

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

РПД одобрена
Ученым советом НГУАДИ

протокол № 60 от 27.01.2025

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

" ____ " _____ 202_ г.

Введение в коммуникационные специальности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

Учебный план 42.03.01_2023_РиО_3.plx
Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Профиль креативный продукт в сфере культуры и искусства

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 60
самостоятельная работа 48
экзамены 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16 1/6			
Лекции	30	30	30	30
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	60	60	60	60
Контактная работа	60	60	60	60
Сам. работа	48	48	48	48
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

преподаватель кафедры ГИСЭД, Паришуква П.Н.

Рецензент(ы):

доктор культурологии, Профессор кафедры ГИСЭД, Паришуква Г.Б.

Рабочая программа дисциплины

Введение в коммуникационные специальности

разработана в соответствии с:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 512)

составлена на основании учебного плана:

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2025 протокол № 60.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 24.01.2025 г. № 6

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой А.В. Дьячков

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций и современных знаний о типах профессиональной деятельности, об особенностях реализации задач профессиональной деятельности
1.2	Задачи дисциплины:
1.3	развить исходный уровень общепрофессиональных компетенций;
1.4	дать базовые понятия и сформировать представление о коммуникационной сфере - отдельной сфере общественной и хозяйственной жизни;
1.5	определить специфику и дать представление о спектре профессий в коммуникационной сфере, задать вектор профессионального развития

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Знания, умения, навыки, творческие способности, полученные на предшествующем уровне образования
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы теории коммуникации
2.2.2	Учебная практика. Профессионально-ознакомительная практика
2.2.3	Теория и практика связей с общественностью
2.2.4	Фирменный стиль и основы дизайна
2.2.5	Основы теории и методологии дизайна
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Теория и практика видеорекламы
2.2.8	Визуальные коммуникации
2.2.9	Профессиональная социализация
2.2.10	Производственная практика. Профессионально-творческая практика
2.2.11	Современные инсталляции и реклама

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	
Знать:	
Уровень 1	специфику использования знаковых и медиа систем в коммуникационных специальностях как сфере профессиональной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	применять базовые техники использования знаковых и медиа систем в системе коммуникаций как сфере профессиональной деятельности, в соответствии с нормами русского и иностранного языков
Владеть:	
Уровень 1	базовыми навыками анализа медиатекстов, медиа и коммуникационных продуктов
ОПК-7: Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	
Знать:	
Уровень 1	основные этические и правовые регуляторы разработанные профессиональным сообществом
Уметь:	
Уровень 1	использовать социальные регуляторы в своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности
Владеть:	
Уровень 1	навыками оценки возможных эффектов, планирования и управления возможными последствиями осуществления профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
------------	---------------

3.1.1	ОПК-1.1.1 Знаковые и медиа системы в коммуникационных специальностях как сфере профессиональной деятельности;
3.1.2	ОПК-7.1.1 Особенности проявления возможных проблемных ситуаций правового и этического характера в профессиональной деятельности в сфере креативных индустрий;
3.2	Уметь:
3.2.1	ОПК-1.2.1 Применять базовые техники использования знаковых и медиа систем в системе коммуникаций как сфере профессиональной деятельности, в соответствии с нормами русского и иностранного языков;
3.2.2	ОПК-7.2.1 Применять социальные регуляторы, следуя принципам социальной ответственности в сфере креативных индустрий.
3.3	Владеть:
3.3.1	ОПК-7.3.1 Навыками планирования и управления возможными последствиями осуществления профессиональной деятельности в сфере креативных индустрий.
3.3.2	ОПК-1.3.1 Способами и методами анализа медиатекстов, медиа и коммуникационных продуктов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в «введение в специальность» и выбор профессии в коммуникационной сфере					
1.1	Основы профессиональной подготовки и профессии в рекламе и PR /Лек/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.2	Идентичность и профориентация /Пр/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.3	Основы профессиональной подготовки специалистов в направлении развития эвристического и творческого мышления, становления индивида как субъекта саморазвития /Пр/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.4	Место рекламы и СО в структуре образования РФ, институализация рекламы и СО в РФ; Образовательные стандарты РФ /Лек/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.5	Ориентирование в структуре образование РФ. /Пр/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.6	Мониторинг и анализ образовательных стандартов РФ /Ср/	1	16	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
	Раздел 2. Коммуникационные науки					
2.1	Ключевые понятия коммуникационных наук. Информация, коммуникация, массовая информация, медиа /Лек/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
2.2	Ключевые понятия коммуникационной сферы. Медиафера, медиапространство, публичность, медиакультура, медиакратия, медиаиндустрия /Лек/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
	Раздел 3. Коммуникационные специальности					
3.1	Коммуникационные специальности в структуре профессиональных стандартов РФ. /Лек/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.2	Мониторинг и анализ профессиональных стандартов РФ. /Пр/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.3	Мониторинг и анализ профессиональных стандартов РФ, агрегаторов вакансий /Ср/	1	16	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	

