информатика

Учебный план: 42.03.01_2023_РиО.plx

Направление подготовки (специальность): 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль: Реклама и связи с общественностью в креативных индустриях

Составитель: преподаватель кафедры
коммуникационного дизайна, Юрьева А.Р.

Рассмотрен и рекомендован
для использования в учебном процессе
на заседании кафедры Коммуникационного
дизайна

Протокол от 17.09.2024 № 2
Зав. кафедрой КД Нечаев М..Г.

Новосибирск 2024

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Целью текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА) является контроль освоения запланированных по дисциплине знаний и умений, направленных на формирование у обучающихся компетенций в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Код компетенции	Код и наименование индикаторов компетенций
УК-1	УК-1.1.1 Методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в творческой, научной, производственной и художественной жизни; УК-1.2.4 Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
ОПК-6	ОПК-6.1.1 Программы автоматизированного проектирования для создания объекта проектирования в области креативных индустрий; ОПК-6.2.1 Создавать, преобразовывать, использовать в процессе проектирования необходимую графическую информацию; ОПК-6.3.1 Уверенно и технически грамотно владеть технологиями создания и редактирования основных типов компьютерной графики.

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Семестр I

В первом семестре текущий контроль проводится в форме практических заданий, выполняемых студентами в течение семестра.

Каждое задание направлено на освоение практических навыков работы с программами **Microsoft Word**, **PowerPoint** и **Adobe Photoshop**.

Оценочное средство 1: Практическая работа в текстовом редакторе (Microsoft Word) (УК-1).

Задание 1. Форматирование текста

1. Создать новый документ в текстовом редакторе.
2. Найти статьи по теме своей специализации и вставить в документ.
3. Отформатировать текст:
 - Шрифт — *Times New Roman*, размер 14 pt;
 - Межстрочный интервал — множитель 1,5;
 - Отступ первой строки — 1,25 см;
 - Выравнивание по ширине.
4. Добавить заголовки: *Введение*, *Основная часть* (2 главы с подзаголовками), *Заключение*, *Список источников*.
5. Заголовки оформить размером 16 pt, полужирным шрифтом, по центру.
6. Сохранить документ под именем «Задание 1_ФИ_группа».

Задание 2. Работа с элементами оформления документа

1. Добавить автоматическое оглавление.
2. Вставить нумерацию страниц (справа внизу, без номера на титульном листе).
3. Вставить изображение, выровнять по центру, добавить подпись.
4. Создать таблицу (3×3) и заполнить содержанием.
5. Оформить список источников по ГОСТ.
6. Сохранить под именем «Задание 2_ФИ_группа».

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Правильность выполнения форматирования	25	Все параметры оформления соответствуют заданию
Структурность документа	20	Наличие всех разделов, правильная структура и логика изложения
Оформление иллюстраций и таблиц	20	Изображения и таблицы корректно вставлены, подписаны и выровнены
Список литературы по ГОСТ	20	Источники оформлены в соответствии с нормативами
Грамотность и аккуратность	15	Работа выполнена без орфографических ошибок, сохранена структура и единый стиль
ИТОГО	100	

Оценочное средство 2: Практическая работа с презентацией (Microsoft PowerPoint) (УК-1).

Разработка презентации

Создать презентацию из 5–15 слайдов по теме своей специализации и экспортировать её в формат PDF.

Презентация должна включать:

- титульный слайд с темой и автором;
- структурированные разделы (введение, основная часть, выводы);
- использование изображений, схем, графических элементов;
- единый стиль оформления (фон, шрифты, цветовая палитра).

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Композиционная и логическая структура	20	Слайды логично связаны, есть структура и переходы
Дизайн и читаемость	25	Гармоничное сочетание шрифтов, цветов, иллюстраций
Информативность	20	Презентация отражает основное содержание темы
Грамотность и	15	Отсутствие ошибок, корректная терминология

ясность текста		
Использование графических элементов	20	Качественные изображения, схемы, диаграммы
ИТОГО	100	

Оценочное средство 3: Практическая работа в Adobe Photoshop (ОПК-6).

Задание 1. Практическая работа «Создание новогодней открытки»

Создать открытку формата А5 (148×210 мм) с использованием инструментов Photoshop:

- фон (цвет, градиент или текстура);
- основное изображение (елка, снеговик, подарок и т.д.);
- применение фильтров и эффектов;
- текстовое поздравление с использованием стилей слоя;
- декоративные элементы (звезды, снежинки и т.п.);
- цветокоррекция для гармонии композиции.

Сохранить проект в формате PSD и экспортировать в JPEG / PNG / PDF.

Задание 2. Практическая работа «Работа с мокапами»

Мокап — это визуализация продукта, которая показывает, как будет выглядеть дизайн в реальном мире.

Создать один свой мокап и вставить дизайн.

Скачать один мокап из интернета и адаптировать под собственный проект. В ответ прикрепить 4 файла (2 файла в формате PSD и 2 файла в формате PDF/JPG/PNG).

Задание 3. Практическая работа «Работа с масками»

Создать композицию с использованием слоёв и масок.

Сохранить проект в формате PSD и экспортировать в JPEG/PNG/PDF.

