

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ имени А.Д. Крячкова"
(НГУАДИ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НГУАДИ
_____ Н.В. Багрова
_____ 2025 г.

МДК.04.01 Управление проектами

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Коммуникационного дизайна	
Учебный план	54.02.01 Дизайн (по отраслям) 9 кл_2025_ГДplx	
Специальность	54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн	
Квалификация	дизайнер	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	144 часов	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		контрольная работа 7
аудиторные занятия	106	другие формы контроля 7
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7(4.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	90	90	90	90
Итого ауд.	106	106	106	106
Сам. работа	38	38	38	38
Часы на контроль				
Итого	144	144	144	144

Разработчик(и):
канд. искусствоведения, зав. кафедрой, Нечаев М.Г. _____

Рецензент(ы):
д-р техн. наук , зав. кафедрой, Бекк Н.В. _____

Рабочая программа дисциплины
Управление проектами

Разработана в соответствии с ФГОС СПО:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ) (дизайнер, преподаватель) (приказ Минобрнауки России от 05.05.2022 г. № 308)

Составлена на основании учебного плана: "54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ). Графический дизайн"
утверженного ученым советом вуза, протокол № 61 от 27.02.2025.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры Коммуникационного дизайна

Протокол от 27.03.2025 № 8

Заведующий кафедрой _____ Нечаев М.Г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УРО _____ Кузнецова Н.С.

Заведующий НТБ _____ Патрушева Н.А.

И.о. зам.директора Колледжа НГУАДИ _____ Кушнерук О.П.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель- формирование у обучающихся знаний и умений в соответствии с планируемыми результатами освоения дисциплины.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

-

ПК 4.1.: Планировать работу коллектива

-

ПК 4.2.: Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт

-

ПК 4.3.: Контролировать сроки и качество выполненных заданий

-

ПК 4.4.: Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

- В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	- способы управления деятельностью организации в условиях кризисных и конфликтных ситуациях;
3.1.2	- система управления трудовыми ресурсами в организации;
3.1.3	- методы и формы обучения персонала;
3.1.4	- способы управления конфликтами и борьбы со стрессом;
3.1.5	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
3.1.6	- особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием;
3.1.7	- процессы коммуникации и принятия решений;
3.1.8	- определение сроков и ресурсов;
3.1.9	- типы технологических карт (например, для веб-дизайна, графического дизайна, UI/UX-дизайна);
3.1.10	- планирование и приоритезация задач;
3.1.11	- типы файлов, используемые в дизайне (PSD, AI, PDF, SVG)
3.2	Уметь:
3.2.1	- выявлять особенности управления проектами на разных стадиях реализации проектов в сфере креативных индустрий;
3.2.2	- принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;
3.2.3	- составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта;
3.2.4	- осуществлять контроль деятельности персонала;
3.2.5	- управлять работой коллектива исполнителей;
3.2.6	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
3.2.7	- ясно и лаконично формулировать свои мысли;
3.2.8	- разбивать большие задачи на более мелкие и управляемые;
3.2.9	- отвечать на вопросы и вносить необходимые корректировки в ТЗ;
3.2.10	- отслеживать выполнение задач;
3.2.11	- предоставлять четкую и понятную информацию о результатах работы.

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые компетенции (с учетом РПВ)	Формы контроля
Раздел 1.					
1. 1	Тема 1. Основы управления проектами в графическом дизайне./Лек/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; Фронтальный опрос.
1. 2	Тема 2. Функциональные области управления проектами. Управление масштабом/Лек/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; Фронтальный опрос.
1. 3	Тема 3. Новаторство в управлении проектами в графическом дизайне./Лек/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; Фронтальный опрос.
1. 4	Тема 4. Управление временем и ресурсами./Лек/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы; Фронтальный опрос.
1. 5	Тема 5. Функциональные области управления проектами./Пр/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 6	Тема 6. Управление масштабом. /Пр/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 7	Тема 7. Управление интеграцией./Пр/	7	8	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 8	Тема 8. Управление временем и ресурсами. Новые подходы./Пр/	7	8	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 9	Тема 9. Управление стоимостью и бюджетирование. /Пр/	7	8	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 10	Тема 10. Новые технологии коммуникаций в графическом дизайне./Пр/	7	8	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 11	Тема 11. Риск- менеджмент./Пр/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 12	Тема 12. Управление человеческими ресурсами./Пр/	7	8	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 13	Тема 13. Управление качеством./Пр/	7	4	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 14	Тема 14. Мобилизация ресурсов проекта./Пр/	7	8	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания (работы)
1. 15	Тема 15. Управление изменениями и завершение	7	8	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка выполнения практического задания

	проекта./Пр/				(работы)
1. 16	Самостоятельная работа, подготовка к практическим занятиям./СР/	7	44	ОК 04.,ПК 4.1.,ПК 4.2.,ПК 4.3.,ПК 4.4.	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
1. 17	Консультация к экзамену./КЭ/	7	2		
1. 18	Подготовка к экзамену./СРЭ/	7	6		
1. 19	Промежуточная аттестация: экзамен./Эк/	7	4		

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводиться в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, программ высшего образования, программ магистратуры в ФГБОУ ВО НГУАДИ имени А.Д. Крячкова.

Порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлены в фонде оценочных средств.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Информационное обеспечение реализации программы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз
--	---------------------	----------	-------------------	------------

6.1.1. Основная литература

Л1.1	Зуб Анатолий Тимофеевич	Управление проектами	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС
Л1.2	Балашов Алексей Игоревич, Рогова Елена Моисеевна	Управление проектами	Москва: Юрайт, 2024	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

Л2.1	Загеева, Л. А., Маркова, Е. С.	Управление проектами	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС ACB, 2019	ЭБС
Л2.2	Крумина, К. В., Полковникова, С. Г.	Управление проектами	Омск: Омский государственный технический университет, 2020	ЭБС
Л2.3	Белый, Е. М., Романова, И. Б.	Управление проектами	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023	ЭБС

6.2. Электронные информационные ресурсы

1	Электронно-библиотечная система "Юрайт" – Режим доступа: https://urait.ru/
2	Электронная библиотечная система «IPRbooks» – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
3	Электронная образовательная среда НГУАДИ (ЭЙОС) - Режим доступа: https://portal.nsuada.ru/

6.3. Перечень программного обеспечения

Windows 7 – операционная система, LibreOffice, Adobe Acrobat Reader DC, PowerPoint Viewer, Kaspersky Endpoint Security 10, 7-Zip x64

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория, для проведения учебных занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и аттестации, оснащенная комплектом учебной мебели и мультимедийным оборудованием с возможностью подключения к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде НГУАДИ.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

Реализация дисциплины обеспечивается работниками университета относящимися к профессорско-преподавательскому составу и иными педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемой дисциплине, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.