3.4	Структура специальностей в сфере коммуникаций. /Лек/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.5	Мониторинг и анализ вакансий на рынке труда /Пр/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
Раздел 4. Современное состояние коммуникационной отрасли						
4.1	Коммуникационное агентство /Лек/	1	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
4.2	Мониторинг и анализ деятельности профессиональных коммуникационных агентств /Пр/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
4.3	Профессиональные сообщества и ассоциации в сфере коммуникаций. Индустриальные мероприятия в коммуникационной сфере (рекламы и PR). Выставки. Фестивали. Конкурсы. Премии в области рекламы и PR. Международные форумы. /Лек/	1	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
4.4	Мониторинг и анализ профессиональных ассоциаций, мероприятий, премий, конкурсов и т.д /Пр/	1	4	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
4.5	Тенденции развития профессий в коммуникационной отрасли. Профессиональные информационные ресурсы в коммуникационной сфере, по рекламе и PR. Журналы. Справочники. Порталы и сайты. /Лек/	1	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
4.6	Мониторинг и анализ информационных ресурсов. Ориентирование в коммуникационных специальностях. /Пр/	1	2	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
4.7	Составление глоссария - ключевых понятий для специалиста по коммуникациям. /Ср/	1	16	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	
4.8	Подготовка к экзамену и процедура сдачи экзамена /Экзамен/	1	36	ОПК-1 ОПК-7	Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Э1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Описание критериев и шкал оценивания сформированности компетенций в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Компетенция не сформирована (неудовлетворительно, 0-30 баллов): У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.

Пороговый уровень (удовлетворительно, 31-50 баллов): Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач.

Базовый уровень (хорошо, 51-80 баллов): Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам.

Продвинутый уровень (отлично, 81-100 баллов): Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины "Введение в коммуникационные

специальности" в ЭИОС НГУАДИ

Текущий контроль успеваемости – Контрольная работа

Контрольная работа № 1

1. Какие специальности не относятся к коммуникационной сфере:

- а) журналистика
- б) информатика
- в) связи с общественностью
- г) реклама.

2. Базовая трудовая функция профессиональной деятельности по связям с общественностью (основная специализация)

- а) развитие человеческого капитала
- б) личностная самоорганизация
- в) разработка коммуникационной стратегии
- г) управление проектами
- д) организация публичных коммуникаций
- е) все варианты.

3. Назовите главное отличие рекламы от PR:

- а) проводится через средства массовой информации;
- б) ориентирована на привлечение внимания потенциального потребителя услуг;
- в) имеет односторонний характер;
- г) направлена на реализацию товаров и услуг.

4. Исторически определенная система воспроизводства и функционирования медиа в обществе; способствующая формированию материальных и интеллектуальных ценностей, общественного сознания и социализации личности:

- а) демократия
- б) медиакультура
- в) медиакommunikации
- г) информационное общество.

5. Коммуникация - это процесс взаимодействия, предполагающий ...:

- а) создание новых материальных ценностей;
- б) обмен информацией;
- в) раскрытие смысла жизни;
- г) выявление закономерностей развития мира.

6. Художественно-проектная деятельность, направленная на создание визуальной программы или системы – это:

- а) графический дизайн
- б) граффити
- в) система айдентики
- г) брендинг.

Текущий контроль успеваемости - Контрольная работа №2

1. Назовите и охарактеризуйте процесс привлечения денежных средств или иных ресурсов, необходимых организации для реализации определенного проекта или своей деятельности в целом.

2. Подберите и охарактеризуйте ряд письменных форм информирования СМИ о деятельности организации.

3. Предложите и сформируйте структуру коммуникационного агентства в зависимости от:

- а) характера предлагаемой услуги
- б) функциональных характеристик сотрудников
- в) территории работы.

Список вопросов к экзамену по дисциплине ««Введение в коммуникационные специальности»».

1. Охарактеризуйте современные профессиональные навыки и квалификационные требования к коммуникационному персоналу в эпоху цифровой трансформации.

2. Перечислите основные направления и методы исследований в области коммуникационных наук и объясните их влияние на практику коммуникаций.

3. Раскройте понятие медиакультуры в рамках медиаиндустрии и опишите процесс формирования культурных норм в массовых коммуникациях.

4. Проанализируйте роль медиаполитики в формировании информационного пространства и влияние медиакратии на свободу слова.

5. Опишите характеристики медиасферы и публичной сферы, а также способы их взаимодействия в современном обществе.

6. Объясните сущность процесса конвергенции в средствах массовой информации и его воздействие на форматы контента.

7. Определите методы сегментации целевой аудитории и особенности их применения в различных коммуникационных стратегиях.

8. Перечислите и охарактеризуйте атрибуты медиапродукта, влияющие на восприятие аудитории.

9. Раскройте взаимосвязь между информационными процессами и коммуникацией, а также значение качества информации.

10. Охарактеризуйте природу медиа как института и технологии, а также их ключевые общественные функции.

11. Дайте определение средств массовой информации и опишите их классификацию по охвату, форме и технологиям.

12. Перечислите основных участников рекламной отрасли и объясните их функциональные роли и отличия.

13. Расскажите о механизмах саморегулирования в СМИ, рекламе и PR, обеспечивающих этическую ответственность.

14. Назовите главные профессиональные информационные ресурсы по рекламе и PR и опишите их роль в практике

- специалистов.
15. Охарактеризуйте ключевые профессии в сфере рекламы и PR и их требования к квалификации.
 16. Объясните структуру специальностей в области коммуникаций и их соответствие современным рыночным и технологическим требованиям.
 17. Перечислите значимые премии в рекламе и PR и охарактеризуйте роль международных форумов в развитии профессий.
 18. Опишите цели, форматы и значение индустриальных мероприятий (выставок, фестивалей, конкурсов) в рекламе и PR.
 19. Дайте теоретическое и практическое определение понятия «Public Relations» (PR) и перечислите его основные функции в организации.
 20. Охарактеризуйте признаки, отличающие социальные коммуникации от других типов коммуникаций, приведите примеры.
 21. Перечислите существующие классификации коммуникаций и объясните критерии их группировки.
 22. Раскройте объекты исследования коммуникаций по схеме Гарольда Лассуэлла и приведите примеры практического применения модели.
 23. Перечислите основные определения и ключевые понятия, составляющие научно-практическую сферу коммуникаций.
 24. Опишите объект, предмет, цели и задачи курса «Введение в коммуникативные дисциплины» и их значение для учебного процесса.
 25. Охарактеризуйте современные тенденции развития профессий в коммуникационной сфере и их влияние на подготовку специалистов.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Подробная информация расположена в соответствующем курсе дисциплины "Введение в коммуникационные специальности" в ЭИОС НГУАДИ.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация может проводиться в очной форме и (или) с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Промежуточная аттестация – Экзамен

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины. Готовясь к нему, обучающийся повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Вследствие этого подготовка к экзамену сама оказывается важной формой учебной работы.

Экзамен проводится в устной (письменной) форме, на основе экзаменационного билета. Экзамен проводится в фиксированные сроки и специально назначенной аудитории. Состав экзаменационных билетов определяется ежегодными заседаниями кафедры.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бердников, И. П., Стрижова, А. Ф.	PR-коммуникации: практическое пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021
Л1.2	Доброзракова Г. А.	Современные теории массовой коммуникации: учебное пособие	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Прохожев, О. А.	Визуальные коммуникации в историческом и культурном аспекте: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019
Л2.2	Деточенко, Л. С.	Визуальные коммуникации в рекламе и дизайне	Харьков: Издательство «Гуманитарный Центр», 2015
Л2.3	Романов А. А.	Массовые коммуникации: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Для вкладки интернет ресурс в содержании: ЭОР НГУАДИ по дисциплине «Введение в коммуникационные специальности» - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/course		
----	---	--	--