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Техническая точность	25	Правильное использование инструментов Photoshop, корректные слои, маски и эффекты
Креативность и оригинальность	25	Идея и художественное решение отличаются оригинальностью и эстетичностью
Композиция и цветовое решение	20	Элементы композиционно сбалансированы, гармоничное цветовое сочетание
Соответствие тематике	15	Работа соответствует поставленной задаче (новогодняя открытка, мокап и т.д.)
Оформление и качество финального изображения	15	Аккуратное выполнение, хорошее качество экспорта
ИТОГО	100	

Семестр II

Во втором семестре текущий контроль осуществляется через практические задания в программах **Adobe Photoshop** и **Adobe Illustrator**, направленные на развитие профессиональных навыков в области цифровой графики и визуальной коммуникации.

Оценочное средство 1: Практическая работа «Создание афиши с использованием растровой графики» (Photoshop) (ОПК-6).

Практическая работа «Создание афиши»

Создать афишу для мероприятия формата А4 или А3, используя модульную сетку и принципы композиции.

Оформление должно включать:

- название мероприятия и основные данные (дата, место, участники);
- изображение или фон;
- текстовую и визуальную иерархию;
- использование корректирующих слоев, масок и фильтров.

Сохранить проект в формате PSD и экспортировать в PDF.

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Композиция и модульная сетка	25	Элементы афиши выстроены гармонично, соблюдена иерархия
Работа с растровой графикой	25	Корректное применение инструментов Photoshop, фильтров и масок
Типографика и читаемость	20	Шрифты подобраны осознанно, текст легко воспринимается
Креативность и оригинальность	15	Авторская идея, выразительное художественное решение
Подготовка к печати (формат, качество, экспорт)	15	Верные настройки разрешения и цветового профиля, корректный PDF
ИТОГО	100	

Оценочное средство 2: Практическая работа в растровых редакторах (ОПК-6).

Практическая работа «Допечатная подготовка материалов»

Выполнить допечатную подготовку макета: корректировка цвета, разрешения, полей и вылетов, проверка на ошибки.

Подготовить макет к печати в форматах PSD и PDF.

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Подготовка макета к	30	Установлены правильные размеры, поля,

печати		цветовой профиль СМУК
Качество изображений	25	Соответствие разрешения и четкости требованиям печати
Корректность экспорта и сохранения файлов	20	Отсутствие ошибок, корректный PDF и PSD файл
Внимание к деталям и аккуратность	15	Все элементы выровнены, нет лишних артефактов
Грамотность оформления	10	Макет структурирован и правильно подписан
ИТОГО	100	

Оценочное средство 3: Практическая работа в Adobe Illustrator (ОПК-6).

Задание включает серию последовательных упражнений для освоения инструментов векторной графики.

- **Работа с базовыми инструментами**
Создать набор фигур, текст по контуру, объект с «Переходом», применить инструмент «Ширина».
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.
- **Обработка контуров**
Применить к шаблону инструменты объединения, вычитания и пересечения форм.
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.
- **Работа с фигурами**
Создать изображение домика из геометрических фигур.
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.
- **Свободные фигуры**
Повторить упражнения из шаблона «Свободные фигуры».
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.
- **Работа с цветом**
Повторить упражнения из шаблона «Работа с цветом».
Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Владение инструментами Illustrator	30	Корректное использование базовых инструментов, работа с контурами и цветом
Точность построения и аккуратность	20	Правильные пропорции, выравнивание, чистое исполнение
Креативность и композиционное мышление	25	Проявление авторского подхода, визуальная выразительность
Техническая	15	Правильное именование слоёв, логичная

грамотность и организация слоев		структура
Экспорт и оформление файлов	10	Файлы сохранены корректно, качество изображений высокое
ИТОГО	100	

Оценочное средство 4: Практическая работа «Цифровая копия картины (векторная графика)» (ОПК-6).

Выбрать из предложенных работ понравившуюся картину и воссоздать её средствами векторной графики в формате А4.

Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Точность воспроизведения	30	Корректная передача формы, цвета, пропорций
Качество векторизации	25	Аккуратность контуров, отсутствие лишних точек и искажений
Композиционная цельность	20	Сохранение баланса и выразительности оригинала
Работа с цветом	15	Гармония оттенков, передача настроения
Аккуратность и оформление	10	Чистый файл, корректный экспорт
ИТОГО	100	

Оценочное средство 5: Практическая работа «Создание рекламного постера (векторная графика)» (ОПК-6).

Создать рекламный постер для бренда (продукта, события или социальной инициативы).

Использовать авторские элементы, типографику, инфографику, декоративные детали. Формат — А3 / А4.

Сохранить проект в формате AI и экспортировать в PDF.

Критерии оценивания практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Концепция и идея постера	25	Четкая идея, соответствие рекламной цели
Композиция и структура	20	Логичное размещение элементов, визуальная иерархия
Работа с типографикой	20	Читаемость, выразительность, баланс текстов
Графическое исполнение	20	Качественное использование векторных инструментов, оригинальность
Соответствие бренду и тематике	15	Обоснованный выбор стиля и визуальной концепции
ИТОГО	100	

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (семестр I, семестр II).

Зачет с оценкой – вид промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Основой для определения оценки на зачете с оценкой служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Зачет с оценкой выставляется по итогам сдачи всех практических заданий текущего семестра, итоговая оценка является средним значением полученных баллов.

Критерии выставления оценки:

Не сформирована 0-30 баллов (неудовлетворительно)	Пороговый уровень 31-50 баллов (удовлетворительно)	Базовый уровень 51-80 баллов (хорошо)	Продвинутый уровень 81-100 баллов (отлично)
Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении