

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**"НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова"
(НГУАДИ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГУАДИ

_____ Н.В. Багрова

_____ 2025 г.

ОПЦ.02 Экономика организации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
Учебный план	54.02.01 Дизайн (по отраслям) 9 кл_2025_ГДplx		
Специальность	54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн		
Квалификация	дизайнер		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	36 часов		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 6	
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	4		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	22	22	22	22
Итого ауд.	32	32	32	32
Сам. работа	4	4	4	4
Часы на контроль				
Итого	36	36	36	36

Разработчик(и):
Преподаватель, О.П. Кушнерук _____

Рецензент(ы):
канд. пед. наук , зав.кафедрой, А.В. Дьячков _____

Рабочая программа дисциплины
Экономика организации

Разработана в соответствии с ФГОС СПО:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 308)

Составлена на основании учебного плана: "54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн"
утверженного ученым советом вуза, протокол № 61 от 27.02.2025.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 26.08.2024 № 1

Заведующий кафедрой _____ А.В. Дьячков

СОГЛАСОВАНО

Начальник УРО _____ Кузнецова Н.С.

Заведующий НТБ _____ Патрушева Н.А.

И.о. зам.директора Колледжа НГУАДИ _____ Кушнерук О.П.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - формирование у обучающихся знаний и умений в соответствии с планируемыми результатами освоения дисциплины.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОП

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

знания

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;

умения

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

- В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	основные принципы построения экономической системы организации;
3.1.2	управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
3.1.3	состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
3.1.4	механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
3.1.5	основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета
3.2	Уметь:
3.2.1	определять организационно-правовые формы организаций;
3.2.2	планировать деятельность организаций;
3.2.3	определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
3.2.4	рассчитывать основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;
3.2.5	находить и использовать необходимую экономическую информацию

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые компетенции (с учетом РПВ)	Формы контроля
Раздел 1.					
1. 1	Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования. Форма организации производства. Содержание актуальной нормативно-правовой документации. Терминология./Лек/	6	2	ОК 03.	- наблюдение за деятельностью обучающегося; - фронтальный опрос
1. 2	Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования. Основные и оборотные средства предприятия, оценка эффективности их использования. Основные принципы построения системы Основные	6	2	ОК 03.	- наблюдение за деятельностью обучающегося; - фронтальный опрос

	экономические показатели деятельности организации/Лек/				
1. 3	Показатели эффективного использования основного капитала. Оценка основных фондов, износ и амортизация. Расчет амортизационных отчислений. Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования. Расчет показателей эффективного использования оборотных средств./Пр/	6	6	ОК 03.	- оценка результатов выполнения практической работы;
1. 4	Трудовые ресурсы организации и оплата труда. Механизмы ценообразования. Расчет заработной платы при разных системах оплаты труда. Расчет среднесписочной численности персонала предприятия./Пр/	6	6	ОК 03.	- оценка результатов выполнения практической работы;
1. 5	Трудовые ресурсы организации и оплата труда. Расчет заработной платы при разных системах оплаты труда. Расчет среднесписочной численности персонала предприятия./СР/	6	1	ОК 03.	- оценка результатов выполнения самостоятельной работы
1. 6	Тема 3. Результаты коммерческой деятельности. Классификация затрат. Калькуляция себестоимости./Лек/	6	2	ОК 03.	- наблюдение за деятельностью обучающегося; - фронтальный опрос
1. 7	Плановая калькуляция себестоимости товара (услуги). Расчет плановой калькуляции товара (услуги). Расчет цены единицы продукции/Пр/	6	4	ОК 03.	- оценка результатов выполнения практической работы;
1. 8	Плановая калькуляция себестоимости товара (услуги). Расчет плановой калькуляции товара (услуги). Расчет цены единицы продукции/СР/	6	1		- оценка результатов выполнения самостоятельной работы
1. 9	Прибыль и рентабельность. /Пр/	6	4	ОК 03.	- оценка результатов выполнения практической работы;
1. 10	Решение задач по теме: "Прибыль и рентабельность"/СР/	6	1		- оценка результатов выполнения самостоятельной работы
1. 11	Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта. Принципы методы планирования. Маркетинг и Реклама. Экономический эффект и экономическая эффективность. /Лек/	6	2	ОК 03.	- наблюдение за деятельностью обучающегося; - фронтальный опрос
1. 12	Тема 5. Структура бизнес - плана организации (предприятия).Анализ жизненного цикла товара (продукта. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. /Лек/	6	2	ОК 03.	- наблюдение за деятельностью обучающегося; - фронтальный опрос
1. 13	Подготовка к зачету. Повторение пройденного материала/СР/	6	1		

1. 14	Промежуточная аттестация: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)./За/	6	2	ОК 03.	
-------	---	---	---	--------	--

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, программ высшего образования, программ магистратуры в ФГБОУ ВО НГУАДИ имени А.Д. Крячкова

Порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств учебного предмета.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Информационное обеспечение реализации программы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
--	---------------------	----------	-------------------	------------

6.1.1. Основная литература

Л1.1	Клочкова Елена Николаевна, Кузнецов Владимир Иванович	Экономика организации	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС
Л1.2	Корнеева Ирина Вадимовна, Русакова Галина Николаевна	Экономика организации. Практикум	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС
Л1.3	Коршунов Владимир Владимирович	Экономика организации	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	Володько О. В., Грабар Р. Н.	Экономика организации	Минск: Вышэйшая школа, 2017	ЭБС
Л2.2	Аникина, Е. А.	Микроэкономика. Экономика предприятия (организации)	Саратов: Профобразование, 2021	ЭБС
Л2.3	Колышкин Александр Викторович, Бойко Иван Петрович	Экономика организации	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

6.2. Электронные информационные ресурсы

1	Электронно-библиотечная система "Юрайт" – Режим доступа: https://urait.ru/
2	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
3	Электронная образовательная среда НГУАДИ (ЭИОС) - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows 10 – операционная система, LibreOffice, PowerPoint Viewer, Kaspersky, Endpoint Security 11, 7-Zip x64

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория, для проведения учебных занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённая комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

Реализация дисциплины обеспечивается работниками университета относящимися к профессорско-преподавательскому
--

составу и иными педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемой дисциплине, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.