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows 7 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
7.3.2.2	Elibrary.ru: научная электронная библиотека– Режим доступа: https://elibrary.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.
7.2	Аудитория для самостоятельной работы, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа является видом учебной деятельности обучающегося, который осуществляется во внеаудиторное время. Целью самостоятельной работы является углубленное усвоение учебного материала, развитие способностей, творческой активности, проявление индивидуального интереса к изучению отдельных тем и вопросов дисциплины. В процессе самостоятельной работы у обучающегося могут возникнуть вопросы, уяснить которые необходимо, используя индивидуальные консультации с преподавателем, указанные в РПД источники литературы и другие материалы. Образовательные технологии самостоятельной работы включают в себя:

- 1) проработку рекомендуемой литературы по темам программы; доработку конспектов лекций, работу с учебно-методическими материалами по дисциплине;
- 2) подготовку к занятиям семинарского типа – к семинарам, практическим занятиям, практикумам, лабораторным работам, и иным аналогичным занятиям, и (или) групповым консультациям, и (или) индивидуальную работу (в том числе индивидуальные консультации), к каждому занятию обучающийся готовится в соответствии с учебно-тематическим планом;
- 3) предварительное ознакомление с темой занятий лекционного типа (лекцией и иными учебными занятиями, предусматривающими преимущественную передачу учебной информации), в соответствии с учебно-тематическим планом, позволяет лучше усвоить материал будущего занятия, разобраться в проблемных вопросах, активно работать на занятиях;

Экзамен является заключительным этапом изучения дисциплины. Готовясь к нему, обучающийся повторяет изученный материал, восполняет пробелы, приводит свои знания в систематизированный вид, получает более глубокое представление о содержании курса. Вследствие этого подготовка к экзамену сама оказывается важной формой учебной работы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова»
(НГУАДИ)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины (практики)

Введение в коммуникационные специальности

Учебный план: 42.03.01_2023_РиО.plx

Направление подготовки (специальность): 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль: Реклама и связи с общественностью в креативных индустриях

Составитель: профессор кафедры ГиСЭД,
доктор культурологии Г.Б. Паршукова

Рассмотрен и рекомендован
для использования в учебном процессе
на заседании кафедры Гуманитарных и
социально-экономических дисциплин
Протокол от 24.01.2025 № 6
Зав. кафедрой ГиСЭД Дьячков А.В.

Новосибирск 2025

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Фонд оценочных средств (ФОС) включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Целью текущего контроля (ТК) и промежуточной аттестации (ПА) является контроль освоения запланированных по дисциплине знаний и умений, направленных на формирование у обучающихся компетенций в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Код компетенции	Код и наименование индикаторов компетенций
ОПК-1	ОПК-1.1.1 Знаковые и медиа системы в коммуникационных специальностях как сфере профессиональной деятельности; ОПК-1.2.1 Применять базовые техники использования знаковых и медиа систем в системе коммуникаций как сфере профессиональной деятельности, в соответствии с нормами русского и иностранного языков; ОПК-1.3.1 Способами и методами анализа медиатекстов, медиа и коммуникационных продуктов.
ОПК-7	ОПК-7.1.1 Особенности проявления возможных проблемных ситуаций правового и этического характера в профессиональной деятельности в сфере креативных индустрий; ОПК-7.2.1 Применять социальные регуляторы, следуя принципам социальной ответственности в сфере креативных индустрий; ОПК-7.3.1 Навыками планирования и управления возможными последствиями осуществления профессиональной деятельности в сфере креативных индустрий.

2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Оценочное средство 1: Дискуссия (ОПК-1)

Дискуссия – устная форма контроля, направленная на проверку умения применять навыки поиска информации по специальности, ее анализа и аргументации своей точки зрения. Дискуссия проводится на занятии в группе.

Тема дискуссии: «Значение эвристического и творческого мышления в формировании профессиональных навыков специалистов в области рекламы и связей с общественностью. Влияние знаковых и медиасистем на деятельность профессионалов коммуникационных специальностей и роль указанных систем в их профессиональной практике».

Критерии оценивания дискуссии:

Критерии	Балл	Описание
Правильность ответа	20	Соответствие содержания ответа заданной теме, отсутствие фактических ошибок.
Полнота ответа	20	Представление максимальных знаний по дисциплине.
Обоснованность ответа	20	Наличие аргументации. Использование научных, статистических и практических

		данных, ссылки на авторитетные источники.
Структурность и соблюдение логики	15	Умение выстроить целостный ответ; правильная последовательность изложения аргументов.
Критическое осмысление и оригинальность	15	Способность анализировать тему, делать самостоятельные выводы, отвечать на дополнительные вопросы, вести дискуссию.
Грамотность изложения	10	Соблюдение норм литературного языка, использование специальной терминологии.
ИТОГО	100	

Оценочное средство 2: Письменная практическая работа (ОПК-7)

Письменная работа выполняется на занятии, ответ оформляется в виде текстового файла.

