

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

**«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АРХИТЕКТУРЫ, ДИЗАЙНА И ИСКУССТВ ИМЕНИ А.Д. КРЯЧКОВА»**

ПРИКАЗ

от 21.10.2020 г.

№ 881

г. Новосибирск

**о профилактических мерах
предупреждения распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди обучающихся и работников НГУАДИ, на основании приказа министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 № 1133 «Об организации начала 2020/21 учебного года в подведомственных министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациях в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», письма руководителя управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области от 23.09.2020 №001/001-8813-2020, письма министра образования Новосибирской области от 20.10.2020 № 10161-07/25 «О согласовании»,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. С 26 октября 2020 года на период до специального распоряжения при условии стабилизации эпидемиологической обстановки, контактную работу обучающихся и педагогических работников по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программам высшего образования) проводить с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на базе электронной информационной образовательной среды НГУАДИ (далее по тексту – ЭИОС), посредством видеоконференцсвязи на платформе «Google Meet». Начальнику управления информатизации В.В. Петрову организовать техническое обеспечение реализации

образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, руководителям мастерских, работникам профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала университета обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с гарантированным уровнем качества в режиме с частичным применением дистанционных образовательных технологий.

3. Обучающимся по образовательной программе высшего образования специальности 54.05.01 Монументально-декоративное искусство, осуществлять обучение по указанным специально в расписании занятий прикладным дисциплинам выпускающей кафедры в очной форме строго в соответствии с расписанием, с неукоснительным соблюдением масочного режима и гигиены рук, исключительно в аудитории, закрепленной за студенческой группой, остальные занятия в соответствии с указанием в расписании занятий посещать согласно п. 1 настоящего приказа.

4. Обучающимся по образовательной программе высшего образования направления 54.03.01 Дизайн. Дизайн костюма осуществлять обучение по указанным специально в расписании занятий прикладным дисциплинам выпускающей кафедры в очной форме строго в соответствии с расписанием, с неукоснительным соблюдением масочного режима и гигиены рук только в аудитории, закрепленной за студенческой группой, остальные занятия в соответствии с указанием в расписании занятий посещать согласно п. 1 настоящего приказа.

5. Обучающимся на факультете непрерывного профессионального образования по образовательным программам дополнительного профессионального образования продолжить обучение в очной форме, с неукоснительным соблюдением термометрии, масочного режима, требований социального дистанцирования, гигиены рук и всех необходимых мер индивидуальной защиты.

6. Обучающимся в научно-образовательном центре по дополнительным общеразвивающим программам продолжить обучение в очной форме, с неукоснительным соблюдением термометрии, масочного режима, требований социального дистанцирования, гигиены рук и всех необходимых мер индивидуальной защиты.

7. Проректору по образовательной и международной деятельности И.В. Рязанцевой, начальнику управления развитием образования Н.С. Кузнецовой, декану факультета градостроительства и архитектуры А.Е. Гашенко, декану факультета дизайна и искусств Е.Л. Соболевой, декану факультета непрерывного профессионального образования И.В.

Матвеевой осуществлять систематический контроль за объемом и качеством реализации программ высшего образования.

8. Обучающимся по образовательным программам высшего образования перейти на обучение в дистанционном режиме, используя рекомендованные ресурсы, проходить обучение в соответствии с расписанием (ссылки на онлайн-занятия посредством видеоконференцсвязи на платформе «Google Meet» в разделе «Расписание» на официальном сайте <http://nsuada.ru/>); выполнять задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины в ЭИОС, согласно срокам, установленным преподавателями по графику учебного процесса; размещать в ЭИОС результаты выполнения заданий, производить исправления и доработку результатов выполнения заданий в соответствии с рекомендациями, размещенными преподавателями дисциплин в ЭИОС или на онлайн-занятиях. В случае невозможности присутствовать на онлайн-занятии, незамедлительно сообщать в деканат соответствующего факультета причину отсутствия посредством направления заявления на официальный адрес электронной почты деканатов:

факультет градостроительства и архитектуры: dek_info@nsuada.ru

факультет дизайна и искусств: fdi_doc@nsuada.ru

факультет непрерывного профессионального образования: fdpo@nsuada.ru

9. Начальнику управления развития образования Н.С. Кузнецовой обеспечить контроль проведения профессорско-преподавательским составом онлайн-занятий посредством видеоконференцсвязи на платформе «Google Meet» в соответствии с утвержденным расписанием.

10. Профессорско-преподавательскому составу НГУАДИ ежедневно вести работу по реализации образовательных программ, текущему контролю согласно утвержденному расписанию занятий, подключаясь к онлайн-занятиям посредством видеоконференцсвязи на платформе «Google Meet» в разделе «Расписание» на официальном сайте <http://nsuada.ru/>. В случае систематического отсутствия обучающихся на онлайн-занятии (более двух раз подряд) или факта невыполнения студентом контрольных заданий в установленные сроки, незамедлительно направлять скан служебной записки с личной подписью в деканат факультета, к которому прикреплен студенческая группа, по адресам электронной почты, указанным в п.8.

