

федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Новосибирский государственный  
университет архитектуры, дизайна  
и искусств» (НГУАДИ)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор НГУАДИ  
Н.В. Багрова



20 11

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ**

Регистрационный номер

15.03.2013 № 754

Выпуск № 4

### **1 Общие положения**

1.1 Факультет градостроительства и архитектуры (далее по тексту – ФГА, факультет) является учебным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств» (далее по тексту — НГУАДИ, университет), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего образования.

Полное наименование факультета – факультет градостроительства и архитектуры. Сокращенное наименование - ФГА. Наименование факультета на английском языке - Department of town planning and architecture.

1.2 Факультет создается, переименовывается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.3 В своей деятельности факультет руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , другими нормативно-правовыми актами в сфере высшего образования Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Рособнадзора;
- локальными нормативными актами университета: уставом НГУАДИ, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого и методического советов университета, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами университета).

1.4 Возглавляет факультет и руководит его деятельностью декан факультета. Декан проходит процедуру выборов на заседании Ученого совета университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждается в должности приказом ректора университета. Процедура избрания декана факультета определяется Уставом НГУАДИ, а также соответствующим положением, утвержденным Ученым советом университета.

При наличии вакантной должности декана факультета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора.

Должность декана является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава.

1.5 Факультет имеет печать (для внутреннего пользования), а также иные средства индивидуализации.

## **2 Основные цели и задачи факультета**

2.1 Цели и задачи факультета направлены на реализацию уставных целей и задач университета.

2.2 Основной целью деятельности факультета является обеспечение необходимого уровня подготовки обучающихся по всем образовательным программам, реализуемым на факультете в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.3 Для достижения данной цели факультет обеспечивает решение следующих задач:

- Комплектация контингента обучающихся по направлениям подготовки факультета.
- Подготовка обучающихся (уровень бакалавриата) по направлениям подготовки факультета.
- Обеспечение единства образовательной, научной и иных видов деятельности, реализуемых на факультете.
- Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.
- Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля.
- Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

### **3   Функции факультета**

3.1 Функции факультета по организации и ведению учебно-методической деятельности:

- участие в разработке основных образовательных программ по подготовке и выпуску бакалавров по профилю деятельности факультета в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

- разработка учебных планов образовательных программ, согласование рабочих программ дисциплин;
- обеспечение совершенствования педагогического мастерства преподавателей, повышение качества проведения всех видов учебных занятий, использование инновационных методов в образовательной деятельности;
- планирование и организация образовательного процесса на факультете в соответствии с учебными планами образовательных программ;
- формирование учебных планов и образовательных программ, графиков курсового проектирования учебного процесса по всем реализуемым направлениям и специальностям;
- организация и контроль разработки учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- участие в составлении расписания экзаменов, согласование расписание занятий на текущий семестр или год обучения;
- формирование и учет контингента обучающихся;
- подготовка документов необходимых для обеспечения и регулирования учебной деятельности факультета (обработка ведомостей, заполнение учебных карточек, допуске обучающихся к повторной сдаче (пересдаче) зачетов и экзаменов по уважительным причинам, документы о продлении срока сессии и др.);
- подготовка проектов приказов, обеспечивающих учебно-воспитательный процесс, в том числе о назначении стипендии, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся, предоставлении академического отпуска и индивидуального графика сдачи сессии и др.;
- подготовка справок об образовании, приложений к дипломам;
- осуществление контроля текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на всех этапах обучения;

- проведение организационных мероприятий по взаимодействию выпускников факультета с выпускающими кафедрами, относящимися к соответствующему факультету;
- разработка мероприятий по совершенствованию учебного процесса в целях повышения качества подготовки обучающихся;
- ведение документации и подготовка отчетных данных факультета по учебным и методическим вопросам, а также документации, необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета;
- иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом НГУАДИ и иными локальными нормативными актами университета.

### 3.2 Функции факультета по организации научно-исследовательской работы:

- интеграция научного и образовательного процессов, внедрение результатов научных исследований в учебный процесс;
- планирование и организация научно-исследовательской работы обучающихся факультета путем организации студенческих научных обществ, конференций, конкурсов, олимпиад;
- ведение документации необходимой для аккредитации направлений подготовки (специальностей) факультета.

### 3.3 Функции факультета по организации воспитательного процесса:

- воспитание обучающихся и пропаганда общечеловеческих ценностей;
- планирование и отчетность по мероприятиям воспитательного характера;
- реализация воспитательного процесса в учебное и внеучебное время;
- организация культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий факультетского и университетского масштаба;

- развитие студенческого самоуправления и института кураторства;
- привлечение обучающихся к реализации масштабных, общественно значимых политических мероприятий.

#### **4 Структура факультета**

4.1 В состав факультета входят деканат факультета, кафедры и другие учебные структурные подразделения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности факультета.

4.2 Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым советом университета и утверждаются приказом ректора.

#### **5 Руководство**

5.1 Руководство факультетом осуществляет декан факультета согласно утвержденной в установленном порядке должностной инструкции.

#### **6 Взаимоотношения и связи**

6.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями университета.

6.2 Факультет взаимодействует с общественными организациями, к числу которых относятся первичные профсоюзные организации обучающихся и работников университета, для организации максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий факультета и университета, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

6.3 Факультет взаимодействует с Ученым советом университета, научным советом, методическим советом университета по всем вопросам

учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава

## **7 Контроль за деятельностью факультета**

7.1 Контроль за деятельностью факультета осуществляет начальник учебно-методического управления.

## **8 Прекращение деятельности факультета**

8.1 Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

8.2 Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета университета.

8.3 При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив университета в установленном порядке по акту.

8.4 При ликвидации факультета всё имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета в установленном порядке по акту.

## **9 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения**

9.1 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения ректором университета и действует до замены новой редакцией.

Положение разработал:

Декан ФГА



Т.Л. Вальтеран