Тема письменной практической работы: «Мониторинг и анализ профессиональных ассоциаций, мероприятий, премий, конкурсов и т.д.»

Общие требования к оформлению текста:

- Межстрочный интервал 1,5.
- Шрифт – Times New Roman или Arial, размер основного текста – 14 pt, заголовков – 16 pt, для сносок и примечаний – 10 pt.
- Поля: верхнее, левое и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм.
- Текст должен быть выровнен по ширине.
- Абзацный отступ задается специальной настройкой (отступ первой строки).
- Используется автоматическая расстановка переносов.
- Слова разделяются одним пробелом.
- Каждая страница нумеруется, номер ставится внизу страницы по центру или снаружи.
- Таблицы создаются средствами текстового редактора, а не вручную.
- Списки оформляются с помощью средств текстового редактора (маркированные или нумерованные списки).

Требования к оформлению текстового файла:

- Имя файла должно быть информативным и отражать содержание работы.
- Формат файла – Word .doc или .docx

Критерии оценивания письменной практической работы:

Критерии	Балл	Описание
Правильность ответа	20	Соответствие содержания работы заданию, отсутствие фактических ошибок.
Глубина анализа темы	15	Исследование темы в контексте исторических, социокультурных, экономических и прочих факторов.
Структурность и логика изложения	15	Четкая композиция: введение, основная часть, выводы. Логичная подача материала.
Аргументация и использование источников	20	Использование научных, статистических и практических данных, ссылки на авторитетные источники.

Критическое осмысление и оригинальность	15	Способность анализировать тему, делать самостоятельные выводы, предлагать новые идеи.
Оформление и грамотность	15	Соответствие академическим требованиям, ясность и доступность изложения, грамотность, корректность цитирования.
ИТОГО	100	

Оценочное средство 3: Письменная контрольная работа (ОПК-7)

Письменная работа (1 – 3 страницы) выполняется на занятии, ответ оформляется в виде текстового файла.

Задания для письменной контрольной работы (на выбор)

1. Назовите, охарактеризуйте и опишите этапы процесса привлечения денежных средств или иных ресурсов, необходимых организации для реализации определенного проекта или своей деятельности в целом.
2. Подберите и охарактеризуйте ряд письменных форм информирования СМИ о деятельности организации.
3. Предложите и сформируйте структуру коммуникационного агентства в зависимости от:
 - а) характера предлагаемой услуги
 - б) функциональных характеристик сотрудников
 - в) территории работы.

Общие требования к оформлению текста:

- Межстрочный интервал 1,5.
- Шрифт – Times New Roman или Arial, размер основного текста – 14 pt, заголовков – 16 pt, для сносок и примечаний – 10 pt.
- Поля: верхнее, левое и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм.
- Текст должен быть выровнен по ширине.
- Абзацный отступ задается специальной настройкой (отступ первой строки).
- Используется автоматическая расстановка переносов.
- Слова разделяются одним пробелом.
- Каждая страница нумеруется, номер ставится внизу страницы по центру или снаружи.
- Таблицы создаются средствами текстового редактора, а не вручную.
- Списки оформляются с помощью средств текстового редактора (маркированные или нумерованные списки).

Требования к оформлению текстового файла:

- Имя файла должно быть информативным и отражать содержание работы.
- Формат файла – Word .doc или .docx

Критерии оценивания письменной контрольной работы:

Критерии	Балл	Описание
Правильность ответа	20	Соответствие содержания работы заданию, отсутствие фактических ошибок.

Глубина анализа темы	15	Исследование темы в контексте исторических, социокультурных, экономических и прочих факторов.
Структурность и логика изложения	15	Четкая композиция: введение, основная часть, выводы. Логичная подача материала.
Аргументация и использование источников	20	Использование научных, статистических и практических данных, ссылки на авторитетные источники.
Критическое осмысление и оригинальность	15	Способность анализировать тему, делать самостоятельные выводы, предлагать новые идеи.
Оформление и грамотность	15	Соответствие академическим требованиям, ясность и доступность изложения, грамотность, корректность цитирования.
ИТОГО	100	

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Экзамен – вид промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Основой для определения оценки на экзамене служит объём и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Экзамен по дисциплине «Введение в коммуникационные специальности» проводится в устной форме по вопросам.