11. Начальнику управления информатизации В.В. Петрову по служебным запискам преподавателей (при отсутствии технической возможности удаленного доступа из дома) оборудовать персональные рабочие места в учебном корпусе университета, организовать

техническое сопровождение и помощь работникам профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

12. Руководителям структурных подразделений обеспечить исключение очного контакта работников университета внутри подразделения и между подразделениями, составив посменные графики пребывания на рабочих местах работниками вверенных подразделений для выполнения своих должностных обязанностей в обычном режиме и организовав деловое взаимодействие посредством электронной почты, мессенджеров, видеоконференцсвязи и передачи бумажных экземпляров документов через администратора хозяйственного отдела Л.Г. Якубову (каб. 109а, 1 этаж). Работникам подразделений университета в период вынужденного отсутствия на рабочем месте по графику осуществлять трудовые функции в дистанционном режиме удаленного доступа к рабочему месту.

13. Руководителям структурных подразделений информировать работников и обучающихся о необходимости соблюдения требований и правил Роспотребнадзора и локальных нормативных актов университета, направленных на реализацию мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), осуществлять контроль за соблюдением режима проветривания в рабочих кабинетах, требований запрета приема пищи в учебном корпусе университета, термометрии, масочного режима, гигиены рук и иных мер индивидуальной защиты, исключения пребывания в учебном корпусе университета лиц с признаками ОРВИ, иных инфекционных заболеваний.

14. Обучающимся и работникам университета осуществлять взаимный контроль за неукоснительным соблюдением масочного режима, периодической дезинфекции рабочих поверхностей, гигиены рук, соблюдение социальной дистанции, незамедлительной самоизоляции при выявлении симптомов любого заболевания.

15. Начальнику хозяйственного отдела Е.А. Блажевич:

- осуществлять контроль за качеством проведения уборок в местах общего пользования в учебном корпусе и общежитии с применением дезинфицирующих средств, в том числе, обработкой контактных поверхностей;

- осуществлять контроль за обработкой периферийного оборудования компьютерных классов (устройств ввода информации: клавиатуры, манипуляторов), рабочих поверхностей;

- осуществлять контроль за соблюдением режима проветривания учебных аудиторий, коридоров, кабинетов, санитарных узлов;

- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в местах общего пользования, у санитарных узлов, а также контроль за наличием мыльного раствора для гигиены рук в санитарных узлах.

16. Начальнику штаба ГОиЧС В.А. Марченко исключить доступ в учебный корпус университета посторонних лиц, не являющихся обучающимися и работниками университета, обеспечить контроль пропускной системы с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом всех входящих.

17. Сотрудникам охранного предприятия исключить допуск в учебный корпус и общежитие лиц с признаками ОРВИ, инфекционных заболеваний. Выявленные случаи регистрировать в специальном журнале и незамедлительно информировать проректора по административно-хозяйственной работе Д.Ф. Петрова.

18. Фельдшеру С.Б. Двуреченской обеспечить систематическую разъяснительную работу и информирование обучающихся и работников университета о мерах коммунальной гигиены в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), вызов врача в случаях плохого самочувствия пребывающих в учебном корпусе и невозможности самостоятельно его покинуть.

19. Заведующей общежитием Н.М. Архипенко поддерживать состояние готовности помещений для временной изоляции заболевших обучающихся, проживающих в общежитии, обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением требований термометрии, масочного режима, гигиены рук, социального дистанцирования в общежитии университета.

20. Заведующей общежитием Н.М. Архипенко в случае выявления симптомов инфекционных заболеваний у проживающих в общежитии, незамедлительно принять меры для изоляции лица с признаками заболевания, максимально ограничив контакты с окружающими, вызвать врача, проинформировать фельдшера С.Б. Двуреченскую по телефону +7 (952) 911-70-94 и проректора по административно-хозяйственной работе Д.Ф. Петрова.

21. Начальнику управления информатизации В.В. Петрову в срок, не превышающих одного часа с момента поступления соответствующего распоряжения, организовать размещение на официальном сайте всех распорядительных документов и информации, направленной на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

22. Помощнику ректора по организации внеучебной работы со студентами Ю.С. Черний обеспечить своевременное информирование обучающихся о мерах предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

23. Начальнику АПО Фатневой О.Г. довести до сведения работников настоящий приказ.

24. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: приказ министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.08.2020 № 1133 «Об организации начала 2020/21 учебного года в подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организациях в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», письмо руководителя управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области от 23.09.2020 №001/001-8813-2020, письмо министра образования Новосибирской области от 20.10.2020 № 10161-07/25 «О согласовании».

Ректор



Н.В. Багрова