Список вопросов к экзамену по дисциплине «Введение в коммуникационные специальности»

1. Охарактеризуйте современные профессиональные навыки и квалификационные требования к коммуникационному персоналу в эпоху цифровой трансформации.
2. Перечислите основные направления и методы исследований в области коммуникационных наук и объясните их влияние на практику коммуникаций.
3. Раскройте понятие медиакультуры в рамках медиаиндустрии и опишите процесс формирования культурных норм в массовых коммуникациях.
4. Проанализируйте роль медиаполитики в формировании информационного пространства и влияние медиакратии на свободу слова.
5. Опишите характеристики медиасферы и публичной сферы, а также способы их взаимодействия в современном обществе.
6. Объясните сущность процесса конвергенции в средствах массовой информации и его воздействие на форматы контента.
7. Определите методы сегментации целевой аудитории и особенности их применения в различных коммуникационных стратегиях.
8. Перечислите и охарактеризуйте атрибуты медиапродукта, влияющие на восприятие аудитории.
9. Раскройте взаимосвязь между информационными процессами и коммуникацией, а

- также значение качества информации.
10. Охарактеризуйте природу медиа как института и технологии, а также их ключевые общественные функции.
 11. Дайте определение средств массовой информации и опишите их классификацию по охвату, форме и технологиям.
 12. Перечислите основных участников рекламной отрасли и объясните их функциональные роли и отличия.
 13. Расскажите о механизмах саморегулирования в СМИ, рекламе и PR, обеспечивающих этическую ответственность.
 14. Назовите главные профессиональные информационные ресурсы по рекламе и PR и опишите их роль в практике специалистов.
 15. Охарактеризуйте ключевые профессии в сфере рекламы и PR и их требования к квалификации.
 16. Объясните структуру специальностей в области коммуникаций и их соответствие современным рыночным и технологическим требованиям.
 17. Перечислите значимые премии в рекламе и PR и охарактеризуйте роль международных форумов в развитии профессий.
 18. Опишите цели, форматы и значение индустриальных мероприятий (выставок, фестивалей, конкурсов) в рекламе и PR.
 19. Дайте теоретическое и практическое определение понятия «Public Relations» (PR) и перечислите его основные функции в организации.
 20. Охарактеризуйте признаки, отличающие социальные коммуникации от других типов коммуникаций, приведите примеры.
 21. Перечислите существующие классификации коммуникаций и объясните критерии их группировки.
 22. Раскройте объекты исследования коммуникаций по схеме Гарольда Лассуэлла и приведите примеры практического применения модели.
 23. Перечислите основные определения и ключевые понятия, составляющие научно-практическую сферу коммуникаций.
 24. Опишите объект, предмет, цели и задачи курса «Введение в коммуникативные дисциплины» и их значение для учебного процесса.
 25. Охарактеризуйте современные тенденции развития профессий в коммуникационной сфере и их влияние на подготовку специалистов.

Критерии оценивания устного ответа:

Критерии	Балл	Описание
Правильность ответа	20	Соответствие содержания ответа заданной теме, отсутствие фактических ошибок.
Полнота ответа	20	Представление максимальных знаний по дисциплине.
Обоснованность ответа	20	Наличие аргументации. Использование научных, статистических и практических данных, ссылки на авторитетные источники.
Структурность и	15	Умение выстроить целостный ответ; правильная

соблюдение логики		последовательность изложения аргументов.
Критическое осмысление и оригинальность	15	Способность анализировать тему, делать самостоятельные выводы, отвечать на дополнительные вопросы, вести дискуссию.
Грамотность изложения	10	Соблюдение норм литературного языка, использование специальной терминологии.
ИТОГО	100	

Критерии выставления оценки:

Не сформирована 0-30 баллов (неудовлетворительно)	Пороговый уровень 31-50 баллов (удовлетворительно)	Базовый уровень 51-80 баллов (хорошо)	Продвинутый уровень 81-100 баллов (отлично)
Компетенция не сформирована. У обучающегося обнаружены пробелы в знаниях основного учебного материала, допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.	Компетенция сформирована на пороговом уровне. Пороговый уровень дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач	Компетенция сформирована на базовом уровне. Базовый уровень позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам	Компетенция сформирована на продвинутом уровне. Продвинутый уровень предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении